

KATA PENGANTAR

Puja dan puji syukur senantiasa kami panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa/Ida Sang Hyang Widi Wasa, karena atas kasih karunia-Nya Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Triwulan II Politeknik Kesehatan Denpasar Tahun 2016 dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

Penyusunan Laporan ini dilakukan setiap tahun sebagai sarana pendokumentasian berbagai kegiatan yang meliputi kegiatan masing-masing jurusan, sub bagian dan unit-unit penunjang yang ada di lingkungan Poltekkes Denpasar. Laporan ini diharapkan dapat digunakan sebagai bahan evaluasi serta sebagai salah satu dasar dalam penyusunan rencana kerja berikutnya.

Pada kesempatan ini kami sampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah ikut membantu dalam penyusunan laporan ini. Besar harapan kami kepada semua pihak agar dapat memberikan saran dan kritik yang membangun, sehingga dapat dipakai sebagai masukan guna penyempurnaan laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Triwulan II Poltekkes Denpasar di masa mendatang.

Akhirnya semoga laporan Monev ini dapat memberikan informasi yang bermanfaat bagi pegawai/staf di lingkungan Poltekkes Denpasar khususnya dan bagi para pembaca pada umumnya.

Denpasar, Juli 2016
Poltekkes Kemenkes Denpasar
Pudir I,

Gusti Ayu Marhaeni, SKM, M.Biomed
NIP. 196512311986032008

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan pengendalian dan evaluasi terhadap pelaksanaan rencana pembangunan. Menurut Peraturan Pemerintah Nomor 39 tahun 2006, disebutkan bahwa monitoring merupakan suatu kegiatan mengamati secara seksama suatu keadaan atau kondisi, termasuk juga perilaku atau kegiatan tertentu, dengan tujuan agar semua data masukan atau informasi yang diperoleh dari hasil pengamatan tersebut dapat menjadi landasan dalam mengambil keputusan tindakan selanjutnya yang diperlukan, serta tindakan yang tidak sesuai dengan yang direncanakan semula. Tujuan monitoring untuk mengamati/mengetahui perkembangan dan kemajuan, identifikasi permasalahan, serta antisipasinya/upaya pemecahannya.

Implementasi di lapangan tidak dapat terlepas dari perolehan informasi beserta pemahamannya, maka pemantauan dan evaluasi perlu dilakukan terhadap pendistribusian, sosialisasi akan berkaitan dengan pihak-pihak yang ditugasi secara formal sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku, sementara kegiatan implementasi di Jurusan melibatkan unsur Ketua Jurusan, Sekretaris Jurusan, Ka.Prodi, Dan Sub Unit Jurusan.

B. Ruang Lingkup

Kegiatan pemantauan dan evaluasi ini difokuskan pada pemantauan dan evaluasi kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan Kemahasiswaan.

C. Tujuan Kegiatan

Diperolehnya data dan informasi tentang kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Jurusan Poltekkes Denpasar.

D. Manfaat

Hasil yang diharapkan dari kegiatan pemantauan dan evaluasi implementasi ini berupa rekomendasi yang dapat dijadikan bahan untuk perbaikan dan peningkatan pencapaian target yang direncanakan.

E. Pelaksanaan Kegiatan

1. Tim pelaksana terdiri dari Pudir I, Ka. Subbag Adak, Ka. Unit, dan Ka.Ur di Poltekkes Denpasar
2. Tempat Pelaksanaan Kegiatan (terlampir)
3. Waktu Pelaksanaan Kegiatan : Tanggal 14 Juli 2016

F. Hasil Kegiatan

Kegiatan diawali dengan penjelasan oleh Pudir I Poltekkes Denpasar tentang maksud, tujuan, dan target yang harus diperoleh tim monitoring dan evaluasi. Setelah dilakukan penjelasan maka selanjutnya dilakukan diskusi. Pelaksanaan diskusi untuk peserta dari Jurusan dilakukan secara bergiliran. Monitoring dan evaluasi (monev) bertujuan juga untuk pembinaan perbaikan program di tahun berikutnya. Hasil diskusi dari kegiatan monev triwulan II seperti berikut ini :

1. Peserta :
 - a) Tim Monev Direktorat Poltekkes Denpasar
 - b) Kajur, Sekjur, Ka. Prodi, Ka.Sub Unit di masing-masing Jurusan
2. Hasil Diskusi
 - a) Saran dan Masukan dari Jurusan
 - Jurusan menerima dengan baik monev yang dilaksanakan, tahun berikutnya sebaiknya dilakukan berkala dan berkelanjutan
 - Pedoman monev sebaiknya menyeluruh untuk semua unit
 - Hasil monev harus ditindaklanjuti sehingga memberikan dampak perbaikan yang nyata
 - Aturan-aturan baru terkait alat laboratorium dilakukan sosialisasi secara menyeluruh agar dalam pelaksanaannya sudah pada aturan yang baru
 - Monev belum menyeluruh, untuk tahun berikutnya akan direncanakan secara integrasi melibatkan seluruh unit dan akan dilaksanakan secara berkala dan berkelanjutan
 - Pengecekan dan perbaikan alat laboratorium agar dilaksanakan segera setelah ada laporan yang diberikan
 - Dilakukan analisa beban kerja untuk instruktur laboratorium sebelum penambatan tenaga instruktur laboratorium
 - Ruang belajar mengajar panas, ada beberapa AC yang perlu perbaikan

b) Tanggapan :

