

RENCANA KINERJA TAHUNAN POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 20 22

Kementerian Kesehatan
Republik Indonesia

KATA PENGANTAR



Dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) merupakan suatu hal yang penting bagi terselenggaranya tata kelola yang baik, oleh karenanya, RKT menjadi suatu hal yang cukup kritikal yang harus dijadikan fokus perhatian oleh manajemen, RKT juga merupakan tahap penting dalam melaksanakan rencana strategis (Renstra) Poltekkes Kemenkes Denpasar. Sebagai bagian dari manajemen kinerja yang baik, RKT memerlukan pemikiran mendalam untuk menyelaraskan berbagai hal yang telah dituangkan dalm Renstra dan kemungkinan pelaksanannya. RKT yang baik haruslah selaras dan terintegrasi dengan penataan program pada keseluruhan unit organisasi dan perencanaan kegiatan di tingkat unit pelaksana. RKT juga harus terintegrasi dengan rencana induk maupun perencanaan operasional yang lebih rinci sehingga segala sesuatu yang telah disusun dan direncanakan pencapaian sasaran kinerjanya dapat secara jelas dan realistis untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya sesuai yang telah diprogramkan dan menjadi instrumen evalusi pengukuran kinerja, namun demikian RKT juga bukan merupakan suatu dokumen yang tidak mungkin untuk dilakukan revisi, mengingat terkadang dalam prakteknya, suatu perencanaan dapat berubah sesuai dinamika berbagai hal yang berkembang setiap saat.

Astungkara bahwa dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Poltekkes Kemenkes Denpasar tahun 2022 telah dapat diselesaikan sehingga dapat menjadi pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan serta anggaran untuk tahun 2022. Akhirnya, kepada semua pihak yang telah membantu dan memberikan masukannya dalam penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Poltekkes Kemenkes Denpasar tahun 2022 ini, kami ucapkan terima kasih

Denpasar, 18 September 2021
Direktur,

Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP, MPH
NIP. 196911121992031003

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR 2
DAFTAR ISI 3
BAB I PENDAHULUAN 4
A. Latar Belakang 4
B. Landasan Hukum 4
C. Tujuan Penulisan 5
D. Sistematika Penulisan 6
BAB II VISI MISI DAN TUGAS 7
A. Visi, Misi, Tujuan dan Budaya Kerja Organisasi 7
1. Visi Poltekkes Kemenkes Denpasar. 7
2. Misi Poltekkes Kemenkes Denpasar. 7
3. Tujuan 7
4. Budaya Kerja Poltekkes Kemenkes Denpasar 7
B. Tugas dan Fungsi Organisasi 8
1. Tugas Pokok 8
2. Fungsi 8
BAB III RENCANA KINERJA TAHUNAN 10
BAB III PENUTUP 12

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Tugas dan fungsi Poltekkes Kemenkes Denpasar yaitu menyelenggarakan pendidikan vokasi Kesehatan. Sebagai institusi Pendidikan tinggi sudah menjadi kewajiban melaksanakan pengelolaan dengan prinsip good governance. Salah satu indicator system pengelolaan yang baik yaitu memiliki perencaan yang matang. Salah satu tatanan system yang baik dalam penyelenggaraan Pendidikan tinggi vokasi kesehatan adalah tersedianya Dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT)

Rencana Kinerja Tahunan (RKT) tahun 2022 merupakan penjabaran Renstra Poltekkes Kemenkes Denpasar periode 2020 - 2024, Sehingga RKT tahun 2022 memuat langkah-langkah untuk mendukung pencapaian sasaran-sasaran strategis sebagaimana telah ditetapkan dalm Renstra. Sasaran-sasaran strategis tersebut dijabarkan secara lebih tajam dalam RKT, sehingga dapat terlihat sasaran tahunan yang akan dicapai oleh Poltekkes Kemenkes Denpasar. Disamping sebagai penjabaran Renstra, RKT 2022 juga disusun dengan mempertimbangkan hasil telaahan pelaksanaan program dan kegiatan selama tahun 2021 serta permasalahan dan tantangan yang diperkirakan terjadi pada tahun 2022. Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Poltekkes Kemenkes Denpasar tahun 2022 merupakan pelaksanaan program dan peningkatan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

B. Landasan Hukum

1. Undang-Undang No 36 tahun 2009 tentang Kesehatan.
2. Undang-Undang No 17 tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional tahun 2005-2025.
3. Undang-Undang No 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional
4. Undang-Undang No. 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2005--2025
5. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 Tentang Rencana Kerja Pemerintah.
6. Peraturan pemerintah Nomor 21 Tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan anggaran Kementrian Negara/Lembaga.

7. Intruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
8. Peraturan pemerintah Nomor 21 Tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan anggaran Kementrian Negara/Lembaga.
9. Peraturan Menteri Kesehatan No. 68 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan Sistem Remunerasi Pegawai Politeknik Kesehatan di Lingkungan Kementerian Kesehatan yang menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum.
10. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia nomor: HK.02.03/I.2/06284/2014, Tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor HK.03.05/I.2/03086/2012 Tentang Petunjuk Teknis Organisasi dan Tatalaksana Politeknik Kesehatan Kementerian KesehatanPeraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 Tentang Rencana Kerja Pemerintah.
11. Peraturan pemerintah Nomor 21 Tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan anggaran Kementrian Negara/Lembaga.
12. Peraturan Menteri Negara Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 29 tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

C. Tujuan Penulisan

Tujuan Umum disusunnya RKT Poltekkes Kemenkes Denpasar tahun 2022 adalah sebagai perangkat manajemen dalam perencanaan kegiatan T.A 2022. Adapun secara khusus RKT ini bertujuan :

1. Sebagai petunjuk dalam menjalankan program kegiatan Poltekkes Kemenkes Denpasar TA 2022.
2. Untuk meningkatkan tata kelola kegiatan Poltekkes Kemenkes Denpasar yang berdampak pada pencapaian target kinerja.
3. Memberikan informasi tentang target kinerja Poltekkes Kemenkes Denpasar yang ingin dicapai di tahun 2022.
4. Sebagai alat kendali dalam pelaksanaan monitoring serta evaluasi pencapaian kinerja kegiatan Poltekkes Kemenkes Denpasar

D. Sistematika Penulisan

Rencana Kinerja Tahunan ini disusun dalam 4 bab sebagai berikut:

BAB I : Pendahuluan berisikan tentang latar belakang, dasar hukum, tujuan dan sistematika

BAB II : visi, misi dan tugas Poltekkes Kemenkes Denpasar yang meliputi visi, misi, tujuan budaya kerja, tugas dan fungsi Poltekkes Kemenkes Denpasar

BAB III : rencana kinerja tahunan berisikan tentang sasaran strategis, indicator kinerja dan target tahun 2022

BAB IV : penutup

BAB II

VISI MISI DAN TUGAS POLTEKKES KEMENKES DENPASAR

A. Visi, Misi, Tujuan dan Budaya Kerja Organisasi

1. Visi Poltekkes Kemenkes Denpasar.

   Menjadi Perguruan Tinggi Kesehatan yang Bermutu, Profesional, Kompetitif, Berbudaya dan Berwawasan Pariwisata pada Tahun 2030.

2. Misi Poltekkes Kemenkes Denpasar.

   a. Menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata
   b. Menyelenggarakan penelitian yang berkualitas, terintegrasi dengan kebutuhan melalui pendekatan *Link and Match Program*
   c. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan wilayah
   d. Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan
   e. Mengembangkan kerja sama dan usaha untuk pengembangan institusi

3. Tujuan

   a. Mewujudkan mutu pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata
   b. Menghasilkan karya penelitian yang berkualitas sesuai dengan center of excellent, terintegrasi dengan program Link and Match dan terpublikasi
   c. Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan wilayah, serta terpubilkasi
   d. Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan
   e. Meningkatkan mutu jejaring, kerja sama, lembaga mitra usaha dan bursa kerja nasional maupun internasional

4. Budaya Kerja Poltekkes Kemenkes Denpasar

   Dalam menjalankan tugas sebagai abdi negara, para pegawai dilingkungan Politeknik Kesehatan Kemenkes Denpasar memliki budaya kerja keramahtamahan (hospitality) dengan nilai **5S + PT, yaitu Senyum, Sapa, Salam, Sopan, Santun, Peduli dan Tanggung jawab.**

Setiap pegawai di lingkungan Poltekkes Kemenkes Denpasar konsen dengan konsep melayani dengan hati/ikhlas memberikan pelayanan kepada masyarakat yang membutuhkan; setiap pegawai melayani masyarakat dengan berempati kepada kebutuhan dan keadaan klien (masyarakat; mahasiswa, stakeholder, dll), pimpinan dan pegawai memberikan jaminan atas layanan yang diberikan kepada masyarakat sebagaimana tercermin dalam sasaran mutu Poltekkes Kemenkes Denpasar; Pimpinan dan seluruh pegawai selalu tanggap / pro aktif dalam melayani kebutuhan masyarakat baik masyarakat internal maupun eksternal.

B. Tugas dan Fungsi Organisasi

Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Poltekkes Kemenkes Denpasar yang merupakan Unit Pelaksana Teknis Badan PPSDM Kesehatan Kemenkes RI mengacu pada ortala yang ada. Sesuai dengan peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 1988/MENKES/PER/IX/ 2011 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 890/MENKES/PER/VIII/2007 Tentang Organisasi dan Tata kerja Politeknik Kesehatan. Kemudian diperbaharui dengan Peraturan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia No. HK.02.03/I.2/06284/2014 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia No. HK.03.05/I.2/3086/2012 tentang Petunjuk Teknis Organisasi dan Tatalaksana Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan. Selanjutnya diperbaharui dengan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan di Lingkungan Badan Pengembangan dan Pemberdayaan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan.

1. Tugas Pokok

Tugas pokok Poltekkes Kemenkes Denpasar mempunyai tugas melaksanakan pendidikan profesional dalam Program Diploma I, Diploma II, Diploma III dan atau Program studi sarjana terapan. Poltekkes Kemenkes Denpasar juga melaksanakan program profesi sesuai peraturan perundang – undangan yang berlaku.

2. Fungsi

Untuk melaksanakan tugas pokoknya Poltekkes Kemenkes Denpasar menyelenggarakan fungsi sebagai berikut:

a. Penyusunan rencana, program dan anggaran;
b. Pelaksanaan dan pengembangan Pendidikan Vokasi bidang kesehatan;

c. Pelaksanaan penelitian dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi;
d. Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat;
e. Pelaksanaan pengembangan civitas akademika;
f. Pelaksanaan penjaminan mutu penyelenggaraan Pendidikan Vokasi bidang kesehatan;
g. Pelaksanaan kerjasama di bidang Pendidikan Vokasi bidang kesehatan;
h. Pengelolaan sistem, data dan informasi;
i. Pelaksanaan hubungan urusan masyarakat;
j. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang Pendidikan Vokasi bidang kesehatan; dan
k. Pelaksanaan urusan ketatausahaan Poltekkes Kemenkes Denpasar.

Selain menyelenggarakan fungsi tersebut Poltekkes Kemenkes Denpasar melaksanakan dan mengembangkan Pendidikan Profesi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB III

RENCANA KINERJA TAHUNAN

Rencana kinerja tahuanan Poltekkes Kemenkes Denpasar tahun 2022 disajikan dalam table berikut

Rencana Kinerja Tahunan

Poltekkes Kemenkes Denpasar tahun 2022

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1	Meningkatnya mutu pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata	Rasio pendaftar terhadap mahasiswa yang diterima	1 : 4
		Rasio dosen terhadap mahasiswa	1 : 22
		Persentase Kurikulum yang telah direviu	100%
		Persentase mata kuliah memiliki dokumen perencanaan pemebelajaran (RPS, RPP, KONTRAK, KISI-KISI SOAL)	100%
		Persentase mata kuliah praktik yang memiliki modul praktik	100%
		Persentase kehadiran dosen dalam pembelajaran	100%
		Persentase mata kuliah dilaksanakan sesuai dgn RPS, RPP dan Kontrak	100%
		Persentase proses pembelajaran diinput dalam SIAK	100%
		Tersusunya rancanagan dan tindak lanjut inkubator bisnis	1 dokumen
		Persentase mata kuliah yang dimonitoring dan dievalauasi terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	100%
		Persentase mahasiswa yg mendapat beasiswa (mahasiswa berprestasi, dan gakin)	20%
		Persentase dosen berpendidikan S3	18%
		Jumlah mahasiswa berprestasi internasional	6
		Jumlah mahasiswa berprestasi nasional	24
		Jumlah mahasiswa berprestasi regional/provinsi	60
		Persentase lulusan tepat waktu	90%

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
		Persentase lulusan dengan IPK ≥ 3,25	85%
		Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja < 1 tahun (T-1)	85%
		Jumlah dosen berprestasi internasional	6
		Jumlah dosen berprestasi nasional	6
		Persentase kelulusan ukom first taker	86%
		Persentase program studi yang di audit mutu internal (AMI)	100%
2	Meningkatkan kualitas karya penelitian sesuai dengan center of excellent, terintegrasi dengan program Link and Match dan terpublikasi	Jumlah penelitian dosen yg dihasilkan	36
		Jumlah publikasi internasional bereputasi	6
		Jumlah publikasi internasional	12
		Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	30
		Jumlah publikasi ber ISSN	40
		Jumlah penelitian link and mach	6
		Jumlah karya yang mendapatkan HKI	25
		Jumlah karya yang mendapatkan karya inovasi	5
3	Meningkatnya kualitas pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan wilayah serta terpublikas	Jumlah pengabmas yg dihasilkan	20
		Jumlah pengabmas yg berbasis desa binaan	12
4	Meningkatnya kualitas tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Pendapatan BLU dari layanan akademik	Rp 28.000.000.000
		Pendapatan BLU dari layanan penunjang akademik	Rp 1.840.000.000
		POBO	39%
		Nilai PUI-PK	930,21
		indeks kepuasan masyarakat terhadap mutu layanan	3,3
		Persentase dokumen mutu SPMI (kebijakan mutu, standar mutu, manual mutu dan lainnya) yang direviu/revisi	100%
		Persentase Pustaka dapat diakses melalui literasi digital	100%
		Persentase layanan dilaksanakan secara digital (digitalisasi layanan)	50%
		Modernisasi layanan BLU	100%
5	Meningkatnya mutu jejaring, kerjasama, lembaga mitra usaha dan bursa kerja nasional maupun internasiona	Pengembangan RKI	1 Laporan
		Persentase jurusan memiliki MOU luar negeri	100%
		Persentase jurusan melaksanakan tindak lanjut MOU luar negeri	100%

BAB IV

PENUTUP

Dokumen Rencana Kinerja Tahunan Tahun 2022 ini merupakan komitmen Poltekkes Kemenkes Denpasar dalam penyelenggaraan pemerintahan yang baik (good governance) serta sebagai upaya untuk penyelenggaraan pemerintahan yang bersih (clean government) sebagaimana diharapkan oleh semua pihak. Perencanaan kinerja merupakan komitmen bagi instansi untuk mencapai sasaran dan program yang telah ditetapkan pada tahun yang direncanakan. Penyusunan rencana kinerja tahunan Poltekkes Kemenkes Denpasar tahun 2022 merupakan salah satu upaya untuk menciptakan arah yang lebih jelas dalam pelaksanaan kegiatan, target kerja yang lebih terukur serta pengelolaan sumber daya yang lebih efektif dalam upaya mencapai sasaran dan tujuan Poltekkes Kemenkes Denpasar.

Rencana kinerja tahunan tahun 2022 disusun secara koordinasi dari masing-masing unit dan disesuaikan dengan kebutuhan sehingga tercapai efisiensi dan peningkatan kinerja. Dengan tersusunnya Dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) ini, diharapkan dapat memberikan gambaran yang jelas dan transparan atas pelaksanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Poltekkes Kemenkes Denpasar pada Tahun 2022.

RENCANA KINERJA TAHUNAN
SENAT
POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2022

Visi : Menjadi institusi pendidikan tinggi kesehatan yang bermutu Internasional, profesional, kompetitif, berbudaya dan berwawasan pariwisata pada tahun 2030

Misi :
1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata
2. Menyelenggarakan penelitian yang berkualitas,terintegrasi dengan kebutuhan melalui Pendekatan Link and Match Program
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan wilayah
4. Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan
5. Mengembangkan kerjasama dan usaha untuk pengembangan institusi

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Merumuskan kebijakan akademik dan pengembangan Poltekkes	Membahas dan merumuskan pertimbangan penyelesaian masalah setiap jurusan	Tersusunnya rumusan pertimbangan penyelesaian masalah setiap akademik dan pengembangan	Dokumen	4	Rapat Pleno	Melaksanakan rapat pleno untuk membahas pertimbangan penyelesaian masalah dan pengembangan	kali	4	
						Rapat Komisi	Melaksanakan rapat komisi untuk membahas pertimbangan penyelesaian masalah dan pengembangan sesuai komisinya	kali	4	

	Menyelenggarakan sidang senat terbuka dengan agenda wisuda dan dies natalis	Melaksanakan kegiatan sidang terbuka dengan agenda wisuda dan Dies natalis	Terselenggaranya sidang senat terbuka dengan agenda wisuda dan dies natalis	kegiatan	1	Sidang Terbuka agenda Wisuda	Melaksanakan kegiatan wisuda	kali	1	
						Sidang Terbuka Dies natalis dengan Orasi Ilmiah	Melaksanakan kegiatan sidang terbuka dengan agenda Dies natalis dengan didalamnya berisi kegiatan orasi ilmiah	kali	1	
	Menyelenggarakan kegiatan perbandingan Kinerja dengan institusi lain	Melaksanakan kegiatan benchmarking untuk peningkatan kinerja	Terselenggaranya benchmarking	kegiatan	1	Benchmarking ke Poltekkes Semarang	Melaksanakan kegiatan benchmarking untuk peningkatan kinerja	kali	1	
	Menyelenggarakan kegiatan pemilihan Direktur	Memfasilitasi seleksi dan melaksanakan tahapan pemilihan Direktur	Terselenggaranya tahapan pemilihan Direktur	kegiatan	1	Seleksi calon oleh BPPSDMK	Memfasilitasi calon yang akan mengikuti seleksi oleh BPPSDMK	kali	2	
						Sidang Tertutup Pemilihan Direktur	Melaksanakan kegiatan pemilihan Direktur	kali	1	

Mengetahui :
Ketua Senat

Dr. Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP., MPH
NIP. 196911121992031003

Denpasar, 16 September 2021
Sekretaris Senat

Dr. I Putu Suiraoka, S.ST., M.Kes.
NIP. 197301241995031001

RENCANA KINERJA TAHUNAN
WAKIL DIREKTUR I POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2022

Visi: Menjadi Institusi Pendidikan Tinggi Kesehatan yang Bermutu, Profesional, Kompetitif, dan Berbudaya pada Tahun 2030

Misi:
1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata
2. Menyelenggarakan penelitian yang berkualitas,terintegrasi dengan kebutuhan melalui Pendekatan Link and Match Program
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan wilayah
4. Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan
5. Mengembangkan kerjasama dan usaha untuk pengembangan institusi

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator Capaian	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Mewujudkan mutu pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata	Meningkatnya lulus tepat waktu	Persentase lulusan tepat waktu	Persen	90	Monitoring dan evaluasi proses pembelajaran pada program studi terkait capaian lulus tepat waktu	Frekuansi pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran	Kali	4	
							Jumlah program studi yang menjadi sasaran monev	Prodi	13	
						Registrasi dan Herregistrasi Mahasiswa	Surat Keputusan mahasiswa baru terbit tepat waktu	Dokumen	1	
							Surat Keputusan mahasiswa semester terbit tepat waktu	Dokumen	2	
							Persentase Surat Keputusan Pemberhentian yang diterbitkan sesuai usulan jurusan	Persen	100	
							Persentase Surat Cuti yang diterbitkan sesuai dengan usulan jurusan	Persen	100	

							Persentase Surat Aktif Kembali yang diterbitkan sesuai dengan usulan jurusan	Persen	100	
							Rekapitulasi Jumlah Mahasiswa setiap semester	Dokumen	2	
		Meningkatnya kelulusan uji kompetensi	Persentase kelulusan uji kompetensi	Persen	86	Pembuatan Bank Soal Uji Kompetensi di setiap jurusan	Jumlah buku soal baru yang disusun	Buku	**12**	
							Jumlah program studi yang membuat minimal 1 buku soal UKOM setiap tahun	Prodi	12	
							Persentase dosen yang membuat soal UKOM internal	Persen	100	
						Pengayaan dalam rangka persiapan uji kompetensi	Jumlah program studi yang melaksanakan pengayaan dalam rangka persiapan uji kompetensi	Prodi	12	
						Try Out Uji Kompetensi internal	Frekuensi pelaksanaan try uji kompetensi internal yang dilaksanakan	Kali	2	
							Jumlah program studi yang melaksanakan try out UKOM minimal 2 kali dalam 1 tahun	Prodi	12	
						Pelaksanaan UTS dan UAS menggunakan soal vignette	Persentase mata kuliah yang menggunakan soal vignette dalam UTS / UAS	Persen	100	
						Monitoring dan evaluasi persiapan dan pelaksanaan UKOM	Frekuansi pelaksanaan kegiatan monev persiapan dan pelaksanaan UKOM	Kali	2	
		Meningkatnya lulusan dengan IPK ≥ 3.25	Persentase lulusan dengan IPK ≥ 3.25	Persen	85	Monitoring dan evaluasi proses pembelajaran pada program studi terkait capaian IPK mahasiswa	Frekuansi pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran	Kali	4	

							Jumlah program studi yang menjadi sasaran monev	Prodi	13	
						Beasiswa mahasiswa teladan	Jumlah mahasiswa yang memperoleh beasiswa mahasiswa teladan	Orang	222	
						Review standar pembelajaran	Tersusunnya standar pembelajaran yang telah direview	Dokumen	3	
						Penerbitan dokumen pendukung proses pembelajaran	Jumlah Surat Keputusan Dosen Tetap, Dosen Tidak Tetap, Instruktur yang diterbitkan	Dokumen	26	
							Jumlah Surat Keputusan Praktik Lapangan/PKL yang diterbitkan	Dokumen	26	
							Jumlah Surat Keputusan Pembimbing Proposal KTI yang diterbitkan	Dokumen	12	
							Jumlah Surat Keputusan Penguji Proposal KTI yang diterbitkan	Dokumen	12	
							Jumlah Surat Keputusan Pembimbing Proposal KTI yang diterbitkan	Dokumen	12	
		Meningkatnya pembelajaran berbasis e-learning	Persentase pembelajaran mata kuliah yang dilaksanakan berbasis e-learning	Persen	7	Pelaksanaan Bimbingan Teknis penggunaan aplikasi e-learning bagi mahasiswa baru	Jurusan yang mendapatkan Bimbingan Teknis penggunaan aplikasi e-learning bagi mahasiswa baru	jurusan	6	

						Monitoring dan evaluasi pembelajaran e-learning	Frekuansi pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran e-learning	Dokumen	4	
		Meningkatnya penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 tahun	Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 tahun	Persen	85	Penyusunan Kalender Akademik	Dokumen Kalender akademik	Dokumen	1	
						Review / Peninjauan Kurikulum	Dokumen review kurikulum	Prodi	13	
						Yudisium lulusan	Jumlah program studi yang melaksanakan yudisium	Prodi	12	
							Jumlah Surat Keputusan Yudisium yang diterbitkan tepat waktu	Dokumen	12	
							Persentase surat keterangan lulus yang diterbitkan selambat-lambatnya 2 hari setelah yudisium	Persen	100	
						Penerbitan ijazah dan transkrip nilai	Persentase ijazah yang diterbitkan paling lama 7 hari setelah wisuda	Persen	100	
							Persentase transkrip nilai yang diterbitkan paling lama 7 hari setelah wisuda	Persen	100	
						Legalisir Ijazah dan transkrip nilai	Jumlah ijazah dan transkrip yang dilegalisir	Jumlah	1000	
		Layanan Prima	Rasio Dosen terhadap Mahasiswa	Rasio	1 : 22	Monitoring dan evaluasi capaian rasio dosen dan mahasiswa	Frekuansi pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran e-learning	Kali	4	
							Surat Keputusan Homebase Dosen yang diterbitkan	Dokumen	1	