- Monev memang belum menyeluruh, akan direncanakan secara terintegrasi melibatkan seluruh unit dan akan dilaksanakan secara berkala dan berkelanjutan
- Masukan dari semua pihak sangat dihargai untuk pelaksanaan monev
- Monev sangat perlu untuk mengendalikan dan mengontrol sehingga kegiatan berjalan sesuai dengan rencana
- Sosialisasi tentang aturan-aturan baru agar secara menyeluruh
- Untuk perbaikan alat agak terkendala dengan teknisi yang memperbaiki, dikarenakan untuk perbaikan beberapa laporan masukan secara bersamaan, tapi segera kita evaluasi agar proses perbaikan dapat lebih dipercepat
- Dilakukan analisis beban kerja untuk instruktur laboratorium sebelum penambahan tenaga instruktur laboratorium
- Koordinasi dengan unit perbaikan, untuk segera mengecek AC di masing-masing ruangan

c) Arahan dari Pudir I

- Untuk Evaluasi selanjutnya diharapkan semua jurusan dan unit serta koordinator mempersiapkan laporan pertanggungjawaban setiap kegiatan yang dilaksanakan
- Pelaksanaan monev berikutnya kemungkinan akan dilaksanakan pada bulan-bulan oktober.

d) Monitoring Pencapaian

Monitoring pencapaian untuk triwulan II apabila dilihat dari indikator kinerja kunci penunjang dari indikator kinerja utama Poltekkes Denpasar. Target dan capaian indikator kinerja penunjang dilihat pada tabel berikut :

Capaian Triwulan II Indikator Kinerja Kunci (IKK)

Poltekkes Denpasar Tahun 2016

No	Program	No	Aktivitas	No	Sub Aktivitas	Satuan	Target			Capaian	Keterangan
							Baseline 2014	Tahun 2016	Tahun 2019	tw 2	
1	Kinerja Bidang Tri Dharma Perguruan Tinggi	1	Pendidikan	1	Pengembangan Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru	Jenis	2	2	2	2	PNBP dan Ujian Tulis
				2	Peningkatan Jumlah Peserta Didik Per Kelas	Orang	40	70	40	70	Untuk beberapa jurusan jumlah mahasiswa untuk satu kelas nya lebih dari 40 mahasiswa
				3	Peningkatan Rasio Dosen Dengan Mahasiswa	Orang	1:10	1:16	1:20	1:16	Untuk jurusan kebidanan, mahasiswa yang didik lebih banyak dibandingkan tenaga pengajarnya
				4	Peningkatan Rasio Instruktur Terhadap Mahasiswa	Orang	1:09	1:08	1:09	1:08	masih ada di beberapa jurusan untuk tenaga dosen yang merangkap menjadi instruktur
				5	Meningkatkan jumlah lulusan	Orang	441	306	1131	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan III
				6	Meningkatkan Jumlah Lulusan Tepat Waktu	%	97	94	99	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan III
				7	Meningkatkan Kelulusan dengan $IPK \geq 3$	%	96	100	99,6	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan III
		2	Pelayanan Administrasi Akademik	1	Peninjauan Kembali Kurikulum	%	100	100	100	100	untuk peninjauan kurikulum sudah dilakukan, terutama di jurusan keperawatan gigi, jurusan gizi, dan jurusan analis kesehatan
				2	Membuat Silabus	%	100	100	100	100	untuk masing-masing jurusan telah memiliki silabus sejumlah dengan mata kuliah yang tersedia
				3	Menyediakan SAP/RPP	%	100	100	100	100	Sudah disesuaikan dengan silabus yang tersedia
				4	Pencapaian Materi Kuliah sesuai dengan SAP/RPP	%	100	100	100	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan III

				5	Meningkatkan Kehadiran Mahasiswa dalam Perkuliahan	Frekuensi	16	16	16	16	disesuaikan dengan standart tatap muka setiap semester, hal ini pun berlaku bagi tenaga pendidik
				6	Menyediakan Bahan Ajar	%	100	100	100	100	semua jurusan sudah terpenuhi untuk bahan ajarnya
				7	Meningkatkan Kinerja Kemitraan	Jenis	4	4	5	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan III
				8	Meningkatkan Pelayanan Pendidikan dengan Sistem Komputer	%	100	100	100	60	untuk saat ini poltekkes denpasar telah mengembangkan pelayanan melalui sistem komputer, yang terbaru adalah sistem penerimaan mahasiswa baru secara online, dan saat ini sedang dikembangkan sistem informasi akademik nya secara online
				9	Melaksanakan Proses Belajar Mengajar (PBM)	Jam	42	42	42	42	sudah disesuaikan jumlah minimal tatap muka mahasiswa dengan dosen
				10	Melaksanakan Evaluasi PBM	Frekuensi	4	4	4	1	evaluasi PBM sekurang-kurangnya setiap triwulan, yaitu pada tengah semester dan akhir semester
				11	Mengimplementasi Kalender Akademik	%	100	100	100	100	Kinerja implementasi kalender akademik di semua jurusan, telah dilaksanakan sesuai dengan kalender akademik yang disusun oleh koordinator akademik
		3	Pelayanan Administrasi Kemahasiswaan	1	Memberikan Beasiswa kepada Mahasiswa	%	1:10	1:10	1:15	1:10	beasiswa yang diberikan poltekkes denpasar di tahun 2016 ini berupa beasiswa kepada mahasiswa berprestasi dan mahasiswa keluarga miskin
				2	Meningkatkan Kepuasan Mahasiswa Terhadap Proses Pembelajaran	%	90	100	100	40	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran diukur dengan kuesioner yang dibagikan kepada semua mahasiswa untuk setiap mata kuliah dalam satu semester.
				3	Meningkatkan Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pelayanan Administrasi Akademik	%	80	100	100	50	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan II

				4	Melaksanakan Kegiatan Wisuda	Frekuensi	1	1	1	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan III
				5	Mengembangkan Sistem Penerimaan Ijazah	Hari	5	5	3	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan III
				6	Meningkatkan Penyerapan Lulusan di Pasar Kerja ≤ 6 Bulan	%	80,5	88	88	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan IV
		4	Penelitian	1	Melaksanakan Kegiatan Penelitian	Frekuensi	30	40	55	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan IV
				2	Mempublikasikan Hasil Penelitian	Frekuensi	30	35	55	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan IV
		5	Pengabdian Kepada Masyarakat	1	Melaksanakan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat	Frekuensi	47	55	62	37	untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat poltekkes denpasar dibagi menjadi 2 sesi yaitu pada triwulan II dan IV, pada triwulan II telah berjalan 37 kegiatan pengabdian
2	Kinerja Bidang Pelayanan Organisasi dan Sumberdaya Manusia	1	Pelayanan Administrasi Kepegawaian	1	Meningkatkan Pemberdayaan Dosen sebagai Narasumber	Frekuensi	50	60	75	9	Pemberdayaan dosen sebagai narasumber adalah persentase dosen tetap yang menjadi narasumber dalam pertemuan ilmiah bagi institusi lain dalam periode 1 tahun, narasumber dalam kegiatan seminar, pelatihan, workshop dan sejenisnya, poltekkes denpasar hanya ada 9 dosen saja yang menjadi narasumber pada triwulan II
				2	Meningkatkan Kinerja Kehadiran Dosen	%	100	100	100	100	kehadiran dosen sudah mencapai 100% karena hal ini berkaitan dengan jumlah jam tatap muka minimal dengan mahasiswa, sehingga sudah bisa ditetapkan sebagai suatu keharusan

				3	Meningkatkan Kegiatan Pelatihan	Frekuensi	9	113	11	26	Dosen yang paling banyak mengikuti pelatihan adalah dosen jurusan Keperawatan dan jurusan Gizi, partisipasi dalam mengikuti pelatihan-pelatihan ini sangat dipengaruhi oleh dana yang tersedia.
				4	Meningkatkan Ketersediaan Sumberdaya Manusia	%	80	95,8	100	95,8	jumlah tenaga pendidikan dan kependidikan yang dimiliki oleh poltekkes denpasar
				5	Meningkatkan Jenjang Pendidikan SDM	%	90	16,81	100	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan III
				6	Meningkatkan Dosen Tetap Bersertifikat Dosen Profesional	Frekuensi	0	0	129	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan IV
				7	Meningkatkan Tenaga Fungsional Pustakawan	Frekuensi	7	7	10	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan IV
				8	Meningkatkan SDM Keuangan Bersertifikat Bendahara	Frekuensi	12	12	23	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan IV
				9	Meningkatkan Produktifitas Penyusunan Buku Ajar	Judul	220	240	270	80	merupakan penambahan penyusunan bahan ajar oleh dosen per tahun baik dalam bentuk modul/diktat maupun pedoman praktek
3	Kinerja Bidang Keuangan	1	Pelayanan Administrasi Keuangan	1	Meningkatkan Target dan Realisasi Pendapatan	%	100	45	100	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan IV
				2	Meningkatkan Realisasi Penyerapan Anggaran	%	100	96	100	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan IV
4	Kinerja Pelayanan Sarana dan Prasarana	1	Pelayanan Administrasi Perlengkapan	1	Meningkatkan Prasarana Pembelajaran	%	100	100	100	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan III dan IV
				2	Meningkatkan Peralatan (Alat Bantu Belajar Mengajar/ABBM)	%	100	100	100	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan III dan IV