						Review beban kerja dosen di setiap prodi	Dokumen review beban kerja dosen	Dokumen	2	
			Persentase jumlah dosen tetap berkualifikasi S3	Persen	18	Pembuatan Masterplan Tugas Belajar / Ijin Belajar	Dokumen masterplan tubel / ibel	Dokumen	1	
			Dosen yang berprestasi nasional dan internasional	Jumlah	6	Pemilihan dosen berprestasi	Jumlah dosen yang mengikuti seleksi dosen berprestasi tingkat Poltekkes	Orang	6	
						Pendayagunaan dosen sebagai narasumber dan ikut serta dalam kompetisi nasional maupun internasional	Jumlah dosen yang menjadi narasumber dalam kegiatan seminar / workshop atau menjadi juara dalam kompetisi nasional	Orang	6	
							Jumlah dosen yang menjadi narasumber dalam kegiatan seminar / workshop atau menjadi juara dalam kompetisi internasional	Orang	6	
							Jumlah Jurusan yang dosennya mendapatkan prestasi tingkat nasional maupun internasional	Jurusan	6	
			Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	3,3	Survey Kepuasan	Indeks kepuasan terhadap layanan akademik	Indeks	3,3	
		Pengembangan Rintisan Kelas Internasional (RKI)	Laporan kegiatan Pengembangan RKI	Dokumen	1	Pelaksanaan dan Pengembangan Rintisan Kelas Internasional (RKI)	Frekuensi monitoring dan evaluasi Pelaksanaan dan Pengembangan Rintisan Kelas Internasional (RKI)	kali	4	

RENCANA KERJA TAHUNAN
UNIT TEKNOLOGI INFORMASI 2022

1	Mewujudkan mutu pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata	Meningkatnya animo/minat masyarakat untuk menjadi calon mahasiswa	Rasio pendaftar terhadap mahasiswa yang diterima	Rasio	1: 4	1. Upload Berita dan Pengumuman di Website	Berita dan Pengumuman tampil di website	Berita/Pengumuman	36	

4	Menyelenggarakan tatakelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Meningkatnya ketersediaan dan mutu sumber daya manusia baik tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Jumlah SDM Kesehatan yang ditingkatan kompetensinya (kumulatif)	Orang	150	1. Workshop Peningkatan Kemampuan Pengelola Website Poltekkes Denpasar	Terlaksananya Workshop Peningkatan Kemampuan Pengelola Website Poltekkes Denpasar	Kegiatan	1	
							Jumlah Pengelola yang ditingkatkan kemampuannya	Orang	40	
						2. Workshop Peningkatan Kemampuan Pengelola Website untuk Digital Branding Perguruan Tinggi Website dan Media Sosial Poltekkes Denpasar	Terlaksananya Workshop Peningkatan Kemampuan Pengelola Website untuk Digital Branding Perguruan Tinggi Website dan Media Sosial Poltekkes Denpasar	Kegiatan	1	
							Jumlah Pengelola Website yang ditingkatkan kemampuannya	Orang	40	
4	Menyelenggarakan tatakelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Layanan Prima	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	3,3	1. Pengusulan penambahan bandwidth internet untuk direktorat dan jurusan di lingkungan Poltekkes Denpasar	Surat Usulan Penambahan bandwidth internet untuk direktorat dan jurusan di lingkungan Poltekkes Denpasar	Usulan	1	
						2. Monitoring dan Evaluasi jaringan komputer dan internet di Direktrorat dan Jurusan	Laporan Monitoring dan Evaluasi jaringan komputer dan internet di Direktrorat dan Jurusan	Dokumen	12	
						3. Merancang Aplikasi PDDIKTI Integrator	Rancangan Pengadaan Aplikasi PDDIKTI Integrator	Kegiatan	1	

						4. Mengusulkan Pengadaan Aplikasi PDDIKTI Integrator	Usulan Pengadaan Aplikasi PDDIKTI Integrator	Dokumen	1	
						5. Monitoring dan Evaluasi Digitalisasi Layanan	Laporan Monitoring dan Evaluasi Digitalisasi Layanan	Dokumen	2	
						6. Memfasilitasi Penggunaan Aplikasi CBT untuk UTS/UAS dan Try Out UKOM	Terlaksananya Monitoring dan Pengawasan Penggunaan Aplikasi CBT untuk UTS/UAS dan Try Out UKOM	Kegiatan	12	
						7. Memfasilitasi penggunaan Lab CBT untuk UKOM	Terlaksananya UKOM di Lab CBT	Kegiatan	4	
						8. Backup Data Server	Terlaksananya Kegiatan Backup Server	Kegiatan	12	
						9. Pengelolaan Cloud Storage Google Drive	Laporan Pengelolaan Cloud Storage Google Drive	Dokumen	12	
						9. Monitoring dan Evaluasi Penggunaan Aplikasi a. Microsoft Teams b. SISTER c. PDDIKTI d. SIAK	Laporan Monitoring dan Evaluasi Penggunaan Aplikasi a. Microsoft Teams b. SISTER c. PDDIKTI d. SIAK	Dokumen	8	

						10. Merancang Aplikasi Sistem Penjaminan Mutu	Rancangan Aplikasi Sistem Penjaminan Mutu	Dokumen	1	
						11. Mengusulkan Pengadaan Aplikasi Sistem Penjaminan Mutu	Usulan Pengadaan Aplikasi Sistem Penjaminan Mutu	Dokumen	1	
4	Menyelenggarakan tatakelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Kinerja pengelolaan keuangan efektif, efisien dan akuntabel	Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan Keuangan BLU	Persentase	100%	1. Benchmarking/Studi Banding IT ke Perguruan Tinggi Lain	Laporan Kegiatan Benchmarking/Studi Banding IT ke Perguruan Tinggi Lain	Dokumen	1	
						2. Merancang Aplikasi: a. Remunerasi dan Laporan Kinerja b. Keuangan BLU c. Dashboard Online	Dokumen Rancangan Aplikasi: a. Remunerasi dan Laporan Kinerja b. Keuangan BLU c. Dashboard Online	Dokumen	3	
						3. Mengusulkan Pengadaan Aplikasi: a. Keuangan BLU b. Dashboard Online c. Remunerasi dan Laporan Kinerja	Usulan Pengadaan Aplikasi: a. Keuangan BLU b. Dashboard Online c. Remunerasi dan Laporan Kinerja	Dokumen	3	
						4. Membuat Permohonan Rekomendasi Pengembangan IT Tahun 2023	Permohonan Rekomendasi Pengembangan IT Tahun 2023	Dokumen	1	
4	Menyelenggarakan tatakelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Meningkatnya penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 tahun	Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1	Persentase	85%	1. Merancang Aplikasi Tracer Study dan Bursa Kerja	Rancangan Aplikasi Tracer Study dan Bursa Kerja	Dokumen	1	

			tahun			2. Mengusulkan Pengadaan Aplikasi Tracer Study dan Bursa Kerja	Usulan Pengadaan Aplikasi Tracer Study dan Bursa Kerja	Dokumen	1	
						3. Merancang Aplikasi Legalisir Ijazah/Dokumen Online	Rancangan Aplikasi Legalisir Ijazah/Dokumen Online	Dokumen	1	
						4. Mengusulkan Pengadaan Aplikasi Legalisir Ijazah/Dokumen Online	Usulan Pengadaan Aplikasi Legalisir Ijazah/Dokumen Online	Dokumen	1	

RENCANA KERJA TAHUNAN
UNIT LABORATORIUM 2022

1	Mewujudkan mutu pendidikan vokasi okasi dan profesi yang unggul berbasis Kesehatan pariwisata	Layanan prima	Indeks kepuasan masyarakat terhadap mutu layanan	Indeks	3,3	memfasilitasi Peminjaman alat laboratorium	Persentase alat yang dipinjam	persentase	100%
						Monev APKAL dan E Planning, Praktikum Laboratorium	Persentae prodi yang mengusulkan alat sesuai kebutuhan	persentase	100%
							Persentase prodi mengajukan usulan alat lab melalui APKAL dan E Palnning	persentase	100%

4	Menyelenggarakan tatakelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Meningkatkan ketersediaan dan mutu SDM baik tenaga pendidk dan tenaga kependidikan yang kredibel, akuntabel adil dan transparan	Jml SDM Kes yang ditingkatkan kompetensinya	Jumlah	150	WS metodologi penelitian bagi PLP	Jumlah PLP yang mengikuti WS	orang	22
						Peningkatan kompetensi PLP melalui pelatihan	Jumlah PLP yang ditingkatkan kompetensinya	Orang	3
						WS Pendampingan sertifikasi dan akreditasi Laboratorium	Jumlah PLP yang mengikuti WS	orang	22
						Kompilasi laporan bulanan, triwulan dan tahunan	Dokumen	Jumlah	18
						Monev tatakelola laboratorium dilakukan dengan kunjungan ke lab di masing-masing Jurusan	Dokumen	Jumlah	6

Denpasar, September 2021

.....

.....

4	Menyelenggarakan tatakelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Meningkatkan ketersediaan dan mutu SDM baik tenaga pendidk dan tenaga kependidikan yang kredibel, akuntabel adil dan transparan	Jml SDM Kes yang ditingkatkan kompetensinya	Jumlah	150	WS metodologi penelitian bagi PLP	Jumlah PLP yang mengikuti WS	orang	22	
						Peningkatan kompetensi PLP melalui pelatihan	Jumlah PLP yang ditingkatkan kompetensinya	Orang	3	
						WS Pendampingan sertifikasi dan akreditasi Laboratorium	Jumlah PLP yang mengikuti WS	orang	22	
						Kompilasi laporan bulanan, triwulan dan tahunan	Dokumen	Jumlah	18	
						Monev tatakelola laboratorium dilakukan dengan kunjungan ke lab di masing-masing Jurusan	Dokumen	Jumlah	6	

Mengetahui,

Direktur

ANAK AGUNG NGURAH KUSUMAJAYA, SP, MPH

NIP. 196911121992031003

Denpasar, September 2021

Wadir I,

GUSTI AYU MARHAENI, SKM, M.Biomed

NIP. 196512311986032008

RENCANA KINERJA TAHUNAN
WAKIL DIREKTUR II
POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2022

Visi: Menjadi Institusi Pendidikan Tinggi Kesehatan yang Bermutu, Profesional, Kompetitif, dan Berbudaya pada Tahun 2030

Misi:
1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata
2. Menyelenggarakan penelitian yang berkualitas,terintegrasi dengan kebutuhan melalui Pendekatan Link and Match Program
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan wilayah
4. Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan
5. Mengembangkan kerjasama dan usaha untuk pengembangan institusi

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata	Terselenggarakannya pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata	Meningkatnya kualitas dan kuantitas sarana prasarana pendidikan serta perkantoran	1. Jumlah penambahan prasarana (gedung) pendidikan	Unit	1	Mengusulkan Gedung Layanan Lab Terpadu Berkoord Dengan Wadir 2 dan Unit Lab	Usulan Gedung Layanan Lab Terpadu 4 Lantai di jalan Pulau Moyo	Gedung	1	Sudah dalam proses menunggu persetujuan ses badan berupa surat rekomendasi eselon 1 dan pusdik
			2. Sarana pendidikan dan perkantoran sesuai kebutuhan	Persentase	100	Melakukan Rekapitulasi Usulan Fasilitas pendidikan yang mejadi usulan direktorat dan jurusan berkoord dengan wadir 2, user terkait dan perencana	Rekapitulasi Usulan Fasilitas pendidikan terpenuhi di tahun 2022	Dok	1	sudah dalam proses usulan eplaning tahun 2022, menunggu proses verifikasi eselon 1
						Melakukan Rekapitulasi Usulan fasilitas kantor yang mejadi usulan direktorat dan	Rekapitulasi Usulan Fasilitas kantor terpenuhi di tahun 2022	Dok	1	sudah dalam proses usulan eplaning tahun 2022, menunggu proses verifikasi eselon 1

						jurusan berkoord dengan wadir 2, user terkait dan perencana				
			3. Sarana prasarana pendidikan dan perkantoran dalam kondisi baik	Persentase	100	Melakukan Rekapitulasi Usulan pemeliharaan yang mejadi usulan direktorat dan jurusan berkoord dengan wadir 2, user terkait, ppk, dan pejabat pengadaan	Rekapitulasi Usulan pemeliharaan terpenuhi di tahun 2022	Dok	1	sudah dalam proses usulan eplaning tahun 2022, menunggu proses verifikasi eselon 1
Melaksanakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Trerlaksanany a tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Terwujudnya pengelolaan prasarana dan sarana yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Persentase pengadaan barang/jasa dilaksanakan sesuai dengan aturan yang berlaku	Persentase	100	Pengelolaan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa				
			Persentase sarana prasarana yang tercatat dalam laporan SIMAK BMN	Persentase	100	1. Membuat Usulan penghapusan barang rusak berat di tahun 2022	Usulan Penghapusan Barang rusak berat	DOk	4	
						2. Melakukan Proses Penghapusan barang	Persentase rekomendasi penghapusan dari eselon 1 ditindak lanjuti dengan proses penghapusan	%	100	
						3. Melakukan Pencacatan Inventarisasi berupa barang di DBR dan SIMAK BMN	1. Persentase BMN yang sudah tercatat di SIMAK	Persentase	100	
							2. Persentase ruangan yang memiliki DBR yang sesuai	Persentase	100	

						Melakukan Pencatatan inventarisasi berupa persediaan di Gudang dan aplikasi Persediaan	Laporan Stok Opname	dok	12	
						Workshop review Renstra, Penyusunan RKT, dan Penyusunan RKAKL	Tersedianya dokumen perencanaan yang berbasis kinerja	dok	3	
Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Mewujudkan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Kinerja pengelolaan keuangan efektif, efisien dan akuntabel	Persentase pendapatan BLU terhadap biaya operasional	%	39	1. Penyelenggaraan kegiatan rutin secara efektif dan efisien 2. Mengevaluasi efektifitas kegiatan terhadap biaya yang akan terjadi	POBO	%	39	
			Pendapatan BLU dari layanan akademik	Rp	28.000.000.000	1. monev pendapatan BLU 2. Peninjauan Pola Tarif	pendapatan BLU monev penerapan polatarif	Rp	28.000.000.000	
			Realisasi pendapatan dari optimalisasi asset/ pendapatan BLU dari layanan penunjang akademik 1. Sewa Aula (2 Aula X 3 hr X 12 bln) 2. Telaah Etik Peneleitian Kesehatan (130 protokol penelitian dalam setahun) 3. Ruang Computer Base test (CBT) (100 orang X 3	Rp	1.100.000.000	meningkatkan pendapatan BLU melalui bisnis	Realisasi pendapatan dari optimalisasi aset	Rp	1.100.000.000	

			hari X 6 kali setahun 4. Penyewaan Kantin (5 kantin X 1 tahun 5. Penyewaan Kendaraan (3 Mobil X 10 hari X 12 Bulan 6. Kerjasama (5 Kerjasama dalam 1 tahun)							
			Pendapatan Jasa Perbankan	Rp	1.080.000.000	Pengelolaan pendapatan BLU	Terpenuhi Pendapatan Jasa Perbankan	Rp	1.080.000.000	
			Pelaporan Penerimaan BLU	Keg	12	Penyusunan laporan bendahara penerimaan	Jumlah laporan bendahara penerimaan yang tersusun sesuai aturan dan pedoman	Keg	12	
			Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan Keuangan BLU	%	100	melakukan modernisasi dan digitalisasi aplikasi keuangan BLU	Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan Keuangan BLU	%	100	
			Penyerapan anggaran	%	80	menyusun RPD dan monev realisasi anggaran dan kegiatan	Penyerapan anggaran	%	80	
						Pembayaran gaji, tunjangan pegawai,tunjangan sertifikasi dosen dan tunjangan kinerja pegawai	Terlaksananya pembayaran gaji induk dan tunjangan pegawai	Keg	14	
							Terlaksananya pembayaran gaji susulan dan tunjangan pegawai	Keg	2	

							Terlaksananya pembayaran kekurangan gaji kenaikan pangkat dan tunjangan pegawai	Keg	6	
							Terlaksananya pembayaran tunjangan sertifikasi dosen	Keg	6	
							Terlaksananya pembayaran tunjangan kinerja/remunerasi pegawai	Keg	13	
						Pembayaran uang makan pegawai	Terlaksananya pembayaran uang makan pegawai	Keg	12	
						Realisasi anggaran	Terlaksananya realisasi anggaran dengan proses Uang Persediaan (UP) RM	SPM	25	
							Terlaksananya realisasi anggaran dengan proses Transfer maupun cash dengan beban PNBP (BLU)	Transaksi	1000	
							Terlaksananya realisasi anggaran dengan proses Tambahan Uang Persediaan (TUP) RM dan PNBP (BLU)	SPM	1	
							Terlaksananya realisasi anggaran dengan proses langsung (LS)	SPM	130	

						Pengelolaan Perpajakan	Tersusunnya SPT Tahunan PNS	Pegawai	225	
							Perhitungan dan penyetoran Pajak GU RM dan PNBP (BLU)	Dok	1000	
							Administrasi, Pencatatan, dan Pelaporan Pajak Rutin	Bln	12	
						Penyusunan Pengawasan Anggaran	Terlaksananya pengawasan Anggaran bagi pemegang kegiatan	Bln	12	
						Penyusunan Laporan keuangan Instansi	Terlaksananya penyusunan laporan keuangan instansi	Lap	12	
						Penyusunan laporan bendahara pengeluaran	Jumlah laporan bendahara pengeluaran yang tersusun sesuai aturan dan pedoman	Lap	12	
		Meningkatnya ketersediaan dan mutu sumber daya manusia baik tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Presentase pemenuhan usulan kebutuhan sumber daya manusia sesuai dengan analisis beban kerja	%	50	membuat analisis beban kerja dan kebutuhan SDM	Presentase pemenuhan usulan kebutuhan sumber daya manusia sesuai dengan analisis beban kerja	%	50	

			Jumlah SDM Kesehatan yang ditingkatan kompetensinya (kumulatif)	Org	150	menyusun kebutuhan dan melaksanakan pelatihan bagi SDM	Jumlah SDM Kesehatan yang ditingkatan kompetensinya (kumulatif)	Org	150	
			Presentase jabatan yang telah memiliki uraian tugas jabatan	%	100	menyusun uraian tugas jabatan	Presentase jabatan yang telah memiliki uraian tugas jabatan	%	100	
		Terwujudnya pengelolaan prasarana dan sarana yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Persentase pengadaan barang/jasa dilaksanakan sesuai dengan aturan yang berlaku	%	100	menyusun dan melaksanakan pengadaan barang dan jasa	Persentase pengadaan barang/jasa dilaksanakan sesuai dengan aturan yang berlaku	%	100	
			Persentase sarana prasarana yang tercatat dalam laporan SIMAK BMN	%	100	menata dan mengelola BMN	Persentase sarana prasarana yang tercatat dalam laporan SIMAK BMN	%	100	
Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Menyiapkan SDM yang berkualitas sesuai kebutuhan Instansi	Melaksanakan pengelolaan urusan kepegawaian.	Menyusun kebutuhan pegawai	Org	7	Menyusun Kebutuhan Pegawai untuk diusulkan Formasi Kepegawaiannya	Formasi yg disetujui sesuai dengan kualifikasi yg di butuhkan.	Org	7	
			Data SIMKA		226	Melakukan entri data PNS setiap terjadi mutasi untuk Penyiapan Data SIMKA yang up to date	Data yg ditayangkan secara online selalu dalam keadaan up to date. Tidak terjadi Kesalahan dalam penerbitan SK PNS	Org	226	
			Struktur dan Pejabat Poltekkes Kemenkes Denpasar	Dok	1	Proses Penetapan dalam struktur dlm organisasi	Surat Keputusan Direktur tentang Struktur dan Pejabat Poltekkes Kemenkes Denpasar	Dok	1	

			Pembuatan Surat Tugas bagi PNS	%	100	Proses Pembuatan Surat Tugas	prosentase Terbitnya Surat Tugas dari Direktur yang berkaitan Tupoksi PNS pada Poltekkes Kemenkes Denpasar	%	100	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Penetapan Tim Penyelesaian Masalah Kepegawaian	Dok	1	Proses Surat Keputusan Direktur tentang Penetapan Tim Penyelesaian Masalah Kepegawaian Poltekkes Kemenkes Denpasar	Terbitnya Surat Keputusan Direktur tentang Penetapan Tim Penyelesaian Masalah Kepegawaian Poltekkes Kemenkes Denpasar	Dok	1	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Peserta Tubel Baru jenjang Sarjana Strata 1			seleksi, usulan dan Proses Pelaksanaan Peserta Tugas Belajar Sarjana Strata 1	Jumlah Peserta yang melaksanakan Tugas Belajar Sarjana Strata 1	Org		Wadir II, Ka. Subbag Adum , Surat Perjanjian Tubel Baru
			Peserta Tubel/ Ibel Baru jenjang Sarjana Strata 2		2	seleksi, usulan dan Proses Pelaksanaan Peserta Tugas Belajar / Ijin Belajar Sarjana Strata 2	Jumlah Peserta yang melaksanakan Tugas Belajar/ Ijin Belajar Sarjana Strata 2	Org	2	Wadir II, Ka. Subbag Adum , Surat Perjanjian / SK Tubel / Ibel Baru
			Peserta Tubel / Ibel Baru jenjang Sarjana Strata 3		3	seleksi, usulan dan Proses Pelaksanaan Peserta Tugas Belajar / Ijin Belajar Sarjana Strata 3	Jumlah Peserta yang melaksanakan Tugas Belajar/ Ijin Belajar Sarjana Strata 3	Org	3	Wadir II, Ka. Subbag Adum , Surat Perjanjian/ SK Tubel/ Ibel Baru. Agar Indikator Kinerja tercapai 18% (penambahan 2 -3 orang)
		Kenaikan Pangkat PNS	Penetapan Tim Penilai DUPAK		1	Proses Surat Keputusan Direktur tentang Penetapan Tim Penilai DUPAK Poltekkes Kemenkes Denpasar	Terbitnya Surat Keputusan Direktur tentang Penetapan Tim Penilai DUPAK Poltekkes Kemenkes Denpasar	Org	1	Wadir II Ka.Subbag Adum

			Kenaikan Pangkat Reguler Pegawai		9	Proses Usulan, entri online dan monitoring Kenaikan Pangkat reguler mulai bulan Desember 2021	SK. Kenaikan Pangkat dapat diterima tepat waktu untuk Periode April 2022	Dok	5	Wadir II Ka.Subbag Adum
					3	Proses Usulan, entri online dan monitoring Kenaikan Pangkat reguler mulai bulan Mei 2022	SK. Kenaikan Pangkat dapat diterima tepat waktu untuk Periode Oktober 2022	Dok	3	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Kenaikan Pangkat pilihan Pegawai		5	Proses Usulan, entri online dan monitoring Kenaikan Pangkat pilihan mulai bulan Desember 2021	SK. Kenaikan Pangkat dapat diterima tepat waktu untuk Periode April 2022	Dok	5	Wadir II Ka.Subbag Adum
					5	Proses Usulan, entri online dan monitoring Kenaikan Pangkat pilihan mulai bulan Mei 2022	SK. Kenaikan Pangkat dapat diterima tepat waktu untuk Periode Oktober 2022	Dok	5	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Pensiun Pegawai		3	Proses Usulan, entri online dan monitoring pensiun pegawai bagian administrasi	SK. Pensiun Pegawai bagian administrasi dapat diterima sebelun PNS menjalani masa pensiun	Org	3	Wadir II Ka.Subbag Adum
					2	Proses Usulan, entri online dan monitoring pensiun pegawai dengan jabatan dosen	SK. Pensiun Pegawai bagian dosen dapat diterima sebelun PNS menjalani masa pensiun	Org	2	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Seluruh Pegawai memiliki Penilaian Prestasi Kerja PNS tahunan dengan kategori "baik"		226	Proses Penilaian Prestasi Kerja sesuai dengan uraian tugas pegawai didukung bukti fisik pelaksanaan kegiatan	SK Penilaian Prestasi Kerja didukung bukti fisik Uraian Tugas sesuai dengan uraian tugas masing-masing pegawai	Org	226	Wadir II Ka.Subbag Adum