				3	Memaksimalkan Pemanfaatan Laboratorium	Frekuensi	1:28	1:28	1:21	1:28	kurang nya ruang laboratorium menjadi salah satu kendala kurang maksimalnya proses praktek yang dilakukan
				4	Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Peralatan serta Mesin	%	80	80	100	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan III dan IV
		2	Pelayanan Administrasi Umum	1	Menerima Kunjungan dari Instansi Lain	Frekuensi	60	90	95	10	Melihat trand anggaran yang terus diharuskan melakukan efisiensi maka target untuk menerima kunjungan dari institusi sebaiknya dilakukan revisi, sehingga pencapaian target lebih luas.
		3	Pelayanan Administrasi Perpustakaan	1	Meningkatkan Buku Perpustakaan	Frekuensi	1:5	850	1:10	-	Masih belum berjalan, kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan III
				2	Meningkatkan Jurnal yang Dilanggan	Judul	35	-	60	-	Untuk jurnal yang dilanggan secara resmi poltekkes denpasar belum ada, dikarenakan saat ini poltekkes denpasar menggunakan jurnal yang langsung diterbitkan oleh masing-masing jurusan dan Jurnal Skala Husada
				3	Meningkatkan Kunjungan Dosen ke Perpustakaan	Frekuensi	470	480	495	550	Target pencapaian kinerja ini tahun 2016 adalah sebanyak 480 orang, untuk triwulan II sebanyak 550 dosen yang sudah berkunjung ke perpustakaan
				4	Meningkatkan Kunjungan Mahasiswa ke Perpustakaan	Frekuensi	2.900	3.000	3.150	6.895	Target pencapaian kinerja ini tahun 2016 adalah sebanyak 3.000 orang, untuk triwulan II sebanyak 6895 mahasiswa yang sudah berkunjung ke perpustakaan

Setelah kegiatan diskusi, kegiatan ditutup oleh Ibu Pudir I dengan memberi apresiasi kepada semua pihak baik tim direktorat dan tim dari seluruh jurusan sehingga monev triwulan II dapat berjalan. Saran dan masukan sangat diharapkan guna perbaikan pelaksanaan monev selanjutnya.

Kegiatan Monitoring dan Evaluasi untuk triwulan III diagendakan akan diadakan pada bulan Oktober tahun 2016, untuk tanggal dan harinya akan segera dikonfirmasi sebelum kegiatan dilaksanakan, hal ini dilakukan guna mengontrol proses capaian kinerja yang dilaksanakan pada triwulan III, serta guna mengevaluasi kegiatan-kegiatan yang telah berjalan.



KEMENTERIAN KESEHATAN RI POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR

Alamat : Jl. Sanitasi No 1 Sidakarya, Denpasar Selatan

Telp : (0361) 710447, Fax : (0361) 710448

Email : info@poltekkes-denpasar.ac.id



8 Juli 2016

Nomor : DL.02.02/P.01/4726/2016
Lampiran : -
Hal : Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Triwulan II

Kepada Yth.
Ketua Jurusan
di-
Lingkungan Poltekkes Denpasar

Dengan Hormat,

Dengan ditemukannya permasalahan pada komponen perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan dan evaluasi kinerja, maka bersama ini surat kami sampaikan rencana kegiatan monitoring dan evaluasi triwulan II pada jurusan di lingkungan Poltekkes Denpasar, yang akan dilaksanakan pada :

Hari/tanggal : Kamis, 14 Juli 2016
Waktu : 09.00 wita s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat 1 Direktorat Poltekkes Denpasar
Acara : Monitoring dan Evaluasi Kegiatan

Sehubungan dengan hal tersebut diharapkan saudara mempersiapkan dan membawa data-data unit pada masing-masing jurusan, demi kelancaran kegiatan monitoring dan evaluasi, serta mengikutsertakan Sekretaris Jurusan, Ka.Prodi, dan Sub-sub Unit pada masing-masing jurusan.

Demikian kami sampaikan atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Poltekkes Denpasar

Pudir I,

Gusti Ayu Marhaeni, SKM, M.Biomed
NIP. 196512311986032008

Tembusan:

1. Direktur Poltekkes Denpasar (sebagai laporan)
2. Arsip



KEMENTERIAN KESEHATAN RI POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR

Alamat : Jl. Sanitasi No 1 Sidakarya, Denpasar Selatan

Telp : (0361) 710447, Fax : (0361) 710448

Email : info@poltekkes-denpasar.ac.id



BERITA ACARA

MONITORING DAN EVALUASI POLTEKKES DENPASAR

Unit/Urusan : Urusan Kemahasiswaan
Tanggal : 14 Juli 2016
Tempat : Ruang Rapat 1 Poltekkes Denpasar
Tim Monev : Putu Secillia Patricia Yustikarini, SKM, M.Kes
Sasaran : Bagian Kemahasiswaan dan Seluruh Jurusan di Lingkungan Poltekkes Denpasar

Temuan :

Terkait penerimaan mahasiswa baru :

- Penerimaan mahasiswa baru menggunakan sistem online sudah berjalan selama 2 tahun, namun masih perlu adanya perbaikan, sistem pendaftaran agar dipermudah prosesnya sehingga memudahkan calon mahasiswa baru dalam melakukan pendaftaran online
- Sistem token yang digunakan dirasa masih belum optimal, hal ini dikarenakan beberapa pendaftar masih kebingungan dalam melakukan pembayaran registrasi
- Tim verifikator merasa kewalahan dalam memverifikasi berkas, hal ini dikarenakan berkas-berkas yang dikirim para pendaftar belum lengkap, dan kadang berkas yang dikirim error dan tidak terbaca oleh tim verifikator

Saran perbaikan :

- Untuk sistem dari unit komputer mohon di cek kembali, agar dapat diperbaiki sehingga lebih mempermudah sistem penerimaan mahasiswa baru secara online
- Untuk sistem registrasi pembayaran mohon dari unit komputer dan urusan keuangan bekerjasama mencari solusi agar sistem pembayaran dapat dipermudah, demi kelancaran
- Untuk tim verifikator kalau bisa agendakan waktu agar bisa dikarantina sementara agar pengerjaan verifikasi dapat berjalan lancar, dalam kurun waktu karantina tersebut tim verifikator hanya mengerjakan tugas verifikasi mahasiswa baru saja
- Untuk solusi berkas, lebih baik langsung kontak calon mahasiswa yang bersangkutan, bisa menggunakan email, wa, atau sms agar lebih cepat tersampaikan informasi perbaikannya

Tanggal Penyelesaian : 14 Juli 2016

Menyetujui :
Direktur
Pudir III
Kasubbag. Adak
Kasubbag. Adum
Kemahasiswaan
Kajur Keperawatan
Kajur Kebidanan
Kajur Keperawatan Gigi
Kajur Gizi
Kajur Kesehatan Lingkungan
Kajur Analis Kesehatan

: A.A Ngurah Kusumajaya
: I Nyoman Gejir
: Ida Bagus Putu Putra Kencana
: Putu Theni Aryasih
: Putu Secillia Patricia Yustikarini
: Ni Luh Putu Yuniarti Suntari Cakera
: Ni Gusti Kompiang Sriasih
: Sagung Agung Putri Dwi Astuti
: Ni Komang Wiardani
: I Wayan Suarta Asmara
: Cokorda Dewi Widhya Hana Suardana



KEMENTERIAN KESEHATAN RI POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR

Alamat : Jl. Sanitasi No 1 Sidakarya, Denpasar Selatan

Telp : (0361) 710447, Fax : (0361) 710448

Email : info@poltekkes-denpasar.ac.id



BERITA ACARA

MONITORING DAN EVALUASI POLTEKKES DENPASAR

Unit/Urusan : Unit Promosi dan Kerjasama
Tanggal : 14 Juli 2016
Tempat : Ruang Rapat 1 Poltekkes Denpasar
Tim Monev : I Nyoman Wirata, SKM, M.Kes
Sasaran : Bagian Promosi dan Kerjasama, serta seluruh Jurusan di Lingkungan Poltekkes Denpasar

Temuan :

1. Terkait promosi penerimaan mahasiswa baru, sudah berjalan di beberapa sekolah yang menjadi target kita, namun dapat prosesnya terkendala dengan jaraknya yang ditempuh memerlukan waktu yang lama sehingga dalam waktu satu hari hanya mampu masuk di dua daerah saja
2. Dalam pelaksanaan promosi ke sekolah selain jarak juga terkendala dengan ketepatan waktu, waktu promosi bertepatan dengan jadwal ujian sekolah yang sedang berlangsung, sehingga kadang ketika promosi tidak dapat bertatap muka langsung dengan siswa
3. Susahnya tim dalam melakukan promosi ke sekolah adalah terkadang tidak diijinkan oleh pihak sekolah, sehingga hanya meninggalkan brosur saja tanpa bisa melakukan promosi secara lisan

Saran perbaikan :

1. Untuk kegiatan promosi mohon untuk ka.unit dapat melist sekolah mana saja yang nantinya akan dikunjungi, buatlah jadwal dan peta perjalanan, agar dapat memangkas waktu dan jarak tempuh, sesuaikan juga dengan jadwal kegiatan di sekolah tersebut
2. Sebagai acuan, bisa dilihat mahasiswa yang diterima tahun lalu peminat dari sekolah mana saja, sehingga itu dijadikan prioritas utama
3. Untuk promosi kalau bisa lakukan kontak dahulu dengan instansi bersangkutan, sehingga kedatangan tim tidak mendadak dan dapat diterima oleh pihak tersebut

Tanggal Penyelesaian : 14 Juli 2016

Menyetujui

: Direktur
Pudir III
Kasubbag. Adak
Kasubbag. Adum
Kemahasiswaan
Kajur Keperawatan
Kajur Kebidanan
Kajur Keperawatan Gigi
Kajur Gizi
Kajur Kesehatan Lingkungan
Kajur Analis Kesehatan

: A.A Ngurah Kusumajaya
: I Nyoman Gejir
: Ida Bagus Putu Putra Kencana
: Putu Theni Aryasih
: I Nyoman Wirata
: Ni Luh Putu Yuniarti Suntari Cakera
: Ni Gusti Kompiang Sriasih
: Sagung Agung Putri Dwi Astuti
: Ni Komang Wiardani
: I Wayan Suarta Asmara
: Cokorda Dewi Widhya Hana Sunduri



KEMENTERIAN KESEHATAN RI POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR

Alamat : Jl. Sanitasi No 1 Sidakarya, Denpasar Selatan

Telp : (0361) 710447, Fax : (0361) 710448

Email : info@poltekkes-denpasar.ac.id



BERITA ACARA MONITORING DAN EVALUASI POLTEKKES DENPASAR

Unit/Urusan : Unit Laboratorium
Tanggal : 14 Juli 2016
Tempat : Ruang Rapat 1 Poltekkes Denpasar
Tim Monev : Anysiah Elly Yulianti, SKM, M.Kes
Sasaran : Bagian Laboratorium dan Seluruh Jurusan di Lingkungan Poltekkes Denpasar