		Melaksanakan program Pengembangan Pegawai	Seluruh Dosen dan tenaga fungsional lain dapat memahami proses pembuatan DUPAK.		75	Usulan DUPAK Dosen dan tenaga fungsional lain	Semua Dupak Dosen yg di usulkan dapat ditetapkan dalam PAK.	Org	75	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Penilaian DUPAK Dosen		5	Usulan Telahan staf dan Drap PAK yg telah selesai dinilai tim Poltekkes	Penetapan Angka Kredit dapat diterima sebelum waktunya (3 bln sebelum waktu kenaikan Pangkat).	Keg	5	Wadir II Ka.Subbag Adum Tim Dupak
			Kenaikan Jabatan Fungsional Dosen		5	Proses Usulan Kenaikan Jabatan Fungsional	SK. Kenaikan Jabatan Fungsional dpt diterima tepat waktu sesuai dg. Yg ngajukan DUPAK.	Keg	5	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Kenaikan Jabatan Fungsional Pustakawan		2	Proses Usulan Kenaikan Jabatan Fungsional	SK. Kenaikan Jabatan Fungsional dpt diterima tepat waktu sesuai dg. Yg ngajukan DUPAK.	Keg	2	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Pembebasan Semen- tara dari Jabatan Fungsional		3	Proses Usulan Pembebas an Sementara dari Jabatan Fungsional	SK. Pembebasan Se mentara dari Jabatan Fungsional dpt diterima oleh dosen yg tubel pd. bulan ke 10	Org	3	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Pengangkatan Kembali sebagai Tenaga Fungsional		3	Proses Usulan Pengang- katan Kembali sebagai Tenaga Fungsional	SK Pengangkatan Kembali sebagai Tenaga Fungsional Dosen dpt di terima pd bln ke 2 setelah melaksanakan tugas	Org	2	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Pembinaan dosen prestasi tingkat nasional		6	Proses usulan Pembinaan dosen prestasi tingkat nasional	Terlaksananya Pembinaan dosen prestasi tingkat nasional	Org	6	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Pembinaan dosen prestasi tingkat Internasional		6	Prosesn usulan Pembinaan dosen prestasi tingkat Internasional	Terlaksananya Pembinaan dosen prestasi tingkat Internasional	Org	6	Wadir II Ka.Subbag Adum

			Pelatihan Peningkatan Kualitas Pegawai Kependidikan (Tendik)Jabatan Pelaksana		65	Proses usulan Pelatihan Peningkatan Kualitas Pegawai Kependidikan (Tendik) Jabatan Pelaksana	Terlaksananya Pelatihan Peningkatan Kualitas Pegawai Kependidikan (Tendik) Jabatan Pelaksana	Org	65	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Pelatihan Peningkatan Kualitas Pegawai Jabatan Fungsional (Tendik)		42	Proses usulan Pelatihan Peningkatan Kualitas Pegawai Jabatan Fungsional (Tendik)	Terlaksananya Pelatihan Peningkatan Kualitas Pegawai Jabatan Fungsional (Tendiik)	Org	42	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Pelatihan /pertemuan tentang SIMKA		2	Proses usulan untuk mengikuti pelatihan/pertemu an tentang SIMKA	Terlaksananya pelatihan/pertemua n tentang SIMKA	Keg	2	Wadir II, Ka. Subbag. Adum,Tim
			Peningkatan Kompetensi Pegawai (kumulatif)		226	Proses usulan peningkatan kompetensi pegawai melalu pendidikan maupun pelatihan	Terpenuhinya 20 JP per pegawai dalan satu tahun	Org	226	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur
					226	Proses Usulan Pelatihan Microsoft Office basic (peningkatan kemampuan dasar administrasi perkantoran)	Terpenuhinya 20 JP per pegawai dalan satu tahun	Org	226	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur Dilaksanakan selama 3 bulan
					226	Proses Usulan Pelatihan excellent service	Terpenuhinya 20 JP per pegawai dalan satu tahun	Org	226	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur
					226	Proses Usulan Pelatihan komunikasi yang efektif	Terpenuhinya 20 JP per pegawai dalan satu tahun	Org	226	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur, diutamakan humas dan pegawai front office

					226	Proses Usulan Pelatihan learning organization	Terpenuhinya 20 JP per pegawai dalan satu tahun	Org	226	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur
					226	Proses Usulan Pelatihan ESQ (emotional spritual Quotient)	Terpenuhinya 20 JP per pegawai dalan satu tahun	Org	226	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur, diutamakan bagi para pejabat
					226	Proses UsulanPelatihan NLP (neuro-linguistic programing)	Terpenuhinya 20 JP per pegawai dalan satu tahun	Org	226	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur
					17	Proses Usulan Pelatihan SIAK	Terpenuhinya 20 JP per pegawai dalan satu tahun	Org	17	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur
					15	Proses Usulan Pelatihan PDPT	Terpenuhinya 20 JP per pegawai dalan satu tahun	Org	15	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur
			Pelatihan/Pertemuan Penilaian DUPAK dosen.		4	Proses usulan untuk mengikuti Pelatihan/Pertemuan Penilaian DUPAK dosen.	Terlaksananya Pelatihan/Pertemuan Penilaian DUPAK dosen .	Keg	4	Wadir II, Ka. Subbag. Adum,Tim
			Monotoring masalah-masalah kepegawaian.		4	Proses usulan kegiatan Pertemuan Monotoring masalah-masalah kepegawaian.	Terlaksananya Pertemuan dan Penyelesaian masalah-masalah kepegawaian.	Keg	4	Kepegawaian Pusat, Wadir II, Ka. Subbag. Adum,Tim
			Pertemuan Penyelesaian masalah-masalah kepegawaian.		4	Proses usulan kegiatan Pertemuan Penyelesaian masalah-masalah kepegawaian.	Terlaksananya Pertemuan dan Penyelesaian masalah-masalah kepegawaian.	Keg	4	Direktur, Wadir II, Ka. Subbag. Adum,Tim

			Pertemuan tentang Penyusunan Formasi Penerimaan Pegawai baru.		1	Proses usulan untuk mengikuti Pertemuan tentang Penyusunan Formasi Penerimaan Pegawai baru.	Terlaksananya Pertemuan Penyusunan Formasi Penerimaan Pegawai baru di lingkungan Poltekkes Kemenkes Denpasar.	Keg	1	Direktur, Wadir II, Ka. Subbag. Adum,Tim
			Pelatihan/Pertemuan tentang Beban Kerja Dosen, Uraian Jabatan pegawai, Analisis Jabatan, Peta Jabatan dan Job Klas.		2	Proses usulan untuk mengikuti Pelatihan/Pertemuan tentang Beban Kerja Dosen, Uraian Jabatan pegawai, Analisis Jabatan, Peta Jabatan dan Job Klas.	Terlaksananya Pelatihan/Pertemuan tentang Beban Kerja Dosen, Uraian Jabatan pegawai, Analisis Jabatan, Peta Jabatan dan Job Klas.	Keg	2	Wadir I, Wadir II, Ka. Subbag. Adum,Tim
			Ujian Dinas bagi pegawai yang akan naik pangkat dan naik golongan		1	Usulan untuk mengikuti Ujian Dinas naik pangkat dan naik golongan bagi yg memenuhi kualifikasi	Dapat mengikuti dan lulus Ujian Dinas	Keg	1	Wadir II Ka.Subbag Adum
					226	Pengembangan kapasitas pegawai daari aspek pengetahuan, ketrampilan maupun sikap dan perilaku	Peningkatan Pengetahuan, keterampilan, sikap dan perilaku semua pegawai dilingkungan Poltekkes Denpasar sehingga mampu mencapai visi misi Instansi	Keg	226	Direktur dan jajaran, kajur, seluruh pegawai, Pihak III (kegiatan dilaksanakan 2x dalam setahun. Diawal tahun (luar kota) akhir tahun (dalam kota)
			Ujian Penyesuaian Ijazah bagi pegawai yang akan naik pangkat dan naik golongan yang telah memiliki ijazah yang sesuai		1	Usulan untuk mengikuti Ujian Penyesuaian Ijazah bagi pegawai yang akan naik pangkat dan naik golongan yang telah memiliki ijazah yang sesuai	Dapat mengikuti dan lulus Ujian Penyesuaian Ijazah	Keg	1	Wadir II Ka.Subbag Adum

			Diklat Pimp. Bagi Calon Pejabat Struktural		1	Memberikan Diklat Pimpinan bagi calon pejabat Struktural	Mengikut sertakan PNS yg memenuhi syarat untuk Diklat Pimpinan sebagai calon pejabat truktural.	Keg	1	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Workshop untuk meningkatkan Motivasi dan Kinerja Pegawai		2	Menyelengarakan Workshop untuk meningkatkan Motivasi dan Kinerja Pegawai	terlaksananya kegiatan Workshop untuk meningkatkan Motivasi dan Kinerja Pegawai	Keg	2	Wadir II Ka.Subbag Adum narasumber: - BPPTK Jakarta - Psikolog
			Pencapaian Disiplin dan Kinerja yang sesuai dengan peraturan berdasarkan PP 94 Tahun 2021		7	Melaksanakan kunjungan Monitoring dan Evaluasi peningkatan Disiplin dan Kinerja pegawai di 6 Jurusan dan direktorat pada poltekkes denpasar	Terlaksananya kunjungan Monitoring dan Evaluasi peningkatan Disiplin dan Kinerja pegawai di 6 Jurusan dan direktorat pada poltekkes denpasar yang tertuang dalam berita acara	6 Jurusan dan Direktorat	7	Wadir II Ka.Subbag Adum Tim Monev Kinerja (2 x kunjungan dalam 1 tahun pada masing2 jurusan)
			Sosialisasi Peraturan Perundang - undangan Kepegawaian		4	Usulan Kegiatan Sosialisasi peraturan perundang - undangan kepegawaian pada setiap jurusan	Terlaksananya Kegiatan Sosialisasi peraturan perundang - undangan kepegawaian pada setiap jurusan serta setiap pegawai dapat memahami peraturan kepegawaian terbaru	Keg	4	Wadir II Ka.Subbag Adum Tim (4 x kegiatan dalam 1 tahun / per tiga bulan)
			Pencapaian Penilaian Kinerja Triwulan		4	Melaksanakan Pelatihan peningkatan kapasitas pegawai tentang disiplin pegawai	terlaksananya Pelatihan peningkatan kapasitas pegawai tentang disiplin pegawai	Keg	4	Nara sumber dari Badan PPSDM Kesehatan
		Melaksanakan kese- jahteraan dan ketata usahaan kepegawai- an	Cuti bagi pegawai sesuai dengan Peraturan yang berlaku		226	Proses seluruh cuti PNS yang memenuhi syarat.	Surat penetatap cuti dapat diterbitkan 3 (tiga) hari sebelum PNS menjalankan Cuti kecuali cuti sakit dan cuti di luar tanggungan	Org	226	Wadir II, Ka.Subbag Adum

							Negara.			
			Tunjangan Kinerja Pegawai / Remunerasi Pegawai		226	Melaksanakan Proses Tunjang Kinerja/Remunera si berdasarkan absensi kehadiran per bulan. Melaksanakan evaluasi absensi, merekap absensi, menginput absensi pada aplikasi SIMKA sampai terbit daftar absensi akan dijadikan dasar untuk pembayaran Tunjangan Kinerja/Remuniras i	Diterimannya Tunjangan Kinerja/Remunerasi Pegawai tepat waktu	Org	228	Wadir II, Kasubbag ADUM dan Urusan Kepegawaian
			Kenaikan Gaji Berkala Pegawai		115	Melaksanakan Proses Kenaikan Gaji Berkala bagi Pegawai yg berhak untuk berkala	Untuk Kenaikan Gaji Berkala dapat diterima tepat pada waktunya. Surat KGB dpt direalisasikan dua bulan sebelum TMT.	Org	115	Wadir II Ka.Subbag Adum
			Tanda Penghargaan Satya Lancana Karya Satya 10 tahun		10	Melaksanakan proses usulan Tanda Peng-hargaan untuk Pega-wai yg berhak mene-rima.	Diterimanya Surat Keputusan dan Piagam Penghargaan Satya Lancana Karya Satya 10 tahun	Org	10	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur
			Tanda Penghargaan Satya Lancana Karya Satya 20 tahun		5	Melaksanakan proses usulan Tanda Peng-hargaan untuk Pega-wai yg berhak mene-rima.	Diterimanya Surat Keputusan dan Piagam Penghargaan Satya Lancana Karya Satya 20 tahun	Org	5	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur

			Tanda Penghargaan Satya Lancana Karya Satya 30 tahun		20	Melaksanakan proses usulan Tanda Peng-hargaan untuk Pega-wai yg berhak mene-rima.	Diterimanya Surat Keputusan dan Piagam Penghargaan Satya Lancana Karya Satya 30 tahun	Org	20	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur
			Tanda Penghargaan Karya Bakti Husada 24 tahun		5	Melaksanakan proses usulan Tanda Peng-hargaan untuk Pega-wai yg berhak mene-rima.	Diterimanya Surat Keputusan dan Piagam Penghargaan Karya Bakti Husada 24 tahun	Org	5	Direktur, WD I, WD II, WD III , Ka.Subag ADUM dan ADAK serta Kajur
		Terpenuhinya Sarana Penunjang yang diwa- jibkan dalam penge-lolaan data base.	Tersedianya sarana seperti : - Laptop - Scanner - Printer - Eksternal disk. - Hot Spot Internet	Bh Bh Bh Bh Bh	1 1 1 1 1	Usulan kebutuhan sa-rana penunjang, seper-ti : Laptop, Komputer, printer , Almari Arsip, Hotspot Internet dsb.	Terealisasinya Sarana Penu- jang yang khusus untuk Online Kenaikan Pangkat dan untuk Pengolahan Laporan dan penyimpanan berkas kepeg. dg baik spt : - Laptop - Scanner - Printer - Eksternal disk. - Hot Spot Internet	Bh Bh Bh Bh Bh	1 1 1 1 1	Pudir II Kasubbag Adum
Menyelenggar akan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Menyiapkan sistem tata persuratan yang berkualitas sesuai kebutuhan Instansi	Penggunaan tata persuratan secara elektronik (menggunakan TNDE) secara menyeluruh	- Akun /username TNDE dimiliki oleh semua Unit dan Jurusan - Adanya Sertifikat Elektronik untuk semua pejabat yang diberikan kewenang an untuk menandata	Persent ase	100	Mengadakan Bimbingan Teknis dan Bimbingan Konsultasi TNDE pada seluruh Unit dan Jurusan	Pengelolaan Surat masuk dan surat keluar melalui TNDE	6 Jurusan dan Direktora t	100	

			ngani surat secara elektronik							
	Peningkatan pengetahuan dan pemahaman tentang pembenahan dan penataan arsip aktif	Penemuan kembali arsip dengan cepat dan adanya keseragaman dalam pengelolaan kearsipan.	Tersedianya sarana pemberkasan Arsip : - Filing cabinet - Folder - Sekat Arsip - Label arsip - Bantex Pocket (plastik pelingdung Arsip) - Box Arsip - Buku Kode Klasifikasi - Buku JRA - Buku SKKA	Persentase	100	Bimbingan teknis dan Pendampingan pemberkasan arsip pada semua unit dan Jurusan	Arsip tertata dengan baik dan adanya daftar berkas dan daftar isi berkas arsip aktif	6 Jurusan dan Direktorat	100	
	Penataan arsip inaktif yang sesuai prosedur pada Record Center	Penataan arsip inaktif secara efisien dan efektif sesuai dengan kaidah-kaidah kearsipan	Tersedianya sarana penataan Arsip : - Gedung Record Center - Lemari arsip /Roll O-pack - Box Arsip - Kertas Kissing - Label Box Arsip - Buku JRA	Persentase	100	Pemindahan arsip Inaktif dari Unit Pengolah ke Unit kearsipan dan penataan arsip Inaktif pada Record center	Arsip inaktif tertata dengan baik dan adanya daftar berkas dan daftar isi berkas arsip inaktif	1	100	
	Program Arsip Vital	Menjamin keselamatan dan keamanan arsip sebagai bukti pertanggungjawaban dalam kehidupan bermasyarakat,	Tersedianya sarana peyimpanan Arsip Vital : - Lemari Khusus Arsip Vital	Persentase	100	Pendataan dan penyimpanan Arsip Vital pada tempat khusus.	Daftar Arsip Vital	6 Jurusan dan Direktorat	100	

		berbangsa dan bernegara.								
	Publikasi kearsipan/ Penyebarluasan informasi mengenai kearsipan melalui media virtual atau non virtual	Eksistensi organisasi, pengenalan fungsi dan memori organisasi kepada civitas akademika	Tersedianya sarana yang mendukung seperti fliyer dan media social			Pameran Mini kearsipan pada rangkaian perayaan HKN atau Dies natalis	Peningkatan pengetahuan civitas akademika	1	100	
	Meningkatkan Pelayanan Informasi dan Kehumasan serta pengembangan hubungan eksternal dan internal	Meningkatnya Pelayanan informasi dan kehumasan	Jumlah pelayanan informasi dan kehumasan yang terdokumentasikan	Dokumen/kegiatan	160	Workshop Penyusunan Panduan Bidang Pelayanan Informasi dan Kehumasan	Tersusunnya Panduan Bidang Pelayanan Informasi dan Kehumasan	Keg	1	
						Workshop Penyusunan Standar Bidang Pelayanan Informasi dan Kehumasan	Tersusunnya Standar Bidang Pelayanan Informasi dan Kehumasan	Keg	1	
						Pembentukan Tata Kelola Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)	Tersusunnya Tata Kelola Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)	Kegiatan dan dokumen	1	
						Pengembangan website PPID	Terbentuknya website PPID	Keg	1	
						Kunjungan Study Tiru ke Bag Humas dan Protokoler institusi pemerintah dan lembaga	Terlaksananya Kunjungan Study Tiru Ke Bag Humas dan Protokoler Pemda Prov.Bali	Keg	1	
							Terlaksananya Kunjungan Study Tiru Ke Bag Humas dan Protokoler	Keg	1	

							Pemda Kota Denpasar			
							Terlaksananya Kunjungan Study Tiru Ke Bag Humas dan Protokoler Universitas Udayana	Keg	1	
							Terlaksananya Kunjungan Study Tiru Ke Bag Humas dan Protokoler Bank BTN	Keg	1	
							Terlaksananya Kunjungan Study Tiru Ke Bag Humas dan Protokoler RSUP Sanglah			
							Terlaksananya Kunjungan Study Tiru Ke Bag Humas Grand Bali Beach			
						Pengembangan Media Informasi dan Kehumasan	Terwujudnya Pengembangan Media Informasi dan Kehumasan	Keg	1	
						Pendokumentasian Kegiatan di media Sosial Poltekkes Kemenkes Denpasar	Tersosialisasinya berbagai kegiatan Poltekkes Kemenkes Denpasar di media sosial	dokumen	200	
						Penerbitan Pelayanan Informasi dan Kehumasan dalam media cetak/Buletin	Terdokumentasinya Pelayanan Informasi dan kehumasan pada media cetak/buletin	Dokumen	2	
						Workshop Monitoring dan Evaluasi Pelayanan Informasi dan Kehumasan	Tersusunnya Panduan Monitoring dan Evaluasi Pelayanan Informasi dan Kehumasan	Keg	1	
						Monitoring dan Evaluasi Pelayanan Informasi dan Kehumasan	Terlaksananya Kegiatan Monitoring Pelayanan Informasi dan Kehumasan	Keg	2	

		Pengembangan Hubungan Eksternal dan Internal	Banyaknya pertemuan dengan kalangan media	Keg	12	Melaksanakan pertemuan Tata Kelola Kehumasan dan Protokoler Poltekkes Kemenkes Denpasar	Terlaksananya pertemuan Tata Kelola Kehumasan dan Protokoler Poltekkes Kemenkes Denpasar	Keg	1	
						Mengikuti seminar, lokakarya, pertemuan terkait dengan pelayanan informasi dan kehumasan	Terwakilinya Poltekkes Kemenkes Denpasar pada pertemuan terkait dengan pelayanan informasi dan kehumasan	Keg	20	

Denpasar, September 2021

WAKIL DIREKTUR II



I DEWA PUTU GEDE PUTRA YASA

		Pengembangan Hubungan Eksternal dan Internal	Banyaknya pertemuan dengan kalangan media	Keg	12	Melaksanakan pertemuan Tata Kelola Kehumasan dan Protokoler Poltekkes Kemenkes Denpasar	Terlaksananya pertemuan Tata Kelola Kehumasan dan Protokoler Poltekkes Kemenkes Denpasar	Keg	1	
						Mengikuti seminar, lokakarya, pertemuan terkait dengan pelayanan informasi dan kehumasan	Terwakilinya Poltekkes Kemenkes Denpasar pada pertemuan terkait dengan pelayanan informasi dan kehumasan	Keg	20	

Mengetahui
Direktur

Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP.,MPH
NIP. 196911121992031003

Denpasar, September 2021
Wakil Direktur II

I Dewa Putu Gede Putra Yasa, S.Kp, M.Kep, Sp.MB
NIP. 197108141994021001

RENCANA KINERJA TAHUNAN
WAKIL DIREKTUR III POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2022

Visi: Menjadi Institusi Pendidikan Tinggi Kesehatan yang Bermutu, Profesional, Kompetitif, dan Berbudaya pada Tahun 2030

Misi:
1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata
2. Menyelenggarakan penelitian yang berkualitas,terintegrasi dengan kebutuhan melalui Pendekatan Link and Match Program
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan wilayah
4. Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan
5. Mengembangkan kerjasama dan usaha untuk pengembangan institusi

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator Capaian	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Mewujudkan mutu pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata	Meningkatnya animo/minat masyarakat untuk menjadi calon mahasiswa	Rasio pendaftar dan diterima	Rasio	1 : 4	Promosi ke SMA / sederajat	Jumlah SMA / sederajat yang dijadikan sasaran promosi	Sekolah	36	
						Promosi melalui media (cetak, elektronik, social,baliho)	Jumlah media cetak/ elektronik yang digunakan untuk promosi	Media	7	
						Branding Poltekkes Kemenkes Denpasar	Jumlah SMA / sederajat mendapatkan sosialisasi keunggulan Poltekkes Kemenkes Denpasar	Sekolah	36	
						Sipenmaru Jalur PMDP	Jumlah calon mahasiswa yang mendaftar dari jalur PMDP	Orang	2292	
							Jumlah calon mahasiswa yang diterima dari jalur PMDP	Orang	573	
						Sipenmaru Jalur SIMAMA	Jumlah calon mahasiswa yang mendaftar dari jalur SIMAMA	Orang	1375	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator Capaian	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Jumlah calon mahasiswa yang diterima dari jalur SIMAMA	Orang	344	
						Sipenmaru Jalur Mandiri	Jumlah calon mahasiswa yang mendaftar dari jalur Mandiri	Orang	917	
							Jumlah calon mahasiswa yang diterima dari jalur Mandiri	Orang	229	
						Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB)	Persentase calon mahasiswa baru yang dinyatakan lulus dalam kegiatan PKKMB	Persen	100	
						Pembuatan KTM	Persentase mahasiswa baru memiliki KTM	Persen	100	
		Meningkatnya lulusan dengan IPK ≥ 3.25	Persentase lulusan dengan IPK ≥ 3.25	Persen	88,5	Bimbingan akademik	Persentase mahasiswa memiliki dosen PA	Persen	100	
							Persentase mahasiswa yang mendapatkan bimbingan akademik minimal 4 kali per semester	Persen	100	
							Melakukan monitoring bimbingan akademik	Laporan	6	1 lap/jurusan
						Bimbingan Konseling	Terlaksananya layanan bimbingan konseling pada setiap jurusan	Layanan	6	1 layanan/jurusan