Temuan :

1. Aturan-aturan baru terkait alat laboratorium dilakukan sosialisasi secara menyeluruh agar dalam pelaksanaannya sudah pada aturan yang baru
2. Pengecekan dan perbaikan alat laboratorium agar dilaksanakan segera setelah ada laporan yang diberikan
3. Perlu dilakukan analisa beban kerja untuk instruktur laboratorium sebelum penambatan tenaga instruktur laboratorium, sehingga rasio dapat terpenuhi

Saran perbaikan :

1. Sosialisasi tentang aturan-aturan baru agar dilakukan secara menyeluruh, belumnya dilakukan sosialisasi dikarenakan aturan-aturan tersebut baru selesai dibuat
2. Untuk perbaikan alat agak terkendala dengan teknisi yang memperbaiki, dikarenakan untuk perbaikan beberapa laporan masukan secara bersamaan, tapi segera kita evaluasi agar proses perbaikan dapat lebih dipercepat
3. Kami sebelum melakukan penambahan tenaga instruktur akan mengkaji lagi jumlah instruktur yang ada dan melihat mana yang kurang, sehingga rasio terkait ini akan segera terpenuhi

Tanggal Penyelesaian : 14 Juli 2016

Menyetujui	:	Direktur	:	A.A Ngurah Kusumajaya
	:	Pudir I	:	Gusti Ayu Marhaeni
	:	Kasubbag. Adak	:	Ida Bagus Putu Putra Kencana
	:	Kasubbag. Adum	:	Putu Theni Aryasih
	:	Laboratorium	:	Anysiah Elly Yulianti
	:	Kajur Keperawatan	:	Ni Luh Putu Yunianti Suntari Cakera
	:	Kajur Kebidanan	:	Ni Gusti Kompiang Sriasih
	:	Kajur Keperawatan Gigi	:	Sagung Agung Putri Dwi Astuti
	:	Kajur Gizi	:	Ni Komang Wiardani
	:	Kajur Kesehatan Lingkungan	:	I Wayan Suarta Asmara
	:	Kajur Analis Kesehatan	:	Cokorda Dewi Widhya Hana Sundari



KEMENTERIAN KESEHATAN RI POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR

Alamat : Jl. Sanitasi No 1 Sidakarya, Denpasar Selatan

Telp : (0361) 710447, Fax : (0361) 710448

Email : info@poltekkes-denpasar.ac.id



BERITA ACARA MONITORING DAN EVALUASI POLTEKKES DENPASAR

Unit/Urusan : Unit Penelitian
Tanggal : 14 Juli 2016
Tempat : Ruang Rapat 1 Poltekkes Denpasar
Tim Moneyv : I Gusti Putu Sudita Puryana, STP
Sasaran : Bagian Penelitian dan Seluruh Jurusan di Lingkungan Poltekkes Denpasar

Temuan :

Kegiatan penelitian beberapa peneliti sudah berjalan, untuk saat ini dari unit penelitian belum menemukan kendala di lapangan, dari ka.unit juga belum mendapatkan laporan terkait hasil kegiatan penelitian. Untuk pencairan dana nanti mohon dengan sangat agar prosesnya dibantu dari pihak keuangan dan dipermudah pemrosesannya demi kelancaran kegiatan penelitian

Saran perbaikan :

1. Untuk Ka.unit penelitian ketika kegiatan penelitian sudah diselesaikan mohon untuk disegerakan laporan dari masing-masing peneliti dilaporkan, agar dapat dengan segera mengevaluasi kegiatan yang sudah berjalan
2. Terkait dengan pencairan dana mohon koordinasi dengan pihak keuangan, selama mengikutir aturan dan pedoman yang telah ditentukan maka untuk prosesnya akan dipermudah
3. Perhatikan juga tanggal berakhirnya kegiatan, jangan sampai proses pengajuan pencairan dana melebihi batas waktu yang telah ditentukan

Tanggal Penyelesaian : 14 Juli 2016

Menyetujui	:	Direktur	:	A.A Ngurah Kusumajaya
	:	Pudir I	:	Gusti Ayu Marhaeni
	:	Kasubbag. Adak	:	Ida Bagus Putu Putra Kencana
	:	Kasubbag. Adum	:	Putu Theni Aryasih
	:	Penelitian	:	I Gusti Putu Sudita Puryana
	:	Kajur Keperawatan	:	Ni Luh Putu Yuniarti Suntari Cakera
	:	Kajur Kebidanan	:	Ni Gusti Kompiang Sriasih
	:	Kajur Keperawatan Gigi	:	Sagung Agung Putri Dwi Astuti
	:	Kajur Gizi	:	Ni Komang Wiardani
	:	Kajur Kesehatan Lingkungan	:	I Wayan Suarta Asmara
	:	Kajur Analis Kesehatan	:	Cokorda Dewi Widhya Hana Sundari



KEMENTERIAN KESEHATAN RI POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR

Alamat : Jl. Sanitasi No 1 Sidakarya, Denpasar Selatan

Telp : (0361) 710447, Fax : (0361) 710448

Email : info@poltekkes-denpasar.ac.id



BERITA ACARA MONITORING DAN EVALUASI POLTEKKES DENPASAR

Unit/Urusan : Urusan Perencana dan Informasi (PI)
Tanggal : 14 Juli 2016
Tempat : Ruang Rapat 1 Poltekkes Denpasar
Tim Moneyv : Dwi Yoga Angga Nagara, S.Sos
Sasaran : Bagian PI dan Seluruh Jurusan di Lingkungan Poltekkes Denpasar

Temuan :

1. Waktu pelaksanaan kegiatan yang beriringan mengakibatkan kurangnya waktu dalam persiapan
2. Penyusunan laporan yang terhambat dikarenakan terlambatnya laporan yang masuk untuk direkap
3. Agenda besar kegiatan penyusunan Renstra, RIP, SPM, RKT, serta RKAKL yang beriringan mengakibatkan susahny berkoordinasi terkait dengan deadline waktu penyelesaian

Saran perbaikan :

1. Mohon buatn jadwal pelaksanaan kegiatan, buatn RPK dan RPD nya, agar dapat membagi waktu sesuai dengan berakhirnya kegiatan
2. Lakukan koordinasi dengan pimpinan terkait dengan agenda besar kegiatan tersebut, agar disegerakan dibentuk tim dalam pelaksanaannya
3. Bikin deadline waktu pengumpulan laporan, kenakan sangsi apabila masih ada yang melewati batas waktu yang telah ditentukan, sehingga harapannya maka laporan dapat dikumpulkan sesuai dengan waktu yang ditetapkan

Tanggal Penyelesaian : 14 Juli 2016

Menyetujui

: Direktur

Pudir I

Kasubbag. Adak

Kasubbag. Adum

Perencana dan Informasi

Kajur Keperawatan

Kajur Kebidanan

Kajur Keperawatan Gigi

Kajur Gizi

Kajur Kesehatan Lingkungan

Kajur Analis Kesehatan

: A.A Ngurah Kusumajaya

: Gusti Ayu Marhaeni

: Ida Bagus Putu Putra Kencana

: Putu Theni Aryasih

: Dwi Yoga Angga Nagara

: Ni Luh Putu Yuniarti Suntari Cakera

: Ni Gusti Kompiang Sriasih

: Sagung Agung Putri Dwi Astuti

: Ni Komang Wiardani

: I Wayan Suarta Asmara

: Cokorda Dewi Widhya Hana Sundari



KEMENTERIAN KESEHATAN RI POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR

Alamat : Jl. Sanitasi No 1 Sidakarya, Denpasar Selatan

Telp : (0361) 710447, Fax : (0361) 710448

Email : info@poltekkes-denpasar.ac.id



BERITA ACARA MONITORING DAN EVALUASI POLTEKKES DENPASAR

Unit/Urusan : Unit Penjaminan Mutu (UPM)
Tanggal : 14 Juli 2016
Tempat : Ruang Rapat 1 Poltekkes Denpasar
Tim Moneyv : Mochammad Choirul Hadi, SKM, M.KES.
Sasaran : Bagian UPM dan Seluruh Jurusan di Lingkungan Poltekkes Denpasar

Temuan :

Dalam pelaksanaan kegiatan akreditasi yang waktunya bersamaan, kegiatan akreditasi di prodi DIV Keperawatan dan Prodi DIV Gizi. Datangnya tim asesor akreditasi yang berbarengan membuat kami tim akreditasi kewalahan. Hal ini dikarenakan jarak antara kedua prodi tersebut jauh. Kami harus membagi tim menjadi dua, dan ini juga masih kurang efektif karena koordinasi melalui telepon susah, sehingga mengharuskan tim untuk melakukan *mobile* dari prodi DIV keperawatan ke DIV gizi

Saran perbaikan :

1. Sebagai masukan agar nantinya proses akreditasi selanjutnya dapat berjalan lebih baik lagi
2. Koordinasikan dengan tim asesor apabila masih dapat dirubah waktunya, dikarenakan kurang efektifnya kegiatan apabila terjadi bersamaan untuk prosesnya
3. Bagi tim apabila hal ini terjadi lagi, bikin tim yang dapat dibagi menjadi 2, dan buat sk agar prosesnya dapat berjalan lancar

Tanggal Penyelesaian : 14 Juli 2016

Menyetujui

: Direktur
Pudir I
Kasubbag. Adak
Kasubbag. Adum
Perencana dan Informasi
Kajur Keperawatan
Kajur Kebidanan
Kajur Keperawatan Gigi
Kajur Gizi
Kajur Kesehatan Lingkungan
Kajur Analis Kesehatan

: A.A Ngurah Kusumajaya
: Gusti Ayu Marhaeni
: Ida Bagus Putu Putra Kencana
: Putu Theni Aryasih
: Mochammad Choirul Hadi
: Ni Luh Putu Yuniarti Suntari Cakera
: Ni Gusti Kompiang Sriasih
: Sagung Agung Putri Dwi Astuti
: Ni Komang Wiardani
: I Wayan Suarta Asmara
: Cokorda Dewi Widhya Hana Sundari



KEMENTERIAN KESEHATAN RI POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR