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator Capaian	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Pembinaan mental mahasiswa	Persentase mahasiswa yang mendapatkan pembinaan mental	Persen	100	
		Meningkatnya penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 tahun	Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 tahun	Persen	88,5	Tracer Study Lulusan	Laporan tracer study lulusan	Laporan	1	
						Temu alumni	Terdatanya jumlah alumni yang sudah bekerja kurang dari 1 tahun	Laporan	1	
						Forum alumni	Membentuk forum alumni secara online	kegiatan	1	
						Layanan Bimbingan Karir	Terlaksananya layanan bimbingan karir pada setiap jurusan	Layanan	6	1 layanan/jurusan
							Persentase informasi pekerjaan yang disampaikan kepada alumni	Persen	100	
						Job Fair	Mengadakan kegiatan pameran keunggulan poltekkes	Kegiatan	1	
						Promosi lulusan	Jumlah stakeholder yang menjadi sasaran promosi lulusan	Institusi	25	
						Inkubator bisnis	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan incubator bisnis di jurusan	Laporan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator Capaian	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Pelaksanaan incubator bisnis di masing-masing jurusan	Kegiatan	6	1 keg/jurusan
						Magang mahasiswa	Jumlah institusi yang menerima magang mahasiswa	institusi	2	
						Pertukaran Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan pertukaran mahasiswa	orang	6	1 org/jurusan
						Wisuda	Persentase lulusan yang memperoleh ijazah maksimal 7 hari setelah wisuda	Persen	100	
						Verifikasi ijazah	Jumlah ijazah lulusan yang diverifikasi	Dokumen	100	
		Layanan Prima	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	3,3	Survey Kepuasan	Indeks kepuasan terhadap layanan kemahasiswaan	Indeks	3,3	
			Prestasi mahasiswa	Jumlah	9	Fasilitasi mahasiswa dalam mengikuti lomba tingkat regional, nasional dan provinsi	Jumlah mahasiswa yang mendapatkan prestasi regional	Orang	60	
							Jumlah mahasiswa yang mendapatkan prestasi nasional	Orang	24	
							Jumlah mahasiswa yang mendapatkan prestasi internasional	Orang	6	
						Pembinaan BEM, MPM, UKM tingkat pusat dan HMJ setiap jurusan	Jumlah UKM pusat dan HMJ yang mendapatkan	Ormawa	18	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator Capaian	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							pembinaan			
						Fasilitasi kegiatan BEM, MPM, UKM tingkat pusat dan HMJ setiap jurusan	Persentase kegiatan mahasiswa yang difasilitasi	Persen	50	
						Latihan Dasar Kepemimpinan (LDK)	Jumlah mahasiswa yang mengikuti LDK	Orang	100	
						Saka Bakti Husada (SBH)	Persentase mahasiswa baru yang dilantik menjadi anggota SBH	Persen	100	
						Pemilihan Mahasiswa Berprestasi	Jumlah mahasiswa yang mengikuti pemilihan mahasiswa berprestasi tingkat Poltekkes	Orang	11	
						Pekan Ilmiah Mahasiswa Kesehatan (PIMNAKES)	Jumlah proposal yang diusulkan mengikuti PIMNAKES	dokumen	11	
			Persentase mahasiswa dari masyarakat berpenghasilan rendah yang mendapat bantuan dana pendidikan	Persen	20	Penerimaan mahasiswa dari masyarakat berpenghasilan rendah yang mendapat bantuan dana pendidikan melalui jalur PMDP	Jumlah mahasiswa dari jalur PMDP Gakin	Orang	30	
						Seleksi mahasiswa penerima beasiswa gakin	Persentase mahasiswa dari masyarakat berpenghasilan rendah yang mendapat bantuan dana pendidikan	Persen	1,5	Total jumlah mhs

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator Capaian	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Seleksi mahasiswa berprestasi	Persentase mahasiswa yang memperoleh prestasi akademik	Persen	18,5	Total jumlah mhs
		Meningkatnya jumlah kemitraan nasional dan internasional	jumlah kemitraan nasional dan internasional	institusi		Kesepakatan kerjasama antara Poltekkes Kemenkes Denpasar dengan perguruan tinggi, dunia usaha, sekolah atau pihak lain di dalam negeri	Jumlah kerjasama dalam negeri	dokumen	100	
							Jumlah MOU baru dalam negeri baru	dokumen	60	10/jurusan
							Persentase jurusan memiliki MOU luar negeri	Persen	100	
							Jumlah kerjasama luar negeri	dokumen	6	
						Kerjasama luar negeri yang sudah ditindaklanjuti dengan MOA	Persentase Jurusan melakukan tindak lanjut MOU luar negeri	Persen	100	
							Jumlah MOA yang berhasil ditindaklanjuti	dokumen	6	1 dokumen/jurusan
						Monitoring dan evaluasi kerjasama dan luar negeri	Laporan kegiatan monev	Laporan	1	
						Penyusunan panduan kerjasama luar dan dalam negeri	Panduan	Dokumen	1	
		Meningkatnya kualitas dan kuantias sarana dan prasarana perkantoran	Sarana pendidikan dan perkantoran	persen	100	Mengusulkan pengadaan sarana perkantoran di wilayah wadir III	Usulan pengadaan	surat	1	

Denpasar, 17 September

Wadir III,

I Nyoman Gejir,S.Si.T.M.Kes

NIP. 196812311988031004

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator Capaian	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Seleksi mahasiswa berprestasi	Persentase mahasiswa yang memperoleh prestasi akademik	Persen	18,5	Total jumlah mhs
		Meningkatnya jumlah kemitraan nasional dan internasional	jumlah kemitraan nasional dan internasional	institusi		Kesepakatan kerjasama antara Poltekkes Kemenkes Denpasar dengan perguruan tinggi, dunia usaha, sekolah atau pihak lain di dalam negeri	Jumlah kerjasama dalam negeri	dokumen	100	
							Jumlah MOU baru dalam negeri baru	dokumen	60	10/jurusan
							Persentase jurusan memiliki MOU luar negeri	Persen	100	
							Jumlah kerjasama luar negeri	dokumen	6	
						Kerjasama luar negeri yang sudah ditindaklanjuti dengan MOA	Persentase Jurusan melakukan tindak lanjut MOU luar negeri	Persen	100	
							Jumlah MOA yang berhasil ditindaklanjuti	dokumen	6	1 dokumen/jurusan
						Monitoring dan evaluasi kerjasama dan luar negeri	Laporan kegiatan monev	Laporan	1	
						Penyusunan panduan kerjasama luar dan dalam negeri	Panduan	Dokumen	1	
		Meningkatnya kualitas dan kuantias sarana dan prasarana perkantoran	Sarana pendidikan dan perkantoran	persen	100	Mengusulkan pengadaan sarana perkantoran di wilayah wadir III	Usulan pengadaan	surat	1	

Mengetahui,

Direktur

ANAK AGUNG NGURAH KUSUMAJAYA, SP, MPH

NIP. 196911121992031003

Denpasar, September 2021

Wadir III,

I Nyoman Gejir,S.Si.T.M.Kes

NIP. 196812311988031004

RENCANA KINERJA TAHUNAN
PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2022

Visi : Menjadi institusi pendidikan tinggi kesehatan yang bermutu Internasional, profesional, kompetitif, berbudaya dan berwawasan pariwisata pada tahun 2030

Misi :
1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata
2. Menyelenggarakan penelitian yang berkualitas,terintegrasi dengan kebutuhan melalui Pendekatan Link and Match Program
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan wilayah
4. Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan
5. Mengembangkan kerjasama dan usaha untuk pengembangan institusi

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Menyelenggarakan penelitian yang berkualitas,terintegrasi dengan kebutuhan melalui Pendekatan Link and Match Program	Menghasilkan karya penelitian yang berkualitas sesuai dengan center of excellent, terintegrasi dengan program Link and Match dan terpublikasi	1. Meningkatnya kegiatan penelitian oleh dosen	Jumlah penelitian yang dihasilkan	Penelitian	36	Pengumpulan proposal penelitian	Terkumpulnya proposal Penelitian dari semua jurusan	proposal	36	Capaian (RKAKL 2022) 38 proposal
						Pelaksanaan Seleksi proposal Penelitian	Terlaksananya seleksi Proposal Penelitian	proposal	36	
						Pelaksanaan Kegiatan Penelitian	Terlaksananya Kegiatan Penelitian	penelitian	36	

						Pelaksanaan Monitoring Penelitian	Terlaksananya kegiatan Monitoring Penelitian	Kegiatan	36	
						Evaluasi Kegiatan Penelitian	Terlaksananya Evaluasi Kegiatan Penelitian	Kegiatan	1	
			Jumlah penelitian yang sesuai dengan center of excellent	Penelitian	4	Pengumpulan proposal penelitian	Terkumpulnya proposal Penelitian dari semua jurusan	proposal	4	Capaian (RKAKL 2022) 4 proposal
						Pelaksanaan Seleksi proposal Penelitian	Terlaksananya seleksi Proposal Penelitian	proposal	4	
						Pelaksanaan Kegiatan Penelitian	Terlaksananya Kegiatan Penelitian	penelitia n	4	
						Pelaksanaan Monitoring Penelitian	Terlaksananya kegiatan Monitoring Penelitian	Kegiatan	4	
						Evaluasi Kegiatan Penelitian	Terlaksananya Evaluasi Kegiatan Penelitian	Kegiatan	1	

			Jumlah penelitian yang berbasis link and match program	Penelitian	6	Pengumpulan proposal penelitian	Terkumpulnya proposal Penelitian dari semua jurusan	proposal	6	Capaian (RKAKL 2022) 10 proposal
						Pelaksanaan Seleksi proposal Penelitian	Terlaksananya seleksi Proposal Penelitian	proposal	6	
						Pelaksanaan Kegiatan Penelitian	Terlaksananya Kegiatan Penelitian	penelitia n	6	
						Pelaksanaan Monitoring Penelitian	Terlaksananya kegiatan Monitoring Penelitian	Kegiatan	6	
						Evaluasi Kegiatan Penelitian	Terlaksananya Evaluasi Kegiatan Penelitian	Kegiatan	1	
		2. Meningkat nya penelitian yang dipublikasi kan	Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal nasional/ISSN	artikel	40	Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal nasional/ISSN	Terlaksananya Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal nasional/ISSN	artikel	40	
			Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal nasional terakreditasi	artikel	30	Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal nasional terakreditasi	Terlaksananya Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal nasional terakreditasi	artikel	30	

			Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal internasional	artikel	12	Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal internasional	Terlaksananya Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal internasional	artikel	12	
			Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal internasional bereputasi	artikel	6	Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal internasional bereputasi	Terlaksananya Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal internasional bereputasi	artikel	6	
			Jumlah karya yang mendapatkan HKI	HAKI	25	Jumlah karya yang mendapatkan HKI	Didaftarkannya Karya untuk memperoleh HAKI	HAKI	25	
			Jumlah karya yang mendapatkan karya inovasi	produk	5	Jumlah karya yang mendapatkan karya inovasi	Dihasilkannya produk inovatif dari hasil penelitian	produk	5	
		3. Peningkatan nilai kinerja PUIPK	Meningkatnya kinerja PUI PK Kesehatan Pariwisata Poltekkes Kemenkes Denpasar	Kegiatan	1	Pengembangan kelembagaan PUIPK	Dikembangkannya kegatan yang menunjang penilaian PUI baik dari Kelembagaan, Akademik excellent dan Komersialisasi	Kegiatan	1	
Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan wilayah	Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan wilayah serta terpublikasi	1. Peningkatan kualitas dan kuantitas pengmas dosen	Jumlah pengmas yang dilakukan dosen dalam 1 tahun	Pengmas	20	Pengumpulan proposal pengmas	Terkumpulnya proposal pengmas dari semua jurusan	proposal	20	Capaian (RKAKL 2022) 44 proposal

						Pelaksanaan Seleksi proposal pengmas	Terlaksananya seleksi Proposal pengmas	proposal	20	
						Pelaksanaan Kegiatan Pengmas	Terlaksananya Kegiatan Pengmas	Pengmas	20	
						Pelaksanaan Monitoring Pengmas	Terlaksananya kegiatan Monitoring Pengmas	Kegiatan	20	
						Evaluasi Kegiatan Pengmas	Terlaksananya Evaluasi Kegiatan Pengmas	Kegiatan	1	
			Jumlah pengabmas pembinaan wilayah berkelanjutan / pengabmas berbasis desa binaan	Pengmas	12	Pengumpulan proposal pengmas	Terkumpulnya proposal pengmas dari semua jurusan	proposal	12	Capaian (RKAKL 2022) 14 proposal
						Pelaksanaan Seleksi proposal pengmas	Terlaksananya seleksi Proposal pengmas	proposal	12	
						Pelaksanaan Kegiatan Pengmas	Terlaksananya Kegiatan Pengmas	Pengmas	12	

						Pelaksanaan Monitoring Pengmas	Terlaksananya kegiatan Monitoring Pengmas	Kegiatan	12	
						Evaluasi Kegiatan Pengmas	Terlaksananya Evaluasi Kegiatan Pengmas	Kegiatan	1	
			Jumlah kegiatan Pengabdian Masyarakat yang dipublikasikan dalam Jurnal Pengabdian Masyarakat ber ISSN 1 tahun	Judul	20	Mempublikasikan kegiatan Pengabdian Masyarakat yang dipublikasikan dalam Jurnal Pengabdian Masyarakat ber ISSN 1 tahun	Terpublikasinya karya ilmiah kegiatan Pengabdian Masyarakat yang dipublikasikan dalam Jurnal Pengabdian Masyarakat ber ISSN 1 tahun	judul	20	
			Edukasi masyarakat melalui siaran radio	Kegiatan	126	Melaksanakan kegiatan edukasi kepada masyarakat melalui siaran radio	Terlaksananya kegiatan edukasi kepada masyarakat melalui siaran radio	Kegiatan	126	

Mengetahui :
Direktur

Dr. Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP., MPH
NIP. 196911121992031003

Denpasar, 16 September 2021
Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Dr. I Putu Suiraoka, S.ST., M.Kes.
NIP. 197301241995031001

RENCANA KINERJA TAHUNAN
PUSAT PENGEMBANGAN POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2022

Visi:
Visi Poltekkes Kemenkes Denpasar yaitu menjadi perguruan tinggi Kesehatan yang bermutu, profesional, kompetitif, dan berwawasan pariwisata pada tahun 2030

Misi:
1.Menyelenggarakan Pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata
2.Menyelenggarakan penelitian yang berkualitas, terintegrasi dengan kebutuhan melalui pendekatan Link and Match program.
3.Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan wilayah
4.Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan.
5. Mengembangkan Kerjasama dan mitra usaha untuk pengembangan institusi

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Menyelenggarakan Pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan	Meningkatkan kualitas dan kuantitas pengembangan pendidikan vokasi dan profesi kesehatan	Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang ikut pelatihan tersertifikasi	Orang	25 orang/ kelas	Pelatihan ketrampilan mahasiswa, kerjasama dengan unit bisnis dan jurusan (pelatihan BHD) dengan mitra	Jumlah pelatihan tersertifikasi	Kegiatan/ tahun	1	
		Pengelola prodi baru (dosen, tendik, PLP)	Jumlah pengelola prodi yang mengikuti workshop pengisian borang	orang	7 orang/ prodi	Workshop pengembangan prodi baru Polkesden	Jumlah prodi baru yg dikembangkan per tahun	Jumlah prodi/ tahun	2	
Mengembangkan kerjasama mitra usaha untuk pengembangan institusi	Meningkatkan kuantitas dan kualitas layanan	Pengelola usaha (Dosen Tendik)	Jumlah dosen/tendik/ alumni yang sudah mengikuti pelatihan	orang	15 orang dosen dan tendik 25 orang alumni	Pelatihan Ketrampilan tersertifikasi bagi pengelola usaha Griya sehat (dosen, tendik)	Jumlah pelatihan tersertifikasi bagi pengelola usaha Griya sehat (dosen.	Kegiatan pelatihan/ tahun	2	

			tersertifikasi pelatihan				Tendik)			
		Alumni	Jumlah alumni yang mengikuti pelatihan ketrampilan kompetensi	Orang	25 alumni/ klas	Pelatihan ketrampilan alumni (BTCLS)	Jumlah pelatihan alumni (BTCLS)	Kegiatan pelatihan alumni/ tahun	1	
		Nakestrad Nakes + sertifikasi	Jumlah nakestrad dan nakes yang mengikuti pelatihan tersertifikasi pelatihan ketrampilan untuk menunjang usaha	orang	3 nakes dan 1 nakestrad	Pembentukan griya sehat	Terbentuknya pelayanan griya sehat	Unit usaha	1	

Denpasar, September 2021
Kepala Pusat Pengembangan

Dr. Komang Ayu Henny Achjar. MKep. SpKom.
196603211988032001

			tersertifikasi pelatihan				Tendik)			
		Alumni	Jumlah alumni yang mengikuti pelatihan ketrampilan kompetensi	Orang	25 alumni/ klas	Pelatihan ketrampilan alumni (BTCLS)	Jumlah pelatihan alumni (BTCLS)	Kegiatan pelatihan alumni/ tahun	1	
		Nakestrad Nakes + sertifikasi	Jumlah nakestrad dan nakes yang mengikuti pelatihan tersertifikasi pelatihan ketrampilan untuk menunjang usaha	orang	3 nakes dan 1 nakestrad	Pembentukan griya sehat	Terbentuknya pelayanan griya sehat	Unit usaha	1	

Mengetahui,

Direktur

ANAK AGUNG NGURAH KUSUMAJAYA, SP, MPH

NIP. 196911121992031003

Denpasar, September 2021
Kepala Pusat Pengembangan

Dr. Komang Ayu Henny Achjar. MKep. SpKom.
NIP.196603211988032001

RENCANA KINERJA TAHUNAN
PUSAT PENJAMINAN MUTU POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2022

Visi: Menjadi Perguruan Tinggi Kesehatan yang Bermutu, Profesional, Kompetitif, Berbudaya dan Berwawasan Pariwisata pada Tahun 2030

Misi:

1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata
2. Menyelenggarakan penelitian yang berkualitas, terintegrasi dengan kebutuhan melalui pendekatan *Link and Match Program*
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan wilayah
4. Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan
5. Mengembangkan kerja sama dan usaha untuk pengembangan institusi

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Tar-get	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata	Meningkat-kan Persentase serapan lulusan di pasar kerja kurang dari satu tahun	Mening-katnya animo/ minat masya-rakat untuk menjadi calon maha-siswa	Rasio pendaftar dan diterima	Rasio pendaftar dan diterima	1 : 4	Akreditasi Prodi S.Tr TLM Re-akreditasi Prodi Profesi Bidan Membangun Situs PPID (Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumen	Terlaksana nya kegiatan akreditasi Terlaksana nya kegiatan akreditasi	Kegiatan Kegiatan	1 1	Hu-mas
Menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata	Meningkat-kan kualitas lulusan	Mening-katnya lulusan tepat waktu	Persentase lulusan tepat waktu	Persen-tase	96,5	Workshop Sinkronisasi data PD Dikti	Terlaksana nya kegiatan workshop	Kegiatan	1	Kolab orasi deng an IT

Menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata		Meningkatnya lulusan dengan IPK ≥ 3.25	Persentase lulusan dengan IPK ≥ 3.25	Persentase	88,5	Review Standar Layanan Kemahasiswaan dan alumni Penguatan Auditor Layanan Kemahasiswaan dan alumni Melaksanakan AMI	Review dokumen standar kemahasiswaan Terlaksananya kegiatan workshop Terlaksananya kegiatan AMI	Dokumen Kegiatan Kegiatan	1 1 1	
Menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi yang unggul berbasis kesehatan pariwisata	Meningkatnya kualitas pembelajaran dengan aplikasi e-learning	Persentase pembelajaran mata kuliah yang dilaksanakan berbasis elearning	Perrsentase yang menggunakan aplikasi e-learning semakin bagus	Persentase		Benchmarking ke PTN Unggul	Terlaksananya kegiatan Benchmarking	Kegiatan	1	
Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang kredibel, akuntabel, adil dan transparan	Meningkatnya ketersediaan dan mutu SDM baik tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang kredibel, akuntabel,	Review dokumen Standar Tata Pamong Penguatan auditor Tata	Persentase dokumen yang direview Jumlah Kegiatan AMI Tata Pamong			Review Standar Tata Pamong Penguatan Auditor Tata Pamong	Review dokumen Standar Tata pamong Terlaksananya kegiatan workshop	Dokumen Kegiatan	1 1	

	adil dan transparan	pamong Audit Mutu Standar Tata Pamong					Penguatan auditor Terlaksana nya kegiatan AMI	Kegiatan	1	
						Survei Kepuasan Masyarakat	Terlaksana nya kegiatan survei kepuasan masyarakat	Kegiatan	2	Inter-nal dan Eks-ternal
Mengembangkan kerja sama dan usaha untuk pengembangan institusi	Meningkatk an mutu jejaring, kerjasama, lembaga mitra usaha dan bursa kerja nasional maupun inter-nasional	Mening-katnya jumlah kemitra-an nasional dan inter-nasional Mening-katnya jumlah usaha/ bisnis	Jumlah MoU/ kerjasama dalam negeri dan luar negeri yang relevan dengan program studi	Jumlah Kemitra-an nasional Jumlah Kemitra-an inter-nasional Jumlah usaha/ bisnis yang di-kembang kan untuk mening-katkan layanan		Workshop persiapan mengajukan ISO 21001-2018	Terlaksana nya workshop mengenal ISO 21001-2018	Kegiatan	1	

Mengetahui,

Direktur

ANAK AGUNG NGURAH KUSUMAJAYA, SP, MPH

NIP. 196911121992031003

Denpasar, September 2021

Kepala Pusat Penjaminan Mutu

MOCHAMMAD CHOIRUL HADI, SKM, M.KES.

NIP. 196307101986031003

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2022
JURUSAN KEPERAWATAN POLTEKKES KEMENKES DENPASAR

A. Program Studi DIII Keperawatan

VISI

Menghasilkan perawat vokasi yang bermutu dan unggul dalam keperawatan komplementer yang menunjang Kesehatan Pariwisata tahun 2030.

MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan yang bermutu dalam keperawatan komplementer untuk menunjang kesehatan pariwisata
2. Menyelenggarakan penelitian yang berkualitas, terintegrasi dan menunjang unggulan
3. Mmenyelenggarakan pengabdian masyarakat berbasis research dan kebutuhan masyarakat
4. Mengembangkan kerjasama dan kemitraan untuk pengembangan unggulan prodi

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Menyelenggarakan pendidikan diploma III dan pengajaran dengan keunggulan keperawatan komplemen ter untuk menunjang kesehatan pariwisata 2030	Mewujud kan proses belajar mengajar yang berkualitas	1. Ratio jumlah yang diterima dengan jumlah pelamar	Diperolehnya calon mahasiswa baru yang berkualitas melalui Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (Sipenmaru) sesuai daya tampung	orang	80	Penerimaan mahasiswa baru prodi D III sesuai dengan juknis Sipenmari 2022	Diterimanya mahasiswa baru prodi D III keperawatan sebanyak 2 kelas	orang	80	

			Ratio pendaftar dan diterima	orang	1:4	Sosialisasi penerimaan maba ke sekolah SMA/SK Kesehatan	35	sekolah	sekolah	
						Promosi via media sosial/media cetak	Adanya proposal promosi ke media sosial/cetak	3	jenis	
		2. Terselenggaranya proses PBM dengan baik	Adanya review kurikulum secara periodik	frekuensi	Setiap 2 tahun sekali	WS Review kurikulum	Terlaksananya review kurikulum, tersusunnya dokumen kurikulum terupdate	dokumen	1	
			Tersedianya RPS,RPP, Kontrak perkuliahan disetiap mata kuliah	%	100	Penyusunan RPS, RPP, dan Kontrak kuliuah disetiap mata kuliah	RPS, RPP, dan Kongtrak Kuliah	%	100	
			Tersedianya Modul Praktik setiap mata kuliah	%	100	Penyusunan Modul praktik	Modul Praktik	%	100	
		3. Ketersediaan bahan ajar	Tersedianya bahan ajar disetiap mata kuliah	%	100	Penyusunan bahan ajar mata kuliah	Bahan ajar mata kuliah	%	100	

		4. Terlaksanaan ya PBM yang efektif	Waktu pelaksanaan PBM/semester	jam	654	Melaksanakan PBM per semester sesuai kalender akademik	Waktu pelaksanaan PBM per semester	jam	654	
			Implementasi akademik	%	100	Melaksanakan kegiatan PBM sesuai kalender akademik	Implementasi kalender akademik	%	100	
			Ratio dosen dan mahasiswa	orang	1 : 22	Mengembangkan tenaga pendidika sesuai kebutuhan	Ratio dosen dan mahasiswa	Orang	1 : 22	
			Ratio intruktur dan mahasiswa	orang	1 : 10	Mengembangkan instruktur sesuai kebutuhan	Ratio instruktur dan mahasiswa	orang	1 : 10	
			Jumlah tatap muka 14 kali pertemuan untuk setiap mata kuliah	%	100	Monev terhadap jumlah tatap muka per mata kuliah ditiap kelas	Jumlah tatap muka per mata kuliah per kelas	%	100	
		5. Terselenggaranya monitoring pembelajaran	Pencapaian materi kuliah sesuai dengan RPS, dan Kontrak kuliah	%	100	Monev sesuai materi kuliah di RPS, Kontrak perkuliahan, RPP	Capaian materi di setiap mata kuliah sesuai RPS, dan kontrak perkuliahan	%	100	

			Kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan	%	75%	Monitoring kehadiran mahasiswa dalam PBM	Kehadiran mahasiswa dalam PBM	%	75	
			Kehadiran mahasiswa dalam praktik lab/klinik	%	100	Monitoring kehadiran mahasiswa dalam praktik	Kehadiran mahasiswa dalam praktik	%	100	
			Kehadiran dosen dalam pembelajaran	%	100	Monitoring kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan	Kehadiran dosen dalam perkuliahan	%	100	
			Persentase kelengkapan pembelajaran di SIAK	%	100	Monitoring kelengkapan PBM yang diinpout di SIAK	Persentase kelengkapan PBM yang terinput di SIAK	%	100	
			Persentase mata kuliah yang dimonitoring dan dievalauasi terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	%	100	Monitoring dan evalauasi mata kuliah terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	Persentase mata kuliah yang dimonitoring dan dievalauasi terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	%	100	
		5. Terlenggaranya evaluasi pembelajaran yang efektif	Pelaksanaan evaluasi belajar disetiap mata kuliah	jenis	4	Melaksanakan evaluasi masing masing mata kuliah	Pelaksanaan evaluais masing masing mata kuliah	jenis	UTS UAS Tugas Seminar	

			Terlaksananya evaluasi ujian untuk setiap mata kuliah praktik	%	100	Melaksnakan evaluasi mata kuliah praktik	Presentase ujian praktik	%	100	
			Terlaksananya evaluasi ujian untuk mata kuliah praktik keperawatan dasar dan keahlian dengan metode OSCE	%	50	Melaksnakan evaluasi untuk mata kuliah praktik keperawatan dasar dan keahlian dengan metode OSCE	Presetase ujian praktik dengan metode OSCE	%	100	
			Prosentase lulusan dengan IPK ≥ dengan 3.25	%	100	Melaksanakan pembelajaran tuntas	Prosentase lulus dengan IPK≥ 3,25	%	100	
		7. Terselenggara nya Uji kompetensi	Terlaksananya item develompment dan item review soal ukom	kegiatan	1	Melaksanakan item development dan item review soal ukom	Jumlah dosen yang menyusun soal	orang	30	
							Tersedianya soal ukom yang terupdate	paket	100	
			Terlaksananya try out ukom institusi	keg	1	Melaksanakan try out ukom institusi	TO Ukom Institusi	%	100	

			Terlaksananya try out ukomnas	kegiatan	50	Mengikuti Try out Ukomnas	Terlaksananya try out ukom	%	50	
		8. Terserapnya lulusan prodi D3 di pasar kerja	persentase penyerapan lulusan dipasar kerja T-1	%	85	Memberikan layanan bimbingan karier dan informasi kerja untuk mahasiswa dan lulusan	Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja < 1 tahun (T-1)	%	85	
			Tersusunnya rancangan dan tindak lanjut inkubator bisnis	dokumen	1	Menyusun rancangan tindak lanjut inkubator bisnis	Tersusunnya rancangan dan tindak lanjut inkubator bisnis	dokumen	1	
		9. terselenggaranya layanan kepada mahasiswa	pelayanan pendidikan terpadu secara digital	%	50	mengoptimalkan pelayanan pendidikan secara terpadu dan digital	pelayanan pendidikan secara terpadu dan digital	%	50	
			kunjungan rata-rata mahasiswa ke perpustakaan per tahun	kunjungan	2500	mengoptimalkan layanan perpustakaan	kunjungan rata-rata mahasiswa ke perpustakaan per tahun	kunjungan	2500	
			Pelayanan perpusatkaan secara digital	%	100	Mengoptimalkan layanan literasi digital	Pustaka yang dapat diakses secara digital	%	100	

			Beasiswa mahasiswa berprestasi	orang/angkatan tiap kelas	3	mengajukan usulan beasiswa mahasiswa per kelas	beasiswa mahasiswa	orang /angkatan/ kelas	3	
			Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran	%	75	tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran	tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran	%	75	
			Mahasiswa yang mendapat layanan Bimbingan dan konseling (BK)	kali/mahasiswa bermasalah	1	Mengoptimalkan layanan BK	frekuensi kegiatan layanan BK	kali	1	kali/mahasiswa bermasalah
			Mahasiswa yang mendapat layanan Bimbingan Akademik (PA)	kali/tahun	8	Mengoptimalkan layanan PA oleh dosen	frekuensi layanan PA untuk setiap mahasiswa	kali	8	kali/tahun
			Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan administrasi akademik yang dilakukan setiap semester	75%		mengoptimalkan pelayanan administrasi akademik kepada mahasiswa	tingkat kepuasan mahasiswa terhadappelayanan administrasi akademik yang dilakukan setiap semester	%	75	

		10.Pengurus HMJ memiliki sertifikat Leadership	Pengurus HMJ memiliki sertifikat Leadership	%	100	Melakukan pembinaan secara intesif	Terbinanya kepemimpinan HMJ	%	100	
			Terdorongnya prestasi mahasiswa di tingkat: lokal dan nasional - Tk Lokal '- Tk Nasional - Internasional	 orang orang orang	 3 1 0	Melakukan pembinaan secara intesif	Terdorongnya prestasi mahasiswa di tingkat: lokal dan nasional - Tk Lokal '- Tk Nasional - Internasional	 orang orang orang	 3 1 0	
		11. Terlaksana kegiatan kemahasiswaan (UKM)	Membina dan mendorong dalam kegiatan kemahasiswaan (UKM) professional di bidang olahraga, kesenian, kerohanian dan kegiatan Saka Bhakti Husada (SBH) dalam rangka mencapai satuan kredit partisipasi	paket	1	Melakukan pembinaan kegiatan UKM	Terwujudnya kegiatan UKM yang mutual	paket	1	Jenis kegiatan sesuai dengan panduan SKP dari Poltekkes denpasar
		12. Terlaksananya kuliah pakar	Meningkatnya pemahaman mahasiswa tentang keahlian tertentu dalam bidang	Kegiatan/semester	2	Mengudang narasumber untuk memberikan kuliah pakar	Terlaksananya kuliah pakar tentang komplementer dan standar profesi	Kegiatan/ semeter	2	

			keperawatan							
	2. Menciptakan suasana PBM yang efektif	1. Meningkatnya sarana dan prasarana	Meningkatkan sarana dan prasarana	%	80	Mengusulkan Sarana dan Prasaran Kebutuhan Pustaka, ABBM, Laboratorium, Clean and Green Campus	Sarana dan Prasarana Kebutuhan Pustaka, ABBM, Laboratoriu m, Clean and Green Campus	%	80	
		2. Sarana pembelajaran di laboratorium	persentase sarana pembelajaran di laboratorium dibandingkan dengan ABBM	%	85	mengusulkan pengadaan sarana pembelajaran laboratorium	persentase sarana pembelajaran di laboratorium dibandingkan dengan ABBM	%	85	
		3. Penambahan buku perpustakaan terbitan 5 tahun terakhir	jumlah penambahan buku perpustakaan dalam 1 tahun terbitan 5 tahun terakhir	buku	150	mengusulkan penambahan buku perpustakaan dalam 1 tahun terbitan 5 tahun terakhir	jumlah penambahan buku perpustakaan dalam 1 tahun terbitan 5 tahun terakhir	buku	150	

	3. Memperoleh Suasana akademik yang kondusif	1. Terciptanya suasana PBM yang efektif	Presentase sarana dan prasarana sesuai kebutuhan	%	80	Mengusulkan Sarana dan Prasaran Kebutuhan Pustaka, ABBM, Laboratorium, Clean and Green Campus	Sarana dan Prasarana Kebutuhan Pustaka, ABBM, Laboratoriu m, Clean and Green Campus	%	80	
		2. Terjaminnya PDPT di Prodi	Meningkatkan dokumentasi data Prodi pada PDPT	kali/tahu n	2	Melengkapi data pada PDPT	Data yang terupload PDPT di Prodi Sarjana terapan dan ners selalu *up to date*	kali/ tahun	2	
		3. Terselenggara nya pelayanan administrasi evaluasi pendidikan	Meningkatkan pelayanan administrasi evaluasi pendidikan	%	100	Melengkapi data untuk KHS	KHS mahasiswa tercetak tepat waktu	persen	100	
	6. Terwujudny a unggulan keperawatan komplement er yang menunjang kes pariwisata	Terwujudnya layanan unggulan kep komplementer	Mahasiswa mampu berbahasa inggris dengan tofel 450	%	80	Mahasiswa menerapkan komunikasi dengan bahasa inggris ketika praktik kep pariwisata di pantai kuta	Mahasiswa merapkan komunikasi dengan tamu asing dipantai kuta	%	100	
			Mahasiswa mampu melakukan kep komplementer diaplikasikan dalam asuhan	%	100	Mahasiswa menerapkan layanan komplementer dalam memberikan asuhan	Mahasiswa merapkan layanan komplemente r dalam setiap asuhan	%	100	

			keperawatan			keperawatan	keperawatan			
			Mahasiswa mampu melaksanakan pertolongan dalam kegawatdarurata n yang menunjang kesehatan pariwisata	keg	1	Melaksanakan pelatihan BHD	Pelatihan BHD	orang	90	
						Melaksanakan kegiatan QRCR	Kegiatan QRCR	orang	90	
	5. Peningkatan pendayagunaan sarana prasarana pendidikan	1. Tercapainya peningkatan pendayagunaa n sarana pendidikan untuk mahasiswa di institusi	Terlaksananya pendayagunaan sarana lab komputer, lab bahasa dan perpustakaan bagi mahasiswa di institusi.	paket	1	Meningkat pendayagunaan lab komputer, lab bahasa dan perpustakaan	meningkatny a jumlah kunjungan mahasiswa lain ke lab komputer, lab bahasa dan perpustakaan	paket	1	

	6. Mewujudkan SDM pendidik & kependidikan yang professional	Terselengaran ya pelatihan dan workshop	Terlaksananya pelatihan preceptorship bagi dosen dan CI	orang	35	Menyelenggarak an pelatihan preceptorship bagi dosen dan CI	Pelatihan preceptorchi p bagi dosen dan mahasiswa	orang	35	
		3. Jumlah dosen berprestasi tingkat nasional	Jumlah dosen berprestasi tingkat nasional	orang	1	mengusulkan pembinaan dosen berprestasi	dosen berprestasi tingkat nasional	orang	1	
		3. Terlaksananya pemberdayaan dosen sebagai nara sumber pada instansi lain	Terkirimnya Dosen sebagai nara sumber di institusi lain	orang /tahun	2	dosen sebagai narasumber sesuai bidang keahliannya	terjadwalnya kegiatan dosen sebagai narasumber di institusi lain	orang /tahun		
		4. terkirimnya dosen untuk mengikuti pelatihan/ workshop/sem inar	terkirimnya dosen untuk mengikuti pelatihan/ workshop/semin ar	14	oran g/th	mengirim dosen untuk mengikuti pelatihan/ workshop/semin ar	terkirimnya dosen untuk mengikuti pelatihan/ workshop/se minar	orang/th	14	
		5. Kehadiran tenaga pendidik pada jam kerja per semester	persentase kehadiran dosen tetap pada jam kerja per semester	%	100	memotivasi dosen untuk disiplin	persentase kehadiran dosen tetap pada jam kerja per semester	%	100	

		6. Kehadiran tenaga kependidikan pada jam kerja per semester	persentase kehadiran tenaga kependidikan pada jam kerja per semester	%	100	memotivasi kependidikan untuk disiplin	persentase kehadiran tenaga kependidikan tetap pada jam kerja per semester	%	100	
	7. Mewujudkan ketersediaan instruktur laboratorium yang profesional	Tersedianya petugas lab yang profesional	Mendapatkan Instruktur laboratorium dengan pendidikan minimal DIII Keperawatan	orang	2	mengusulkan tenaga instruktur lab	instruktur lab terpenuhi	orang	2	
2. Menyelenggarakan kegiatan penelitian yang menunjang unggulan prodi	Meningkatkan kegiatan penelitian	1. Terlaksananya kegiatan penelitian	jumlah penelitian yang dilakukan dosen dalam 1 tahun	kegiatan	3	Memotivasi dosen untuk melakukan penelitian sesuai dengan bidang keahliannya	Jmlah penelitian dosen yang dihasilkan dalam 1 tahun	keg	3	
			jumlah penelitian *link and match* yang dilakukan oleh dosen dalam 1 tahun	kegiatan	1	Memotivasi dosen untuk melakukan penelitian sesuai link and macth	Jumlah penelitian link and match	kegiatan	1	
		2. Terlaksananya penelitian yang menunjang visi dan misi	Terlaksananya penelitian yang menunjang Visi dan Misi	% dari jumlah penelitian dosen	50	yang bertemakan Keperawatan gawat darurat, komplementer yang menunjang kes pariwisata	Penelitian yang bertemakan Keperawatan gawat darurat, komplementer yang menunjang kes	% dari jumlah penelitian dosen	50	

							pariwisata			
		2. terlaksananya publikasi hasil penelitian	Jumlah publikasi internasional bereputasi	dokumen	1	Memotivasi dosen untuk melakukan publikasi internasional bereputasi	Jumlah publikasi internasional bereputasi	dokumen	1	
			Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	dokumen	3	Memotivasi dosen untuk melakukan publikasi nasional terindeks sinta	Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	dokumen	3	
			Jumlah publikasi ber ISSN	dokumen	2	Memotivasi dosen untuk melakukan publikasi ber ISSN	Jumlah publikasi ber ISSN	dokumen	2	
			Jumlah karya yang mendapatkan HKI	dokumen	3	Memotivasi dosen untuk menghasilkan karya yang mendapat HKI	Jumlah karya yang mendapatkan HKI	dokumen	3	
			Jumlah karya yang mendapatkan karya inovasi	dokumen	1	Memotivasi dosen untuk mendapatkan karya inovasi	Jumlah karya yang mendapatkan karya inovasi	dokumen	1	

3. Menyelenggarakan kegiatan pengabmas di bidang kesehatan yang menunjang unggulan prodi	Meningkatkan kegiatan pengabmas	Terlaksananya kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Jumlah pengabmas yg dihasilkan	kegiatan	3	Mendorong semua dosen untuk melakukan pengabdian masyarakat	Jumlah pengabmas yg dihasilkan	kegiatan	3	
			Jumlah pengabmas yg berbasis desa binaan	kegiatan	1	Mendorong dosen untuk melakukan pengabdian masyarakat berbasis desa binaan	Jumlah pengabmas yg berbasis desa binaan	kegiatan	1	
			Terlaksananya pengabdian masyarakat yang menunjang Visi dan Misi	% dari jumlah pengabdian masyarakat oleh dosen	50	memotivasi dosen untuk mengdakan pengabdian masyarakat yang bertemakan sesuai visi dan misi	Pengabdian masyarakat yang bertemakan Keperawatan gawat darurat, bencana dan Pariwisata berazaskan budaya	% dari jumlah pengabdian masyarakat oleh dosen	50	
			Terlaksananya Penyelenggaraan seminar ilmiah untuk masyarakat umum	kegiatan	1	menyelenggarakan seminar ilmiah	terselenggaranya seminar ilmiah	kegiatan	1	

			dosen			misi	berazaskan budaya dari jumlah seluruh pengabmas dosen			
			Terlaksananya Penyelenggaraan seminar ilmiah untuk masyarakat umum	kegiatan	1	menyelenggarakan seminar ilmiah	terselenggaranya seminar ilmiah	kegiatan	1	
4. Menjalin kerjasama dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri	1. Meningkatkan jumlah dan jenis dokumen kerjasama dan kemitraan	peningkatan kemitraan	Jumlah MOU dalam negeri	paket	1	mengadakan MOU	Jumlah MOU dalam negeri	buah	2	
			Jumlah MOU luar negeri	buah	1	Mengadakan MOU dalam negeri	Jumlah MOU luar negeri	buah	1	
	2. Meningkatkan tindak lanjut MOU luar negeri	Tindak lanjut MOU luar negeri	Jumlah pelaksanaan tindak lanjut mou luar negeri	kegiatan	1	Melaksanakan tindak lanjut MOU luar negeri	Terlaksananya tindak lanjut MOU luar negeri	kegiatan	1	

Mengetahui,
Politeknik Kesehatan Kemenkes Denpasar
Direktur

Dr. Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP.,M.PH
NIP 196911121993031003.

Denpasar, 17 September 2021
Ketua jurusan Keperawatan Poltekkes Kemenkes Denpasar

Ners I Made Sukarja, S.Kep.,M.Kep
NIP. 196812311992031020

B. Program Studi Sarjana Terapan Keperawatan dan Profesi Ners

Visi :

Menghasilkan Ners berkualitas, unggul dalam keperawatan bencana yang menunjang kesehatan pariwisata dan berdaya saing global pada tahun 2030

Misi:

1. Menyelenggarakan pendidikan ners yang berkualitas dan unggul dalam keperawatan bencana yang menunjang kesehatan pariwisata.
2. Mendorong peningkatan kualitas penelitian dan publikasi ilmiah dalam bidang keperawatan
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian masyarakat di bidang kesehatan yang menunjang kesehatan pariwisata berbasis kemitraan
4. Menjalin kerjasama dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Menyelenggarakan pendidikan ners yang berkualitas dan unggul dalam keperawatan bencana yang menunjang kesehatan pariwisata	1. Mewujudkan proses belajar mengajar yang berkualitas	1. Diperolehnya calon mahasiswa baru yang berkualitas melalui Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (Sipenmaru) sesuai daya tampung	Diterima mahasiswa baru Program Sarjana Terapan Keperawatan : 2 kelas	orang	100	Mengusulkan Penerimaan Mahasiswa baru Program Sarjana Terapan Keperawatan Reguler sesuai dengan Juknis Sipenmaru 2022 melalui jalur PMDP, SIMAMA, Mandiri	Jumlah mahasiswa baru Program Sarjana Terapan Keperawatan yang diterima sebanyak 2 kelas sesuai dengan Juknis Sipenmaru 2022 melalui jalur PMDP, SIMAMA, Mandiri	orang	100	
			Diterima mahasiswa baru Program Sarjana Terapan Keperawatan alih jenjang : 1 kelas	orang	40	Mengusulkan Penerimaan Mahasiswa baru Program Sarjana Terapan Keperawatan alih jenjang sesuai dengan Juknis Sipenmaru 2022 melalui jalur	Jumlah mahasiswa baru Program Sarjana Terapan Keperawatan yang diterima sebanyak 2 kelas sesuai dengan Juknis Sipenmaru 2022	orang	40	

						mandiri				
			Diterima mahasiswa baru Program Studi Ners : 1 kelas	orang	26	Mengusulkan Penerimaan Mahasiswa baruProgram Studi Ners sesuai dengan Juknis Sipenmaru 2022 Melalui jalur mandiri	Jumlah mahasiswa baru Program Studi Ners yang diterima sebanyak 3 kelas sesuai dengan Juknis Sipenmaru 2022	orang	26	
			Rasio pendaftar terhadap mahasiswa yang diterima	orang	1:4	Melaksanakan Sosialisasi Jurusan JKP oleh mahasiswa di sekolah SMA masing-masing (back to school)	Adanya sosialisasi Jurusan JKP pada SMA di Bali dan luar pulau Bali	35	sekolah	
						Promosi Jurusan JKP pada media cetak/sosial	Adanya kegiatan promosi Jurusan JKP	3	Jenis	
		2. terselenggaranya proses belajar mengajar dengan baik	adanya review kurikulum secara periodik	frekwensi	Setiap 2 tahun sekali	Melaksanakan workshop review kurikulum	Terlaksananya Review kurikulum	frekuensi	1	
							Tersusunnya Dokumen kurikulum terupdate	dokumen	1	
			Presentase mata kuliah teori yang memiliki (RPS, Kontrak, Kisi-Kisi Soal, Analisis soal)	%	100	Menyusun RPS, , kontrak perkuliahan, analisis soal mata kuliah teori oleh masing-	Jumlah mata kuliah teori yang memiliki (RPS, Kontrak, Kisi-Kisi Soal, Analisis soal)	MK	48	

						masing PJMK				
			Persentase mata kuliah praktik yang memiliki modul praktik	%	100	Menyusun modul untuk mata kuliah praktik	Jumlah mata kuliah praktik yang memiliki modul praktik	MK	58	
		3. ketersediaan bahan ajar	tersedianya standar asuhan keperawatan mata kuliah keahlian	MK	9	Menyusun bahan ajar mata kuliah	Tersusunnya bahan ajar untuk mata kuliah keahlian	MK	9	
		4. terlaksananya PBM yang efektif	waktu pelaksanaan PBM persemester	jam	576	Melaksanakan PBM persemester sesuai dengan kalender akademik	Terlaksananya waktu pelaksanaan PBM persemester	jam	576	
			implementasi kalender akademik	%	100	Melaksanakan PBM persemester sesuai dengan kalender akademik	Implementasi kalender akademik	%	100	
			rasio dosen dan mahasiswa tahap akademik	orang	1:22	Mengembangkan tenaga pendidik sesuai kebutuhan	Rasio dosen dan mahasiswa tahap akademik	orang	1:22	
			rasio dosen dan mahasiswa tahap profesi	orang	1:9	Mengembangkan tenaga pendidik sesuai kebutuhan	Rasio dosen dan mahasiswa tahap profesi	orang	1:9	
			Rasio intruktur dan mahasiswa	orang	1:10	Mengembangkan intruktur sesuai kebutuhan	Rasio intruktur dan mahasiswa	orang	1:10	

		5. terselenggaranya monitoring pembelajaran	Persentase mata kuliah teori dilaksanakan sesuai dgn RPS, Kontrak , Kisi-kisi soal dan analisis soal	%	100	Monitoring kesesuaian materi kuliah dengan RPS, dan kontrak perkuliahan	Tercapainya persentase mata kuliah teori dilaksanakan sesuai dgn RPS, dan Kontrak	MK	48	
			kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan	%	75	Monitoring kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan	Presentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan	%	75	
			kehadiran mahasiswa dalam praktik	%	100	Monitoring kehadiran mahasiswa dalam praktik	Presentase kehadiran mahasiswa dalam praktik	%	100	
			Persentase kehadiran dosen dalam pembelajaran	%	100	Monitoring kehadiran dosen dalam perkuliahan	Persentase kehadiran dosen dalam pembelajaran	%	100	
			Persentase proses pembelajaran diinput dalam SIAK	%	100	Monitoring proses pembelajaran yang diinput dalam SIAK	Persentase proses pembelajaran diinput dalam SIAK	%	100	
			Persentase mata kuliah yang dimonitoring dan dievaluasi terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	%	100	Monitoring dan evalauasi mata kuliah terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	Persentase mata kuliah yang dimonitoring dan dievaluasi terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	%	100	
		6. Terselenggaranya evaluasi pembelajaran	pelaksanaan evaluasi belajar setiap mata kuliah teori	jenis	4	Melaksanakan evaluasi masing-masing mata kuliah	Terlaksananya evaluasi masing-masing mata kuliah	jenis	4	(UTS, UAS, Tugas, seminar)