Alamat : Jl. Sanitasi No 1 Sidakarya, Denpasar Selatan

Telp : (0361) 710447, Fax : (0361) 710448

Email : info@poltekkes-denpasar.ac.id



BERITA ACARA MONITORING DAN EVALUASI POLTEKKES DENPASAR

Unit/Urusan : Unit Perawatan dan Perbaikan (UPP)
Tanggal : 14 Juli 2016
Tempat : Ruang Rapat 1 Poltekkes Denpasar
Tim Moneyv : Ida Bagus Made Putra Mahendra, S.Kom
Sasaran : Bagian UPP dan Seluruh Jurusan di Lingkungan Poltekkes Denpasar

Temuan :

1. Pengecekan dan perbaikan agar dilaksanakan segera setelah ada laporan yang diberikan
2. Untuk perawatan peralatan agar dapat disegera dilakukan hal ini dikarenakan banyak nya alat-alat yang rusak akibat pemakaian, hal ini kemungkinan kurangnya perawatan secara maksimal
3. Ruang belajar mengajar panas, ada beberapa AC yang perlu perbaikan

Saran perbaikan :

1. Untuk perbaikan alat agak terkendala dengan teknisi yang memperbaiki, dikarenakan untuk perbaikan beberapa laporan masukan secara bersamaan, tapi segera kita evaluasi agar proses perbaikan dapat lebih dipercepat
2. Mohon untuk surat pemberitahuan kerusakan jangan mendadak dikirim, dikarenakan diperlukannya koordinasi terlebih dahulu dengan teknisi, namun dari UPP dipastikan untuk prosesnya dipercepat
3. Segera kirimkan surat pemberitahuan kerusakan atau alat yang diperlukan perbaikan dari jurusan, agar segera diproses

Tanggal Penyelesaian : 14 Juli 2016

Menyetujui	:	Direktur	:	A.A Ngurah Kusumajaya
	:	Pudir II	:	I Wayan Mustika
	:	Kasubbag. Adak	:	Ida Bagus Putu Putra Kencana
	:	Kasubbag. Adum	:	Putu Theni Aryasih
	:	Perencana dan Informasi	:	Ida Bagus Made Putra Mahendra
	:	Kajur Keperawatan	:	Ni Luh Putu Yuniarti Suntari Cakera
	:	Kajur Kebidanan	:	Ni Gusti KOMPIANG Sriasih
	:	Kajur Keperawatan Gigi	:	Sagung Agung Putri Dwi Astuti
	:	Kajur Gizi	:	Ni Komang Wiardani
	:	Kajur Kesehatan Lingkungan	:	I Wayan Suarta Asmara
	:	Kajur Analisis Kesehatan	:	Cokorda Dewi Widhya Hana Sundari



KEMENTERIAN KESEHATAN RI POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR

Alamat : Jl. Sanitasi No 1 Sidakarya, Denpasar Selatan

Telp : (0361) 710447, Fax : (0361) 710448

Email : info@poltekkes-denpasar.ac.id



BERITA ACARA MONITORING DAN EVALUASI POLTEKKES DENPASAR

Unit/Urusan : Urusan Keuangan
Tanggal : 14 Juli 2016
Tempat : Ruang Rapat 1 Poltekkes Denpasar
Tim Money : I Kadek Wirakusuma, SE
Sasaran : Bagian Keuangan dan Seluruh Jurusan di Lingkungan Poltekkes Denpasar

Temuan :

Terkait dengan pencairan dana, mohon diperhatikan waktu pelaksanaan kegiatan nya, agar nanti kedepannya tidak ada pencairan dana yang waktunya sudah melebihi hingga satu bulan, mohon memperhatikan juga kelengkapan berkas untuk pencairan dana nya. Dalam hal merencanakan anggaran mohon untuk memperhatikan Standar Biaya Masukan, agar dalam pencairan nanti sesuai dengan yang sudah menjadi aturan

Saran perbaikan :

1. Mohon untuk jurusan memperhatikan waktu kegiatan agar pencairan dana nanti tidak melebihi waktu
2. Buat kesepakatan kapan batas akhir pencairan dana agar tidak lagi terjadi pencairan dana yang melebihi waktu
3. Mohon untuk pedoman Standar Biaya Masukan dapat dibagikan ke Jurusan sebagai acuan membuat rancangan anggaran biaya kegiatan

Tanggal Penyelesaian : 14 Juli 2016

Menyetujui :	Direktur	: A.A Ngurah Kusumajaya
	Pudir II	: I Wayan Mustika
	Kasubbag. Adak	: Ida Bagus Putu Putra Kencana
	Kasubbag. Adum	: Putu Theni Aryasih
	Perencana dan Informasi	: I Kadek Wirakusuma
	Kajur Keperawatan	: Ni Luh Putu Yuniarti Suntari Cakera
	Kajur Kebidanan	: Ni Gusti Kompiang Sriasih
	Kajur Keperawatan Gigi	: Sagung Agung Putri Dwi Astuti
	Kajur Gizi	: Ni Komang Wiardani
	Kajur Kesehatan Lingkungan	: I Wayan Suarta Asmara
	Kajur Analisis Kesehatan	: Cokorda Dewi Widhya Hana Sundari