			Terlaksananya evaluasi ujian untuk setiap mata kuliah praktik	%	100	Melaksanakan evaluasi mata kuliah praktik	Presentase ujian praktik	%	100	
			Terlaksananya evaluasi ujian untuk mata kuliah praktik keperawatan dasar dan keahlian dengan metode OSCE	%	50	Melaksanakan evaluasi untuk mata kuliah praktik keperawatan dasar dan keahlian dengan metode OSCE	Presetase ujian praktik dengan metode OSCE	%	100	
			Persentase hasil pembelajaran diinput dalam SIAK	%	100	Monitoring hasil pembelajaran yang diinput dalam SIAK	Persentase hasil pembelajaran diinput dalam SIAK	%	100	
			Presentase lulusan dengan IPK ≥ 3,25	%	100	Melaksanakan pembelajaran tuntas	Presentase lulusan dengan IPK ≥ 3,25	%	100	
			Persentase lulusan tepat waktu	%	86	Meningkatkan kualitas pembelajaran	Persentase lulusan tepat waktu	%	86	
		7. Terselenggaranya uji kompetensi ners	Terlaksananya item develompment dan item review soal ukom	kegiatan	1	Melaksanakan item development dan item review soal ukom	Jumlah dosen yang menyusun soal dan mereview soal sesuai blue print	orang	30	
							Paket soal ukom yang siap dipakai try out	paket	1	
			Terlaksananya try out uji kompetensi ners oleh institusi	kegiatan	2	Meksanakan try out ukom institusi	Jumlah mahasiswa yang mengikuti Try out ukom institusi	Orang	66	
			Presentase mahasiswa yang mengikuti try out uji kompetensi ners	%	50	Melaksnakan try out ukom nasional	Jumlah mahasiswa yang mengikuti Try out ukom	Orang	35	

			nasional				nasional			
			Presentase kelulusan Uji kompetensi ners first taker	%	86	Mengoptimalkan persiapan uji kompetensi nasional	Presentase kelulusan Uji kompetensi ners first taker	%	86	
		8. Terserapnya lulusan di pasar kerja	Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja < 1 tahun (T-1)	%	85	Memberikan layanan bimbingan karier dan informasi kerja untuk mahasiswa dan lulusan	Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja < 1 tahun (T-1)	%	85	
			Tersusunnya rancangan dan tindak lanjut inkubator bisnis	dokumen	1	Menyusun rancangan tindak lanjut inkubator bisnis	Tersusunnya rancangan dan tindak lanjut inkubator bisnis	dokumen	1	
		9. terselenggaranya layanan kepada mahasiswa	pelayanan pendidikan terpadu secara digital	%	50	Mengoptimalkan pelayanan pendidikan secara terpadu dan digital	Presentase pelaksanaan pelayanan pendidikan secara terpadu dan digital	%	50	
			kunjungan rata-rata mahasiswa ke perpustakaan per tahun	kunjungan	3500	Mengoptimalkan layanan perpustakaan	Jumlah kunjungan rata-rata mahasiswa ke perpustakaan per tahun	kunjungan	3500	
			Pelayanan perpusatkaan secara digital	%	100	Mengoptimalkan layanan literasi digital	Presentase Pustaka yang dapat diakses secara digital	%	100	
			beasiswa mahasiswa berprestasi	orang/angkatan	3	Mengajukan usulan beasiswa mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang medapatkan beasiswa	orang /angkatan	3	

			tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran	%	75	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran	%	75	
			Mahasiswa yang mendapat layanan Bimbingan dan konseling (BK)	kali/mahasiswa bermasalah	1	Mengoptimalkan layanan BK	Frekuensi pelaksanaan kegiatan layanan BK	kali	1	kali/mahasiswa bermasalah
			Mahasiswa yang mendapat layanan Bimbingan Akademik (PA)	kali/tahun	8	Mengoptimalkan layanan PA oleh dosen	Frekuensi layanan PA untuk setiap mahasiswa	kali	8	kali/tahun
			tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan administrasi akademik yang dilakukan setiap semester	75%		Mengoptimalkan pelayanan administrasi akademik kepada mahasiswa	Presentase Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan administrasi akademik yang dilakukan setiap semester	%	75	
		10.Pengurus HMJ memiliki sertifikat Leadership	Pengurus HMJ memiliki sertifikat Leadership	%	100	Mengusulkan pelatihan leadership untuk HMJ	Presentase pengurus HMJ yang memiliki sertifikat leadership	%	100	
			Terdorongnya prestasi mahasiswa di : - Tk Lokal '- Tk Nasional - Internasional	 orang orang orang	 5 1 1	Melakukan pembinaan secara intesif	Jumlah prestasi mahasiswa di : - Tk Lokal '- Tk Nasional - Internasional	 orang orang orang	 5 1 1	

		11. Terlaksana kegiatan kemahasiswaan (UKM)	Terbinanya kegiatan kemahasiswaan (UKM) professional di bidang olahraga, kesenian, kerohanian dan kegiatan Saka Bhakti Husada (SBH)	unit	10	Membina dan mendorong dalam kegiatan kemahasiswaan (UKM) professional di bidang olahraga, kesenian, kerohanian dan kegiatan Saka Bhakti Husada (SBH) dalam rangka mencapai satuan kredit partisipasi	Jenis Unit kegiatan mahasiswa	jenis	10	Jenis kegiatan sesuai dengan panduan SKP dari Poltekkes denpasar
		12. Terlaksanan ya kuliah pakar	Meningkatnya pemahaman mahasiswa tentang keahlian tertentu dalam bidang keperawatan	Kegiatan/ semeter	2	Mengudang narasumber untuk memberikan kuliah pakar	Terlaksananya kuliah pakar tentang bencana dan standar profesi	Kegiatan/ semeter	2	Topik: Bencana Kegawatan Standar Profesi Standar asuhan keperawatan
	2. Menciptakan suasana PBM yang efektif	1. Meningkatny a sarana dan prasarana	Meningkatkan sarana dan prasarana	%	80	Mengusulkan Sarana dan Prasaran Kebutuhan Pustaka, ABBM, Laboratorium, Clean and Green Campus	Persentase Tersedianya Sarana dan Prasarana Kebutuhan Pustaka, ABBM, Laboratorium, Clean and Green Campus	%	80	Usulan ke direktorat
		2. Sarana pembelajara n di laboratorium	persentase sarana pembelajaran di laboratorium dibandingkan dengan ABBM	%	85	mengusulkan pengadaan sarana pembelajaran laboratorium	Persentase sarana pembelajaran di laboratorium dibandingkan dengan ABBM	%	85	Usulan ke direktorat
		3. Penambaha n buku perpustakaa n terbitan 5 tahun terakhir	jumlah penambahan buku perpustakaan dalam 1 tahun terbitan 5 tahun terakhir	buku	150	mengusulkan penambahan buku perpustakaan dalam 1 tahun terbitan 5 tahun terakhir	Jumlah penambahan buku perpustakaan dalam 1 tahun terbitan 5 tahun terakhir	buku	150	Usulan ke direktorat

	3. Memperoleh Suasana akademik yang kondusif	1. Terciptanya suasana PBM yang efektif	Presentase sarana dan prasarana sesuai kebutuhan	%	80	Mengusulkan Sarana dan Prasaran Kebutuhan Pustaka, ABBM, Laboratorium, Clean and Green Campus	Presentase Sarana dan Prasarana Kebutuhan Pustaka, ABBM, Laboratorium, Clean and Green Campus	%	80	Usulan ke direktorat
		2. Terjaminnya PDPT di Prodi	Meningkatkan dokumentasi data Prodi pada PDPT	kali/tahun	2	Melengkapi data pada PDPT	Frekwensi apload Data PDPT di Prodi Sarjana terapan dan ners	kali/ tahun	2	
		3. Terselenggaranya pelayanan administrasi evaluasi pendidikan	Meningkatkan pelayanan administrasi evaluasi pendidikan	%	100	Melengkapi data untuk KHS	Presentase KHS mahasiswa tercetak tepat waktu	%	100	
	4. Mewujudkan unggulan keperawatan bencana yang menunjang kesehatan pariwisata	1. Terwujudnya layanan unggulan keperawatan bencana yang menunjang kesehatan pariwisata	1. Mengembangkan manajemen risiko bencana pariwisata	kegiatan/ tahun	1	mengadakan simulasi bencana pariwisata	Terlaksananya simulasi bencana pariwisata	kegiatan /tahun	1	
			2. Meningkatkan kemampuan berbahasa Inggris mahasiswa dengan memiliki sertifikat TOEFL 450	%	80	Mengembangkan kerjasama dengan lembaga kursus bhs Inggris	Terbinanya kerjasama dengan lembaga kursus bhs Inggris	paket	1	

			3. Meningkatkan kemampuan berkomunikasi dengan bahasa Inggris lisan dan tulisan	%	80	Mahasiswa menerapkan komunikasi dengan tamu asing di kegiatan komunitas pantai	Presentase mahasiswa menerapkan komunikasi dgn tamu asing sesuai jadwal kegiatan komunitas pantai	%	100	
			4. mahasiswa memiliki kemampuan dalam melakukan pertolongan dalam gawat darurat	kegiatan	1	Melaksanakan Pelatihan BHD/BTCLS	Terlaksananya Pelatihan - BTCLS	kegiatan	1	
							Presentase mahasiswa yang memiliki sertifikat BHD sebelum praktik ke rumah sakit	%	100	
						Melaksanakan kegiatan QRCR untuk mahasiswa TK I	Jumlah mahasiswa yang mengikuti Kegiatan QRCR	orang	154	
							Jumlah mahasiswa yang memiliki sertifikat QRCR	orang	154	
			5. Meningkatkan kemampuan mahasiswa melayani pasien asing	paket	1	Melaksanakan magang mahasiswa profesi ners di rumah sakit internasional	Jumlah MK praktik profesi yang menggunakan lahan praktik internasional	MK	1	
		2. Pengembangan RKI	1. Terselenggaranya program RKI	Laporan	1	Melaksanakan faculty exchane	Terlaksananya Kegiatan Faculty Exchange	orang	6	
						Melaksanakan pelatihan	Terlaksananya Pelatihan	paket	30	

						diabetes melitus internasional	internasional : diabetes melitus			
			m			Mengudang guest lecture internasional	Terlaksananya Kegiatan guest lecture	paket	4	
						Melaksanakan student exchange	Terlaksananya Kegiatan student exchange	paket	100	
						Melaksanakan penyusunan modul RKI	Tersusunnya Modul RKI	Judul	85	
	5. Peningkatan pendayagunaan sarana prasarana pendidikan	1. Tercapainya peningkatan pendayagunaan sarana pendidikan untuk mahasiswa di institusi	Terlaksananya pendayagunaan sarana lab komputer, lab bahasa dan perpustakaan bagi mahasiswa di institusi.	paket	1	Meningkat pendayagunaan lab komputer, lab bahasa dan perpustakaan	Peningkatan jumlah kunjungan mahasiswa ke lab komputer, lab bahasa dan perpustakaan	%	50	
	6. Mewujudkan SDM pendidik & kependidikan yang professional	1. Terselenggaranya peningkatan pendidikan dosen	Jumlah dosen yang melanjutkan pendidikan ke S3	orang	1	Memotivasi dosen untuk mengikuti pendidikan S3	Jumlah dosen yang melanjutkan pendidikan ke S3	Orang	1	
		2. Terlaksanaanya Penyelenggaraan pelatihan dan workshop prodi ners	Terlaksananya pelatihan preceptorchip bagi dosen dan CI	orang	45	Menyelenggarakan pelatihan preceptorship bagi dosen dan CI	Jumlah dosen dan CI yang mengikuti pelatihan preceptorchip	orang	45	
							Jumlah dosen dan CI yang memiliki sertifikat pelatihan preceptorchip	orang	45	

		3. Jumlah dosen berprestasi tingkat nasional	Jumlah dosen berprestasi tingkat nasional	orang	1	Mengusulkan pembinaan dosen berprestasi	Jumlah dosen berprestasi tingkat nasional	orang	1	
			Jumlah dosen berprestasi tingkat internasional	orang			Jumlah dosen berprestasi tingkat nasional	orang	0	
		3. Terlaksanan ya pemberdaya an dosen sebagai nara sumber pada instansi lain	Terkirimnya Dosen sebagai nara sumber di institusi lain/tahun	orang	2	Mempromosikan dosen sebagai narasumber sesuai bidang keahliannya	Jumlah dosen sebagai narasumber di institusi lain/tahun	orang	2	
		4. terkirimnya dosen untuk mengikuti pelatihan/ workshop/se minar	terkirimnya dosen untuk mengikuti pelatihan/ workshop/semin ar /tahun	15	orang	Mengirim dosen untuk mengikuti pelatihan/ workshop/semin ar	Terkirimnya dosen untuk mengikuti pelatihan/ workshop/semin ar /tahun	orang	15	
		5. Kehadiran tenaga pendidik pada jam kerja per semester	persentase kehadiran dosen tetap pada jam kerja per semester	%	100	Memotivasi dosen untuk disiplin	Persentase kehadiran dosen tetap pada jam kerja per semester	%	100	
		6. Kehadiran tenaga kependidika n pada jam kerja per semester	persentase kehadiran tenaga kependidikan pada jam kerja per semester	%	100	memotivasi tenaga kependidikan untuk disiplin	Persentase kehadiran tenaga kependidikan tetap pada jam kerja per semester	%	100	
	7. Mewujudkan ketersediaan instruktur laboratorium yang	Tersedianya petugas lab yang profesional	Mendapatkan Instruktur laboratorium dengan pendidikan minimal DIII	orang	2	mengusulkan tenaga instruktur lab	Jumlah instruktur lab yang profesional	orang	2	

	profesional		Keperawatan							
2. Menyelenggarakan penelitian keperawatan dalam pengembangan ilmu dan pemecahan masalah keperawatan	1. Meningkatkan kegiatan penelitian	1. Terlaksanaanya penelitian	Jumlah penelitian dosen yg dihasilkan	kegiatan	4	Memotivasi dosen untuk melakukan penelitian	Jumlah penelitian yang dilakukan oleh dosen dalam 1 tahun	kegiatan	4	
			Jumlah penelitian link and match yang dilakukan oleh dosen dalam 1 tahun	kegiatan	1	Memotivasi dosen untuk melakukan penelitian sesuai link and macth	Jumlah penelitian link and match oleh dosen dalam 1 tahun	kegiatan	1	
		4. Terlaksanaanya penelitian yang menunjang visi dan misi	Terlaksananya penelitian yang menunjang Visi dan Misi dari jumlah penelitian dosen	%	50	Penelitian yang bertemakan Keperawatan gawat darurat, bencana dan Pariwisata berazaskan budaya	Presentase Penelitian yang bertemakan Keperawatan gawat darurat, bencana dan Pariwisata berazaskan budaya dari seluruh jumlah penelitian dosen	%	50	
		2. terlaksanaanya publikasi hasil penelitian	Jumlah publikasi internasional bereputasi	dokumen	1	Memotivasi dosen untuk melakukan publikasi internasional bereputasi	Jumlah publikasi internasional bereputasi	dokumen	1	
			Jumlah publikasi internasional	dokumen	1	Memotivasi dosen untuk melakukan publikasi internasional	Jumlah publikasi internasional	dokumen	1	
			Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	dokumen	5	Memotivasi dosen untuk melakukan publikasi nasional	Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	dokumen	5	

						terindeks sinta				
			Jumlah publikasi ber ISSN	dokumen	2	Memotivasi dosen untuk melakukan publikasi ber ISSN	Jumlah publikasi ber ISSN	dokumen	2	
			Jumlah karya yang mendapatkan HKI	dokumen	3	Memotivasi dosen untuk menghasilkan karya yang mendapat HKI	Jumlah karya yang mendapatkan HKI	dokumen	3	
			Jumlah karya yang mendapatkan karya inovasi	dokumen	1	Memotivasi dosen untuk mendapatkan karya inovasi	Jumlah karya yang mendapatkan karya inovasi	dokumen	1	
			Teakreditasinya jurnal terindeks SINTA	paket	1	Mengajukan akreditasi jurnal gema keperawatan	Jurnal Gema Keperawatan terindeks SINTA 5	paket	1	
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian masyarakat di bidang kesehatan yang menunjang kesehatan pariwisata berbasis kemitraan	1. Meningatkan Jumlah pengabdian pada masyarakat	1.Terlaksanaanya kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Jumlah pengabmas yg dihasilkan	kegiatan	5	Mendorong semua dosen untuk melakukan pengabdian masyarakat	Jumlah pengabmas yg dihasilkan	kegiatan	5	
			Jumlah pengabmas yg berbasis desa binaan	kegiatan	2	Mendorong dosen untuk melakukan pengabdian masyarakat berbasis desa binaan	Jumlah pengabmas yg berbasis desa binaan	kegiatan	2	
			Terlaksananya pengabdian masyarakat yang menunjang Visi dan Misi dari jumlah pengabdian masyarakat oleh	%	50	memotivasi dosen untuk mengdakan pengabdian masyarakat yang bertemakan sesuai visi dan	Presentase Pengabdian masyarakat yang bertemakan Keperawatan gawat darurat, bencana dan Pariwisata	%	50	

4. Menjalin kerjasama dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri	Meningkatkan jumlah dan jenis dokumen kerjasama dan kemitraan	peningkatan kemitraan	Jumlah MOU dalam negeri	paket	2	mengadakan MOU	Jumlah MOU dalam negeri	buah	2	

Mengetahui,
Politeknik Kesehatan Kemenkes Denpasar
Direktur

Dr. Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP.,M.PH
NIP 196911121993031003.

Denpasar, 17 September 2021
Ketua jurusan Keperawatan Poltekkes Kemenkes Denpasar

Ners I Made Sukarja, S.Kep.,M.Kep
NIP. 196812311992031020

RENCANA KINERJA TAHUNAN
JURUSAN KEBIDANAN POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2022

A. PRODI DIII KEBIDANAN

Visi: Menghasilkan bidan Ahli Madya yang bermutu, kompetitif, dan unggul dalam asuhan kebidanan berbasis budaya Bali

Misi:

1. Menyelenggarakan pendidikan vokasional ahli madya di bidang kebidanan
2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kebidanan dan asuhan kebidanan berbasis budaya Bali
3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat di bidang kebidanan
4. Melaksanakan kemitraan dan kerjasama dengan institusi kebidanan nasional dan internasional

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Menyelenggarakan pendidikan vokasional ahli madya di bidang kebidanan	Mendidik tenaga kesehatan yang bermutu, kompetitif, dan unggul dalam asuhan kebidanan berbasis budaya Bali	1. Meningkatnya animo/minat masyarakat untuk menjadi calon mahasiswa	Rasio mahasiswa yang diterima terhadap jumlah pendaftar	Rasio	1: 4	Mengusulkan pelaksanaan Promosi Prodi DIII Kebidanan terintegrasi dalam wadah Poltekkes Denpasar melalui berbagai upaya (back to school, Brosur, Web, jejaring sosial)	Pemasangan visi dan misi pada semua ruangan, web Poltekkes/Jurusan Kebidanan	paket	1	
							Promosi yang dilakukan melalui internet (*website*)	paket	1	
							Promosi ke SMA di propinsi Bali maupun di Luar Bali (back to school)	paket	1	
							Update informasi Jurusan pada	bulan	12	

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							web Poltekkes			
							Termuatnya Informasi Penerimaan Mahasiswa Prodi DIII Kebidanan pada website Poltekkes Denpasar	kegiatan	1	
							Tercetaknya brosur /flyer penerimaan mahasiswa baru Prodi Prodi DIII Kebidanan	kegiatan	1	
							Terlaksananya promosi profil Prodi DIII Kebidanan melalui berbagai media sosial	kegiatan	1	
						Mengusulkan Penerimaan Mahasiswa baru Prodi DIII Kebidanan Reguler sesuai dengan Juknis Sipenmaru 2022 melalui jalur PMDP, SIMAMA, Mandiri	Jumlah mahasiswa baru Prodi DIII Kebidanan yang diterima sebanyak sesuai dengan Juknis Sipenmaru 2022 melalui jalur PMDP, SIMAMA, Mandiri	orang	40	
							Ratio Jumlah yang diterima dengan jumlah pendaftar	Rasio	1:4	
						Melaksanakan pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB)	Terlaksananya pengenalan kehidupan kampus mahasiswa baru	kegiatan	1	
		2. Menyelenggarakan proses belajar yang memenuhi Standar	Adanya review/ peninjauan Kurikulum	kegiatan	1	Melaksanakan Review/Peninjauan Kurikulum	Tersusunnya dokumen kurikulum yang telah direview	dokumen	1	

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Adanya perencanaan PBM	kegiatan	2	Menyusun perencanaan perkuliahan	Adanya kalender akademik	dokumen	2	
						Menyusun jadwal perkuliahan	Adanya jadwal perkuliahan	dokumen	2	
						Mengusulkan SK DT / DTT, SK Instruktur	Adanya SK DT / DTT, SK Instruktur	dokumen	2	
			Persentase Kelengkapan dokumen perencanaan pembelajaran (RPS, Kontrak, Kisi-kisi soa dan analisis butir soal)	%	100	Menyusun dan mereview RPS dan kontrak perkuliahan	Tersedianya RPS dan kontrak perkuliahan	MK	34	
						Menyusun kisi-kisi soal dan analisis soal	Tersedianya kisi-kisi soal dan analisis soal	Dokumen	29	
							Persentase Kelengkapan dokumen perencanaan pembelajaran (RPS, RPP, Kontrak, Kisi-kisi soal	Dokumen	29	
			Persentase mata kuliah praktik yang memiliki modul praktik	%	100	Menyusun bahan ajar/modul/ diktat pada semua mata kuliah	ketersediaan modul praktik untuk MK dengan metode praktikum	Modul	29	
			Rasio Dosen terhadap mahasiswa	Rasio	1 : 22	Meningkatkan kapasitas dosen	Jumlah dosen mengikuti pelatihan/workshop	orang	5	
			Rasio instruktur	orang	1:10	Mengusulkan penambahan intruktur	Adanya usulan penambahan	dokumen	1	

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			dan mahasiswa			sesuai kebutuhan	intruktur			
			Persentase mata kuliah dilaksanakan sesuai dgn RPS, RPP dan Kontrak	%	100	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran	Persentase kesesuaian materi mengajar dosen dengan kontrak perkuliahan	%	100	
			jumlah tatap muka 14 kali setiap mata kuliah dengan metoda kuliah	%	100	monitoring terhadap jumlah tatap muka di kelas	jumlah tatap muka di kelas	%	100	
			Terlaksananya kegiatan Kuliah Kerja Nyata metode IPE bagi mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan	1	Kuliah Kerja Nyata metode IPE	Terlaksananya kegiatan Kuliah Kerja Nyata metode IPE bagi mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan	1	
			Terlaksananya kegiatan praktik kerja lapangan & magang mandiri bagi mahasiswa di Lahan Praktik	Kegiatan	2	Praktek Kerja Lapangan & Magang Mandiri	Terlaksananya kegiatan praktek kerja lapangan & magang mandiri bagi mahasiswa di Lahan Praktik (RS, Puskesmas, Praktik Mandiri Bidan dan Grya Sehat Polkesden)	Kegiatan	2	
			Tersusunnya laporan tugas akhir oleh setiap mahasiswa pada akhir program	laporan	1	Melaksanakan bimbingan penyusunan tugas akhir mahasiswa	frekuesi bimbingan mahasiswa untuk menyelesaikan tugas akhir (LTA)	Bimbingan	12	
		Menyelenggarakan monitoring	Persentase mata kuliah yang	%	100	Melaksanakan monitoring dan evaluasi kesesuaian	Terlaksananya monitoring dan evaluasi kesesuaian materi	kegiatan	2	

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		pembelajaran	dimonitoring dan dievaluasi terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan			materi dengan jumlah pertemuan	dengan jumlah pertemuan			
			kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan	%	75	monitoring kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan	Presentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan	%	75	
			kehadiran mahasiswa dalam praktik	%	100	monitoring kehadiran mahasiswa dalam praktik	Presentase kehadiran mahasiswa dalam praktik	%	100	
			Persentase kehadiran dosen dalam pembelajaran	%	100	monitoring kehadiran dosen dalam perkuliahan	Persentase kehadiran dosen dalam pembelajaran	%	100	
			Persentase proses pembelajaran diinput dalam SIAK	%	100	Monitoring proses pembelajaran yang diinput dalam SIAK	Persentase proses pembelajaran diinput dalam SIAK	%	100	
		Terselenggaranya evaluasi	Terlaksananya Ujian Tengah Semester	kegiatan	2	Melaksanakan Ujian Tengah Semester teori	Terlaksananya Ujian Tengah Semester	kegiatan	2	

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		pembelajaran								
			Terlaksananya Ujian Akhir Semester	kegiatan	2	Melaksanakan Ujian Praktik Semester teori	Terlaksananya Ujian Akhir Semester	kegiatan	2	
			Terlaksananya ujian praktikum untuk setiap mata kuliah asuhan kebidanan	kegiatan	2	melaksanakan ujian praktikum untuk setiap mata kuliah asuhan kebidanan dan praktik kebidanan	Terlaksananya ujian praktikum untuk setiap mata kuliah asuhan kebidanan	kegiatan	2	
			Terlaksananya evaluasi ujian untuk mata kuliah praktik keahlian dengan metode OSCE	kegiatan	1	Melaksanakan ujian OSCE	Terlaksananya ujian OSCE pada semester akhir	kegiatan	1	
		Terselenggaranya pelayanan administrasi akademik yang berkualitas	Persentase proses pembelajaran diinput dalam SIAK	%	100	Pengisian semua proses pembelajaran dalam aplikasi SIAK	Ter-uploadnya semua proses pembelajaran dalam SIAK	Semester	2	
			Persentase aktivitas pembelajaran dalam PD Dikti	%	100	Pengisian data baru & pembaharuan data yang sudah ada pada PD Dikti	Terinput & terupdate data institusi pada Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PD Dikti)	%	100	
			Digitalisasi layanan	%	100	Pemanfaatan e-learning dengan Ms.Teams pada	Semua dosen memanfaat e-learning dengan Ms.Teams pada	%	50	

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						pelaksanaan pembelajaran	pelaksanaan pembelajaran			
						Pelayanan administrasi umum, kemahasiswaan dan akademik secara melalui digitalisasi	Adanya pelayanan administrasi umum , kemahasiswaan dan akademik secara digitalisasi	%	50	
			Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI)	kegiatan	2	Mengusulkan kegiatan pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI)	Terlaksananya Audit Mutu Internal (AMI)	2	kegiatan	
		Menciptakan suasana akademik yang kondusif	Adanya pengadaan, pemeliharaan sarana dan prasarana pendidikan/perkantoran	paket	1	Mengusulkan Pengadaan dan pemeliharaan sarana pendidikan dan perkantoran	Adanya usulan pemeliharaan gedung perkantoran	paket	1	
							Adanya usulan pengadaan sarana pendidikan dan perkantoran	paket	1	
							Adanya usulan pemeliharaan jaringan internet	paket	1	
						Mengusulkan Pengadaan bahan laboratorium	Adanya usulan pengadaan bahan praktikum laboratorium	paket	1	
						Mengusulkan pemeliharaan dan kalibrasi alat-alat laboratorium	Adanya usulan pemeliharaan/ kalibrasi alat-alat laboratorium	paket	1	
							Adanya usulan pembuangan sampah medis laboratorium	paket	1	

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Meningkatnya kualitas dan daya saing lulusan	Persentase Kelulusan dengan IPK ≥ 3,25	%	85	Melaksanakan bimbingan akademik (Dosen PA)	Jumlah bimbingan akademik per mahasiswa dalam satu semester	Pertemuan	4	
						Melaksanakan pembelajaran tuntas	Persentase lulusan dengan IPK ≥ 3,25	%	100	
			Persentase kelulusan tepat waktu	%	86	Melaksanakan kuliah umum	Terlaksananya kuliah umum	kegiatan	1	
						Melaksanakan kuliah tamu	Terselenggaranya kuliah tamu MK. Asuhan Kebidanan berbasis budaya Bali	kegiatan	1	
						Melaksanakan seminar/ workshop tentang asuhan kebidanan berbasis budaya Bali	Terselenggaranya seminar asuhan kebidanan berbasis budaya Bali	kegiatan	1	
			Persentase kelulusan ukom first taker	%	86	Melaksanakan item development dan item review soal ukom	Jumlah dosen yang menyusun soal	orang	17	
							Paket soal ukom yang siap dipakai try out	paket	1	
						Meksanakan try out ukom institusi	Try out ukom institusi	kegiatan	1	
						Melaksanakan pengayaan	Terlaksananya kegiatan	1	kegiatan	

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						materi UKOM	pengayaan oleh dosen			
			terserapnya lulusan < 1 th (T-1)	%	85	Menyediakan Informasi Lowongan Kerja	Adanya Informasi Lowongan Kerja bagi lulusan	Media	3	
						Menyelenggarakan Magang di Grya sehat	Jumlah mahasiswa yang magang di Grya sehat Polkesden	orang	40	
						Melaksanakan kegiatan CoE Kebidanan	Adanya kegiatan CoE Kebidanan di desa binaan	paket	1	
						Melaksanakan kegiatan tracer studi pada alumni	Terlaksananya kegiatan tracer studi pada alumni	kegiatan	1	
							Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 tahun	%	85	
						Melaksanakan kegiatan tracer studi pada stakeholder	Terlaksananya kegiatan tracer studi pada stakeholder	kegiatan	1	
						Memberikan layanan minat dan bakat mahasiswa melalui kegiatan ekstra kurikuler	Adanyan layanan minat dan bakat mahasiswa melalui kegiatan ekstra kurikuler/UKM	UKM		
						Melakukan pembinaan soft skills mahasiswa melalui berbagai kegiatan pelatihan/workshop /seminar sesuai kompetensi	Adanya pelatihan/ workshop/seminar sesuai kompetensi bagi mahasiswa	Kegiatan	2	
						Memberikan layanan kesehatan bagi mahasiswa	Adanya pos layanan kesehatan bagi mahasiswa	kegiatan	1	
			Persentase mahasiswa mendapat beasiswa (mhs	%	20	Menganujkan beasiswa bagi mahasiswa berprestasi dan Gakin	Adanya usulan beasiswa bagi mahasiswa berprestasi setiap semester	Semester	6	

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			berprestasi, dan gakin							
							Adanya usulan beasiswa bagi mahasiswa gakin	kegiatan	1	
							Persentase mahasiswa yg mendapat beasiswa (mhs berprestasi, dan gakin	%	20	
		Terwujudnya mahasiswa yang profesional di bidang akademik dan non akademik	Jumlah mahasiswa berprestasi nasional	mahasiswa	2	Membinaan mahasiswa untuk mengikuti pertemuan/lomba di luar Poltekkes Denpasar	Jml mhs berprestasi nasional	mahasiswa	2	
			Jml mhs berprestasi regional/provinsi	Mahasiswa	3		Jml mhs berprestasi regional/provinsi	mahasiswa	3	
		Terwujudnya SDM yang profesional	Persentase jumlah dosen tetap berkualifikasi S3	%	18	Pengajuan dosen tugas belajar/ijin belajar S3	Adanya usulan dosen tugas belajar/ijin belajar S3	dosen	1	
			Dosen yang berprestasi nasional dan internasional	Jumlah	1	Dosen mengikuti pemilihan dosen berprestasi tingkat Poltekkes	Adanya dosen mengikuti pemilihan dosen berprestasi tingkat Poltekkes	orang	1	
						Mengirimkan dosen mengikuti berbagai event perlombaan	Adanya dosen yang mengikuti berbagai perlombaan	orang	2	
							Dosen yang berprestasi nasional dan internasional	orang	1	
						Dosen sebagai narasumber	Adanya Dosen sebagai narasumber	orang	1	
						Mengusulkan reward bagi dosen berprestasi	Adanya usulan pemberian reward bagi dosen berprestasi	kegiatan	1	

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Jumlah tenaga pendidik dan kependidikan yang mengikuti pelatihan, workshop, seminar dan pertemuan ilmiah lainnya untuk meningkatkan kompetensi	%	100	Tenaga kependidikan mengikuti pelatihan, workshop, seminar dan pertemuan ilmiah lainnya untuk meningkatkan kompetensi	Jumlah tenaga kependidikan yang mengikuti pelatihan, workshop, seminar dan pertemuan ilmiah lainnya untuk meningkatkan kompetensi	%	100	
Menyelenggarakan penelitian di bidang kebidanan dan asuhan kebidanan berbasis budaya Bali	Mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di bidang kebidanan berdasarkan hasil kajian ilmiah berwawasan budaya Bali	Peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian dosen	jumlah penelitian yang dilakukan dosen dalam 1 tahun	Proposal	2	Menyusun proposal penelitian bidang kebidanan yang berwawasan kesehatan pariwisata dan budaya lokal dengan melibatkan mahasiswa	Jumlah proposal penelitian dosen dalam 1 tahun	proposal	2	
						Melaksanakan penelitian bidang kebidanan yang berwawasan kesehatan pariwisata dan budaya bali dengan melibatkan mahasiswa	Jumlah laporan penelitian dosen dalam 1 tahun	Laporan	2	
			Jumlah publikasi internasional	artikel	1	Publikasi dosen pada jurnal internasional	Jumlah publikasi internasional	artikel	1	
			Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	artikel	2	Publikasi dosen pada jurnal nasional terindeks sinta	Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	artikel	2	

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Jumlah publikasi ber ISSN	artikel	2	Publikasi dosen pada jurnal ber ISSN	Jumlah publikasi ber ISSN	artikel	2	
			Jumlah penelitian link and mach	artikel	1	Penelitian dosen link and mach	Jumlah penelitian link and mach	penelitian	1	
Menyelenggarakan pengabdian masyarakat di bidang kebidanan	Menghasilkan karya pengabdian masyarakat berbasis hasil penelitian dan kearifan lokal	Peningkatan kualitas & kuantitas pengabdian kepada masyarakat berbasis hasil penelitian dan kearifan lokal	Jumlah pengabmas yg dihasilkan	Kegiatan	2	Setiap dosen membuat proposal kegiatan pengabdian masyarakat bidang kebidanan berwawasan kesehatan pariwisata dan budaya lokal	Adanya proposal pengabdian masyarakat	Judul	2	
							Jumlah kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan dalam 1 tahun	keg	2	
							Persentase dosen tetap yang terlibat dalam pengabdian masyarakat selama setahun	%	100	
							Persentase dosen tetap yang terlibat dalam pengabdian masyarakat selama setahun dengan topik berwasasan kesehatan pariwisata dan budaya	%	20	
			jumlah pengabmas yang berbasis desa binaan	Kegiatan	1	Mendorong dosen untuk melakukan pengabdian masyarakat berbasis desa	Jumlah pengabmas yg berbasis desa binaan	kegiatan	1	

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						binaan				
Melaksanakan kemitraan dan kerjasama dengan institusi kebidanan nasional dan internasional	Menghasilkan kerjasama dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri	Meningkatnya jumlah kemitraan dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri	Peningkatan jumlah kemitraan kerja (MOU)	Jumlah MOU dengan Institusi dalam Negeri	Institusi	10	Mengadakan kerjasama dengan institusi terkait dalam negeri	Jumlah MOU dengan Institusi dalam Negeri	dokumen	
			Jumlah MOU dengan Institusi luar Negeri	institusi	1	Mengadakan kerjasama dengan institusi luar negeri	Jumlah MOU dengan Institusi luar Negeri	dokumen	1	

B. PRODI SARJANA TERAPAN-PROFESI BIDAN

Visi:

Menghasilkan lulusan profesi bidan yang profesional, kompetitif, inovatif, dan unggul dalam asuhan kebidanan berbasis budaya Bali

Misi:

1. Menyelenggarakan pendidikan profesi bidan sesuai dengan perkembangan IPTEKS dan kebutuhan masyarakat
2. Melaksanakan penelitian di bidang kebidanan dan asuhan kebidanan berbasis budaya Bali
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sesuai kebutuhan masyarakat

4. Menjalin kerjasama dan kemitraan dengan instansi pemerintah maupun swasta dalam lingkup lokal, nasional, serta internasional

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Menyelenggarakan pendidikan profesi bidan sesuai dengan perkembangan IPTEKS dan kebutuhan masyarakat	Mewujudkan proses pembelajaran yang berkualitas	Diperolehnya calon mahasiswa baru yang berkualitas melalui Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (Sipenmaru)	Rasio mahasiswa yang diterima terhadap jumlah pendaftar	Rasio	1 : 4	Mengusulkan pelaksanaan Promosi Prodi S.Tr. Kebidanan dan Profesi Bidan terintegrasi dalam wadah Poltekkes Denpasar melalui berbagai upaya (back to school, Brosur, Web, jejaring sosial)	Pemasangan visi dan misi pada semua ruangan, web Poltekkes/Jurusan Kebidanan	paket	1	
							Promosi yang dilakukan melalui internet (*website*)	paket	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Promosi ke SMA di propinsi Bali maupun di Luar Bali (back to school)	paket	1	
							Update informasi Jurusan pada web Poltekkes	bulan	12	
							Termuatnya Informasi Penerimaan Mahasiswa Prodi S.Tr Kebidanan-Profesi Bidan pada website Poltekkes Denpasar	kegiatan	1	
							Tercetaknya brosur /flyer penerimaan mahasiswa baru Prodi	kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							S.Tr Kebidanan-Profesi Bidan			
							Terlaksananya promosi profil jurusan melalui berbagai media sosial	kegiatan	1	
						Mengajukan usulan penerimaan mahasiswa baru Prodi S.Tr Kebidanan-Profesi Bidan melalu jalur PMDP,	Usulan penerimaan mahasiswa baru melalui jalur PMDP (Prodi STr)	kegiatan	1	
							Usulan penerimaan mahasiswa baru melalui jalur SIMAMA	kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							(Prodi STr)			
							Usulan penerimaan mahasiswa baru melalui jalur Mandiri (Prodi STr, Profesi Bidan)	kegiatan	1	
						Melaksanakan penguatan materi keilmuan (matrikulasi)	Terlaksananya penguatan materi keilmuan (matrkulasi)	kegiatan	1	
						Melaksanakan pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB)	Terlaksananya pengenalan kehidupan kampus mahasiswa baru	kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Terselenggaranya proses belajar mengajar dengan baik	adanya review kurikulum secara periodik	Kegiatan	Setiap 2 tahun sekali	workshop review kurikulum	Terlaksananya Review kurikulum	kegiatan	1	
							Tersusunnya Dokumen kurikulum terupdate	dokumen	1	
			Presentase mata kuliah teori yang memiliki (RPS, Kontrak Perkuliahan, Kisi-kisi Soal, Analisis soal)	%	100	Menyusun RPS, kontrak perkuliahan, analisis soal mata kuliah teori oleh masing-masing PJMK	Mata kuliah SKS T dan T-P, yang memiliki dokumen akademik : RPS, Kontrak Perkuliahan, Kisi-kisi Soal, Analisis soal	%	100	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Diperolehnya lulusan yang berkualitas dan professional serta mampu bersaing di pasar regional/nasional	Persentase lulusan tepat waktu	%	86	Menyusun perencanaan perkuliahan	Adanya kalender akademik	Kegiatan	1	
							Adanya jadwal perkuliahan	dokumen	1	
							Adanya SK DT / DTT, SK Instruktur	Semester	2	
							Melaksanakan ujian dengan metode OSCE	kegiatan	2	
			Persentase lulusan dengan IPK ≥ 3,25	%	85	Menyusun dan mereview RPS/Panduan Praktik	RPS/Panduan praktikum yang direview	%	100	
							Mata kuliah yang memiliki kontrak perkuliahan	%	100	
							Adanya bahan ajar/modul/ diktat pada semua mata kuliah	%	100	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Melaksanakan PBM	Waktu pelaksanaan proses belajar mengajar per minggu sesuai tuntutan SKS	jam	37,5	
							Persentase kesesuaian antara kegiatan dengan kalender akademik	%	100	
							Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan teori	%	75	
							Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan praktikum	%	100	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Persentase kehadiran dosen tetap dalam perkuliahan	%	100	
							Persentase kehadiran dosen tidak tetap dalam perkuliahan	%	100	
							Persentase kesesuaian materi mengajar dosen dengan RPS, Kontrak Kuliah	%	100	
							Proses pembelajaran terimput di SIAK	%	100	
							Persentase mata kuliah yang dimonitoring dan	%	100	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							dievalauasi terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan			
							Adanya tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/workshop, pembicara tamu, dsb di luar dosen tidak tetap	Orang	5	
							Rasio Dosen Dengan Mahasiswa (Sarjana Terapan)	Ratio	1:22	
							Rasio Dosen Dengan Mahasiswa (Profesi	Ratio	1:10	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Bidan)			
							Rasio Instruktur Terhadap Mahasiswa	ratio	1:10	
						Mendorong civitas akademika untuk mampu berbahasa Inggris	Jumlah hari berbahasa inggris per minggu	kali	1	
							Jumlah materi/ bahan ajar (power point) dengan menggunakan bahasa inggris	MK	2	
							Persentase mahasiswa tingkat akhir yang memiliki TOEFL 400 atau lebih	%	100	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Melaksanakan pembelajaran e-learning	Jumlah MK yang melaksanakan pembelajaran elearning (daring) dalam 1 semester	MK	6	
						Melaksanakan evaluasi PBM	Persentase mata kuliah yang memiliki kisi-kisi soal	MK	47	
							Terlaksananya Ujian Tengah Semester	Semester	1	
							Terlaksananya Ujian Akhir Semester	Semester	1	
							Persentase analisis butir soal pada mata kuliah	%	100	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Mahasiswa Prodi STr Kebidanan-Profesi Bidan mendapat feedback hasil evaluasi	Semester	1	
						Pemberian *reward* pada mahasiswa berprestasi	Mahasiswa berprestasi (ranking I,II, dan III) pada setiap tingkat semester ganjil dan genap dalam satu tahun	Orang	24	
						Melaksanakan Bimbingan Akademik	Mahasiswa mendapat bimbingan akademik (PA)	Semester	4	
						Membuat usulan penambahan jumlah Instruktur laboratorium yang memenuhi	Tersedianya usulan penambahan Instruktur Laboratorium yang	Kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						standar	memenuhi standar			
						Membuat usulan Pemeliharaan, pengadaan bahan dan alat laboratorium	Tersedianya usulan pemeliharaan, pengadaan bahan dan alat-alat laboratorium	Kegiatan	1	
						Membuat usulan penanganan dan pengiriman sampah/limbah laboratorium	Adanya usulan penanganan dan pengiriman sampah/limbah laboratorium	kegiatan	4	
						Membuat usulan kalibrasi alat-alat laboratorium	Adanya usulan kalibrasi alat laboratorium	Kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Membuat usulan pengadaan Alat laboratorium	Adanya usulan pengadaan Alat laboratorium yang memenuhi standar 8 area kompetensi sesuai kebutuhan	paket	1	
							Adanya usulan pengadaan bahan laboratorium sesuai usulan	paket	1	
							Adanya usulan pengadaan kegiatan simulasi keadaan bahaya/darurat melibatkan seluruh civitas akademika jurusan Kebidanan	Kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Adanya usulan pengadaan bahan Keselamatan dan kesehatan kerja (APAR dan Helm)	paket	8	
						Adanya usulan pengadaan Alat Bantu Belajar Mengajar (ABBM	Adanya usulan pengadaan alat bantu belajar mengajar (ABBM) sesuai kebutuhan	paket	1	
						Adanya usulan Pemeliharaan Alat bantu belajar mengajar	Adanya usulan pengadaan alat bantu belajar mengajar (ABBM) sesuai kebutuhan	paket	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Mengusulkan penambahan sarana dan prasarana dalam meningkatkan kuantitas dan kualitas ruang belajar	Tersedia ruang kelas yang nyaman :			
							Almari Kaca Brother	Buah	4	
							Kursi Dosen (Chitoose)	Buah	4	
							AC 2 PK	Unit	6	
							AC 1/2 PK (Utk UKS)	Unit	1	
						Adanya usulan pengadaan Pemeliharaan gedung	Adanya usulan pengadaan alat-alat kebersihan sesuai usulan	paket	1	
							Adanya usulan pengadaan pemeliharaan gedung (kelas,lab,	paket	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							perkantoran) dan halaman			
						Adanya usulan Penggunaan dan pemeliharan jaringan listrik, air, telpun dan internet	Adanya usulan pengadaan pemeliharaan jaringan listrik	paket	1	
							Adanya usulan pengadaan pemeliharaan instalasi air	paket	1	
							Adanya usulan pengadaan pemeliharaan layanan jaringan internet di jurusan	paket	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Adanya usulan pengadaan penambahan Jaringan Internet	paket	2	
							Adanya usulan pengadaan pemeliharaan jaringan telpun	paket	1	
						Adanya usulan Pengembangan prasarana pendidikan	Adanya usulan pengadaan Perbaikan atap dan lantai Laboratorium (lantai ruang demiontrasi, lab Kb/Kespro, Lab komplementer)	paket	1	
							Adanya usulan pengadaan Perbaikan ruang dosen	paket	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Adanya usulan pengadaan Perbaikan Pagar dan halaman	paket	1	
							Adanya usulan pengadaan Pergantian papan nama Jurusan Kebidanan (Merah Putih)	paket	1	
						Adanya usulan pengadaan peralatan kantor	Adanya usulan pengadaan peralatan dan fasilitas kantor :			
						Melakukan survey kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran	Terlaksananan ya survey kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran	kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Indeks kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran	skor	3,3	
						Melakukan survey kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan administrasi akademik	Terlaksananya survey kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan administrasi akademik	kegiatan	1	
							Indeks kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan administrasi akademik	skor	3,3	
						Memberi umpan balik tentang proses pembelajaran dari dosen,	Adanya umpan balik tentang pembelajaran dari dosen, mahasiswa,	kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						mahasiswa, alumni, pengguna lulusan	alumni, pengguna lulusan			
						Penyusunan laporan pendidikan	terlaksananya pengisian data SPMI	kegiatan	1	
							terlaksananya pengisian data PDPT	semester	2	
							terlaksananya pengisian data SIAK	semester	2	
						Penyusunan laporan Jurusan	Adanyanya laporan bulanan, triwulan, semester dan tahunan	laporan	17	
						Bimbingan akademik secara teratur dan terencana	Bimbingan oleh PA per semester per mahasiswa	kali	4	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Adanya laporan perkembangan akademik mahasiswa oleh dosen PA	laporan	2	
						Pelaksanaan tugas akhir pendidikan	Semua mahasiswa semester VIII (reguler dan affiliasi) membuat skripsi	judul	90	
							Adanya SK tim dosen pembimbing skripsi (reguler dan affiliasi)	dok	2	
							Setiap mahasiswa melakukan bimbingan untuk menyelesaikan skripsi	kali	12	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Adanya SK tim penguji skripsi (reguler dan affiliasi)	Dok	2	
							Terlaksananya ujian skripsi	kegiatan	1	
							Persentase mahasiswa lulus ujian skripsi	%	100	
						Melaksanakan kegiatan yudisium dan wisuda	Terlaksananya yudisium dan wisuda untuk mahasiswa	keg	1	
							Persentase mahasiswa lulus dengan IPK akhir pendidikan ≥ 3,25	%	85	
							Persentase lulusan tepat waktu	%	86	
							Angka droup out	%	5	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Penatausahaan Transkrip dan SKPI dalam 2 bahasa (ind dan inggris), dan Ijazah	dok	3	
							Rata-rata waktu yang dibutuhkan oleh lulusan untuk mendapatkan ijazah setelah wisuda	hari	30	
			Persentase lulus uji kompetensi	Persentase	86	Menyusun soal mengikuti kaedah penulisan soal ukomnas	Persentase soal ujian yang mengikuti kaedah penyusunan soal ukom	%	86	
							Adanya kegiatan tryout uji kompetensi di institusi	kegiatan	1	
							Diikutinya TO ukom nasional	Kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Diikutinya pengayaan UKOM internal	Kegiatan	1	
			Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja (< 6 bulan setelah menerima STR	Persentase	85	Menyelenggarakan workshop/seminar sesuai kompetensi mahasiswa	Terlaksananya workshop sesuai kompetensi bagi mahasiswa	kegiataan	1	
							Terlaksananya seminar kebidanan/kesehatan	kegiatan	1	
							Magang mahasiswa Profesi di Grya sehat Polkesden	mahasiswa	190	
							Usulan penyelenggaraan job fair	Kegiatan	1	
						Melaksanakannya promosi ke	Undangan user saat wisuda	kabupaten / kota	9	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						instansi kesehatan baik pemerintah maupun swasta melalui surat	penayangan profil tempat kerja lulusan pada website jurusan	keg	1	
						Membuat jejaring dengan melibatkan alumni	Adanya kegiatan temu alumni	Keg	1	
						Berlangganan jurnal/majalah ilmiah/koran	Berlangganan jurnal terakreditasi per tahun	jurnal	2	
							Berlangganan majalah ilmiah	majalah	2	
							Berlangganan koran	bulan	12	
						Lomba debat bahasa Inggris	Terkirimnya mahasiswa mengikuti lomba debat bahasa Inggris di Tingkat nasional	kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Layanan jaminan kesehatan bagi mahasiswa	Terselenggaranya layanan kesehatan mahasiswa	paket	1	
						Layanan Bimbingan dan Konseling bagi mahasiswa yang bermasalah	Terselenggaranya layanan bimbingan dan konseling bagi mahasiswa	kegiatan	1	
						Kegiatan ekstra kurikuler mahasiswa	Kegiatan Saka Bhakti husada	keg	1	
							Terlaksananya kegiatan LDK	keg	1	
							Terselenggaranya kegiatan ekstrakurikuler berupa Seni Tari,Tabuh, KRR, bulutangkis, Volly, Kajian Ilmiah dan English Club setiap bulan	keg	7	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Terlaksananya kegiatan pembinaan softskill mahasiswa	keg	6	
						Peningkatan kemampuan berwirausaha pada mahasiswa	Diikutinya seminar , podcast kesuksesan berwirausaha dan pengembangan diri	keg	1	
							Pemberian mata kuliah kewirausahaan	mata kuliah	1	
							Terlaksananya PBM MK unggulan	Mata kuliah	2	
							Usulan penyelenggaraan inkubator bisnis Polkesden	Kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Meningkatkan etika dan service excellent mahasiswa sesuai dengan profesi melalui pembinaan mental	Pemberian kuliah umum tentang etika profesi dan etika pergaulan sehari-hari serta service excellent termasuk handling complaint pada semua mahasiswa	keg	1	
							Melaksakan kegiatan Tirta Yatra	keg	1	
							Melaksanakan kegiatan Dharma Wacana	keg	1	
							Melaksanakan kegiatan persembahyangan bersama	keg	12	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Meningkatnya Kemampuan Sumber daya manusia	Jumlah SDM yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	orang	12	Meningkatnan SDM yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	Jumlah SDM yang mengikuti pendidikan	orang	1	
							Jumlah SDM yang mengikuti pelatihan sesuai kompetensi	orang	10	
							Jumlah SDM yang mengikuti pertemuan teknis	orang	12	
		Layanan Prima	Rasio Dosen terhadap Mahasiswa (Prodi STr)		1 : 22	Monitoring dan evaluasi kebutuhan dosen terhadap mahasiswa	Terlaksananya kegiatan monitoring dan evaluasi kebutuhan dosen terhadap jumlah mahasiswa	kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							setiap tahun			
			Rasio Dosen terhadap Mahasiswa (Prodi Profesi Bidan)		1 : 10	Monitoring dan evaluasi kebutuhan dosen terhadap mahasiswa	Terlaksananya kegiatan monitoring dan evaluasi kebutuhan dosen terhadap jumlah mahasiswa setiap tahun	kegiatan	1	
			Karya yang diusulkan dan/atau mendapatkan HAKI dan/atau Produk Inovasi	Judul	3	Mengusulkan reward bagi dosen yang mendapatkan HAKI	Persentase dosen yang mendapat penggantian biaya administrasi untuk memeroleh HAKI	%	100	
			Persentase jumlah dosen tetap berkualifikasi S3	orang	3	Motivasi dan fasilitasi dosen untuk melanjutkan pendidikan	Usulan tubel dan ibel bagi dosen	kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Dosen yang berprestasi tingkat Nasional	orang	1	Mengusulkan dosen berprestasi	Usulan dosen berprestasi	kegiatan	1	
			Dosen yang berprestasi tingkat Internasional	orang	1	Mengusulkan dosen berprestasi	Usulan dosen berprestasi	kegiatan	1	
			Indeks Kepuasan Masyarakat	skor	3,3	Melaksanakan pelacakan lulusan dan kepuasan pengguna	Tersedianya data lulusan beserta tempat kerja	dokumen	1	
							Persentase penyerapan Lulusan di pasar kerja < 1 tahun setelah menerima STR	%	85	
							Presentase penyerapan lulusan sesuai bidang ilmu	%	85	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Tersedianya pusat informasi peluang kerja bagi lulusan	kegiatan	1	
							Skor pengguna yang puas dengan kinerja lulusan	skor	3,3	
			Audit mutu internal (AMI)	kegiatan	1	program studi yang di audit mutu internal (AMI)	Usulan pelaksanaan audit mutu internal (AMI)	Kegiatan	1	
			Prestasi mahasiswa	Orang	1	Mengusulkan mahasiswa berprestasi tingkat regional	Usulan mahasiswa berprestasi	kegiatan	10	
						Mengusulkan mahasiswa berprestasi tingkat nasional	Usulan mahasiswa berprestasi	kegiatan	4	
						Mengusulkan mahasiswa berprestasi tingkat	Usulan mahasiswa berprestasi	kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						internasional				
2. Melaksanakan penelitian di bidang kebidanan dan asuhan kebidanan berbasis budaya Bali	Mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di bidang kebidanan berdasarkan hasil kajian ilmiah kesehatan berwawasan budaya dan pariwisata	Peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian dosen	jumlah penelitian yang dilakukan dosen dalam 1 tahun	Proposal	4	Menyusun proposal penelitian bidang kebidanan yang berwawasan kesehatan pariwisata dan budaya lokal dengan melibatkan mahasiswa	Jumlah proposal penelitian dosen dalam 1 tahun	proposal	4	
						Melaksanakan penelitian bidang kebidanan yang berwawasan kesehatan pariwisata dan	Jumlah laporan penelitian dosen dalam 1 tahun	Laporan	2	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						budaya lokal dengan melibatkan mahasiswa				
							Adanya penelitian link and match	laporan	2	
							Persentase dosen tetap yang terlibat dalam penelitian selama setahun	%	100	
							Persentase dosen tetap yang terlibat dalam penelitian selama setahun dengan topik berwawasan kesehatan pariwisata dan budaya	%	30	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Jumlah karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal nasional ber-ISSN/ nasional terakreditasi/ Internasional dalam 1 tahun	Judul	7	Publikasi hasil penelitian melalui simposium/jurnal ilmiah	Jumlah karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal internasional bereputasi dalam 1 tahun	Judul	1	
							Jumlah karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal internasional dalam 1 tahun	Judul	2	
							Jumlah karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal Nasional terindeks sinta	Judul	3	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							dalam 1 tahun			
							Jumlah karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal ber-ISSN dalam 1 tahun	Judul	4	
			Jumlah karya yang mendapatkan karya inovasi	Produk	1	Karya inovasi civitas akademika prodi	Jumlah karya inovasi	produk	1	
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sesuai kebutuhan masyarakat	Mewujudkan layanan pengabdian masyarakat guna pemberdayaan masyarakat untuk hidup sehat di segala	Peningkatan kegiatan pengabdian masyarakat	Jumlah kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan dalam 1 tahun	Judul	3	Setiap dosen membuat proposal kegiatan pengabdian masyarakat bidang kebidanan berwawasan	Adanya proposal pengabdian masyarakat	Judul	3	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	bidang					kesehatan pariwisata dan budaya lokal				
							Jumlah kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan dalam 1 tahun	keg	3	
							Persentase dosen tetap yang terlibat dalam pengabdian masyarakat selama setahun	%	100	
							Persentase dosen tetap yang terlibat dalam pengabdian masyarakat selama setahun dengan topik	%	30	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							berawasasan kesehatan pariwisata dan budaya			
							Pengabmas berbasis desa binaan	desa/kelurahan	1	
4. Menjalin kerjasama dan kemitraan dengan instansi pemerintah maupun swasta dalam lingkup lokal, nasional, serta internasional	Mewujudkan kemitraan (partnership) dan jejaring (networking) secara kelembagaan di bidang pendidikan kesehatan dengan stake holder nasional dan regional	Peningkatan jumlah kemitraan kerja (MOU)	Jumlah MOU dengan Institusi dalam Negeri	Institusi	10	Mengadakan kerjasama dengan institusi terkait dalam negeri	Jumlah MOU dengan Institusi dalam Negeri	dokumen	10	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Jumlah MOU dengan Institusi luar Negeri	institusi	1	Mengadakan kerjasama dengan luar negeri	Jumlah MOU dengan Institusi luar Negeri	dokumen	1	
		Peningkatan jumlah dosen sebagai dosen tamu atau narasumber	Jumlah dosen sebagai dosen tamu atau narasumber	Orang	1	Mendayagunakan dosen sebagai dosen tamu atau narasumber pada instansi lain	Jumlah dosen sebagai dosen tamu atau narasumber	orang	1	

Denpasar, 17 September 2021
Poltekkes Denpasar Jurusan Kebidanan
Ketua,

Dr.Ni Nyoman Budiani, S.Si.T.,M.Biomed
NIP. 197002181989022002

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Jumlah MOU dengan Institusi luar Negeri	institusi	1	Mengadakan kerjasama dengan luar negeri	Jumlah MOU dengan Institusi luar Negeri	dokumen	1	
		Peningkatan jumlah dosen sebagai dosen tamu atau narasumber	Jumlah dosen sebagai dosen tamu atau narasumber	Orang	1	Mendayagunakan dosen sebagai dosen tamu atau narasumber pada instansi lain	Jumlah dosen sebagai dosen tamu atau narasumber	orang	1	

Mengetahui,

Direktur

ANAK AGUNG NGURAH KUSUMAJAYA, SP, MPH

NIP. 196911121992031003

Denpasar, September 2021

Poltekkes Denpasar Jurusan Kebidanan

Ketua,

Dr.Ni Nyoman Budiani, S.Si.T.,M.Biomed

NIP. 197002181989022002

RENCANA KINERJA TAHUNAN
PRODI DIII KESEHATAN GIGI POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2022

Visi :

Menjadi Institusi Pendidikan Tenaga Kesehatan Yang Menghasilkan Perawat Gigi Bermutu, Profesional,Kompetitif dan Berbudaya Dengan Keunggulan Layanan Kesehatan Gigi Pariwisata Tahun 2030

Misi:

1. Menyelenggarakan pendidikan D-3 Kesehatan Gigi yang terukur pada setiap akhir tahun akademik
2. Menyelenggarakan penelitian terpublikasi di bidang kesehatan setiap tahun
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan tiap semester
4. Meningkatkan kualitas SDM dalam rangka mendukung Tri Dharma Perguruan Tinggi
5. Menjalin kerjasama dengan Institusi Pemerintah, Swasta dan Masyarakat baik Nasional Maupun Internasional

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Menyelenggarakan pendidikan D-3 Kesehatan Gigi yang terukur pada setiap akhir tahun akademik	1. Mewujudkan proses belajar mengajar yang berkualitas	1. Diperolehnya calon mahasiswa baru yang berkualitas melalui Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (Sipenmaru) sesuai daya tampung	Diterima mahasiswa baru Prodi DIII Kesehatan Gigi	orang	60	Mengusulkan Penerimaan Mahasiswa baru Prodi DIII Kesehatan Gigi sesuai dengan Juknis Sipenmaru 2022 melalui jalur PMDP, SIMAMA, Mandiri	Jumlah mahasiswa baru yang diterima Prodi DIII Kesehatan Gigi sebanyak 2 kelas sesuai dengan Juknis Sipenmaru 2022 melalui jalur PMDP, SIMAMA, Mandiri	orang	60	

			Rasio pendaftar terhadap mahasiswa yang diterima	orang	1:4	Sosialisasi Jurusan JKP oleh mahasiswa di sekolah SMA masing-masing (back to school)	Adanya sosialisasi Jurusan JKG pada SMA di Bali dan luar pulau Bali	sekolah	20	
						Promosi Jurusan JKG pada media cetak/sosial	Adanya kegiatan promosi Jurusan JKG	jenis	1	
						Promosi Jurusan JKG pada media radio	Adanya kegiatan promosi Jurusan JKG	jenis	1	
		2. terselenggaranya proses belajar mengajar dengan baik	adanya review kurikulum secara periodik	frekwensi	Setiap 2 tahun sekali	workshop review kurikulum	Terlaksananya Review kurikulum	frekuensi	1	
							Tersusunnya Dokumen kurikulum terupdate	dokumen	1	

			Presentase mata kuliah teori yang memiliki (RPS, KONTRAK, KISI-KISI SOAL, Analisis soal)	%	100	Menyusun RPS, , kontrak perkuliahan, analisis soal mata kuliah teori oleh masing-masing PJMK	Presentase mata kuliah teori yang memiliki (RPS, KONTRAK, KISI-KISI SOAL, Analisis soal)	%	100	
			Persentase mata kuliah praktik yang memiliki modul praktik	%	100	penyusunaan modul untuk mata kuliah praktik	Persentase mata kuliah praktik yang memiliki modul praktik	%	100	
		3. ketersediaan bahan ajar	tersedianya standar asuhan keperawatan mata kuliah keahlian	%	100	penyusunan bahan ajar mata kuliah	bahan ajar mata kuliah	%	100	
		4. terlaksanaanya PBM yang efektif	waktu pelaksanaan PBM persemester	jam	576	melaksanakan PBM persemester sesuai dengan kalender akademik	waktu pelaksanaan PBM persemester	jam	576	
			implementasi kalender akademik	%	100	melaksanakan PBM persemester sesuai dengan kalender	implementasi kalender akademik	%	100	

						akademik				
			rasio dosen dan mahasiswa tahap akademik	orang	1:22	mengembangkan tenaga pendidik sesuai kebutuhan	rasio dosen dan mahasiswa tahap akademik	orang	1:11	
			jumlah tatap muka 14 kali setiap mata kuliah dengan metoda kuliah	%	100	monitoring terhadap jumlah tatap muka di kelas	jumlah tatap muka di kelas	%	100	
		5. terselenggaranya monitoring pembelajaran	Persentase mata kuliah teori dilaksanakan sesuai dgn RPS, Kontrak , Kisi-kisi soal dan analisis soal	%	100	monitoring kesesuaian materi kuliah dengan RPS, dan kontrak perkuliahan	Tercapainya persentase mata kuliah teori dilaksanakan sesuai dgn RPS, dan Kontrak	MK		
			kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan	%	75	monitoring kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan	Presentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan	%	75	
			kehadiran mahasiswa dalam praktik	%	100	monitoring kehadiran mahasiswa dalam	Presentase kehadiran mahasiswa dalam	%	100	

						praktik	praktik			
			Persentase kehadiran dosen dalam pembelajaran	%	100	monitoring kehadiran dosen dalam perkuliahan	Persentase kehadiran dosen dalam pembelajaran	%	100	
			Persentase proses pembelajaran diinput dalam SIAK	%	100	Monitoring proses pembelajaran yang diinput dalam SIAK	Persentase proses pembelajaran diinput dalam SIAK	%	100	
			Persentase mata kuliah yang dimonitoring dan dievalauasi terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	%	100	Monitoring dan evalauasi mata kuliah terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	Persentase mata kuliah yang dimonitoring dan dievalauasi terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	%	100	
		6. Terselenggaranya evaluasi pembelajaran	pelaksanaan evaluasi belajar setiap mata kuliah teori	jenis	4	melaksanakan evaluasi masing-masing mata kuliah	pelaksanaan evaluasi masing-masing mata kuliah	jenis	4	(UTS, UAS, Tugas, seminar)

			Terlaksanaanya evaluasi ujian untuk setiap mata kuliah praktik	%	100	Melaksnakan evaluasi mata kuliah praktik	Presentase ujian praktik	%	100	
			Terlaksanaanya evaluasi ujian untuk mata kuliah praktik keperawatan dasar dan keahlian dengan metode OSCE	%	50	Melaksnakan evaluasi untuk mata kuliah praktik keperawatan dasar dan keahlian dengan metode OSCE	Presetase ujian praktik dengan metode OSCE	%	100	
			Persentase hasil pembelajaran diinput dalam SIAK	%	100	Monitoring hasil pembelajaran yang diinput dalam SIAK	Persentase hasil pembelajaran diinput dalam SIAK	%	100	
			Presentase lulusan dengan IPK ≥ 3,25	%	100	melaksanakan pembelajaran tuntas	Presentase lulusan dengan IPK ≥ 3,25	%	100	
		7. Terselenggaranya uji kompetensi ners	Terlaksanaanya item develompment dan item review soal ukom	kegiatan	1	Melaksanakan item development dan item review soal ukom	Jumlah dosen yang menyusun soal	orang	30	

							Paket soal ukom yang siap dipakai try out	paket	1	
			Terlaksanaanya try out uji kompetensi ners oleh institusi	kegiatan	2	Meksanakan try out ukom institusi	Try out ukom institusi	Orang mahasiswa	61	
			Terlaksanaanya try out uji kompetensi ners nasional	%	50	Melaksnakan try out ukom nasional	Try out ukom nasional	%	50	
			Presentase kelulusan Uji kompetensi ners first taker	%	86	Mengoptimalkan persiapan uji kompetensi nasional	Presentase kelulusan Uji kompetensi ners first taker	%	86	
		8. Terserapnya lulusan di pasar kerja	Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja < 1 tahun (T-1)	%	85	Memberikan layanan bimbingan karier dan informasi kerja untuk mahasiswa dan lulusan	Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja < 1 tahun (T-1)	%	85	
			Tersusunnya rancangan dan tindak lanjut inkubator bisnis	dokumen	1	Menyusun rancangan tindak lanjut inkubator bisnis	Tersusunnya rancangan dan tindak lanjut inkubator bisnis	dokumen	1	

		9. terselenggaranya layanan kepada mahasiswa	pelayanan pendidikan terpadu secara digital	%	50	mengoptimalkan pelayanan pendidikan secara terpadu dan digital	pelayanan pendidikan secara terpadu dan digital	%	50	
			kunjungan rata-rata mahasiswa ke perpustakaan per tahun	kunjungan	3500	mengoptimalkan layanan perpustakaan	kunjungan rata-rata mahasiswa ke perpustakaan per tahun	kunjungan	3000	
			Pelayanan perpusatkaan secara digital	%	100	Mengoptimalkan layanan literasi digital	Pustaka yang dapat diakses secara digital	%	100	
			beasiswa mahasiswa berprestasi	orang/ angkatan	3	mengajukan usulan beasiswa mahasiswa	beasiswa mahasiswa	orang /angkatan	3	
			tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran	%	75	tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran	tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran	%	75	
			Mahasiswa yang mendapat layanan Bimbingan dan	kali/mahasiswa bermasalah	1	Mengoptimalkan layanan BK	frekuensi kegiatan layanan BK	kali	1	kali/mahasiswa bermasalah

			konseling (BK)							
			Mahasiswa yang mendapat layanan Bimbingan Akademik (PA)	kali/tahun	8	Mengoptimalkan layanan PA oleh dosen	frekuensi layanan PA untuk setiap mahasiswa	kali	8	kali/tahun
			tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan administrasi akademik yang dilakukan setiap semester	75%		mengoptimalkan pelayanan administrasi akademik kepada mahasiswa	tingkat kepuasan mahasiswa terhadappelayanan administrasi akademik yang dilakukan setiap semester	%	75	
		10.Pengurus HMJ memiliki sertifikat Leadership	Pengurus HMJ memiliki sertifikat Leadership	%	100	Melakukan pembinaan secara intesif	Terbinanya kepemimpinan HMJ	%	100	
			Terdorongnya prestasi mahasiswa di tingkat: lokal dan nasional - Tk Lokal	orang	5	Melakukan pembinaan secara intesif	Terdorongnya prestasi mahasiswa di tingkat: lokal dan nasional - Tk Lokal	orang	1	

			'- Tk Nasional - Internasional	orang orang	1 1		'- Tk Nasional - Internasional	orang orang	1 0	
		11. Terlaksana kegiatan kemahasiswaan (UKM)	Membina dan mendorong dalam kegiatan kemahasiswaan (UKM) professional di bidang olahraga, kesenian, kerohanian dan kegiatan Saka Bhakti Husada (SBH) dalam rangka mencapai satuan kredit partisipasi	paket	1			paket	1	Jenis kegiatan sesuai dengan panduan SKP dari Poltekkes denpasar
		12. Terlaksananya kuliah pakar	Meningkatnya pemahaman mahasiswa tentang keahlian tertentu dalam bidang keperawata	Kegiatan/semeter	2	Mengudang narasumber untuk memberikan kuliah pakar	Terlaksananya kuliah pakar tentang bencana dan standar profesi	Kegiatan/semeter	2	Topik: Bencana Kegawatan Standar Profesi Standar asuhan keperawatan

			n							
	2. Menciptakan suasana PBM yang efektif	1. Meningkatnya sarana dan prasarana	Meningkatkan sarana dan prasarana	%	80	Mengusulkan Sarana dan Prasaran Kebutuhan Pustaka, ABBM, Laboratorium, Clean and Green Campus	Sarana dan Prasarana Kebutuhan Pustaka, ABBM, Laboratorium, Clean and Green Campus	%	80	Usulan ke direktorat
		2. Sarana pembelajaran di laboratorium	persentase sarana pembelajaran di laboratorium dibandingkan dengan ABBM	%	85	mengusulkan pengadaan sarana pembelajaran laboratorium	persentase sarana pembelajaran di laboratorium dibandingkan dengan ABBM	%	85	Usulan ke direktorat
		3. Penambahan buku perpustakaan terbitan 5 tahun terakhir	jumlah penambahan buku perpustakaan dalam 1 tahun terbitan 5 tahun terakhir	buku	150	mengusulkan penambahan buku perpustakaan dalam 1 tahun terbitan 5 tahun terakhir	jumlah penambahan buku perpustakaan dalam 1 tahun terbitan 5 tahun terakhir	buku	150	Usulan ke direktorat

	3. Memperoleh Suasana akademik yang kondusif	1. Terciptanya suasana PBM yang efektif	Presentase sarana dan prasarana sesuai kebutuhan	%	80	Mengusulkan Sarana dan Prasaran Kebutuhan Pustaka, ABBM, Laboratorium, Clean and Green Campus	Sarana dan Prasarana Kebutuhan Pustaka, ABBM, Laboratorium, Clean and Green Campus	%	80	Usulan ke direktorat
		2. Terjaminnya PDPT di Prodi	Meningkatkan dokumentasi data Prodi pada PDPT	kali/tahun	2	Melengkapi data pada PDPT	Data yang terupload PDPT di Prodi Sarjana terapan dan ners selalu *up to date*	kali/ tahun	2	
		3. Terselenggaranya pelayanan administrasi evaluasi pendidikan	Meningkatkan pelayanan administrasi evaluasi pendidikan	%	100	Melengkapi data untuk KHS	KHS mahasiswa tercetak tepat waktu	persen	100	
	4. Terwujudnya unggulan keperawatan pariwisata yang mampu	1. Terwujudnya layanan unggulan keperawatan	1. Mengembangkan manajemen risiko bencana pariwisata	kegiatan/tahun	1	mengadakan simulasi bencana pariwisata	mengadakan simulasi bencana pariwisata	kegiatan /tahun	1	

	diterapkan oleh mahasiswa	pariwisata								
			2. Mahasiswa mampu berbahasa Inggris dengan memiliki sertifikat TOEFL 450	%	80	Mengembangkan kerjasama dengan lembaga kursus bhs Inggris	Mengembangkan kerjasama dengan lembaga kursus bhs Inggris	paket	1	
			3. Mahasiswa mampu berkomunikasi dengan bahasa Inggris lisan dan tulisan	%	100	Mahasiswa menerapkan komunikasi dengan tamu asing di kegiatan komunitas pantai	Mahasiswa menerapkan komunikasi dgn tamu asing sesuai jadwal kegiatan komunitas pantai	persen	100	
			4. mahasiswa memiliki kemampuan dalam melakukan pertolongan dalam gawat darurat	kegiatan	1	Melaksanakan Pelatihan BHD/BTCLS	Pelatihan - BTCLS	kegiatan	1	
	5. Peningkatan pendayagun	1. Tercapainya	Terlaksananya pendayagun	paket	1	Meningkat pendayagunaan lab	meningkatnya jumlah kunjungan	paket	1	

	aan sarana prasarana pendidikan	peningkatan pendayagunaan sarana pendidikan untuk mahasiswa di institusi	aan sarana lab komputer, lab bahasa dan perpustakaan bagi mahasiswa di institusi.			komputer, lab bahasa dan perpustakaan	mahasiswa lain ke lab komputer, lab bahasa dan perpustakaan			
	6. Mewujudkan SDM pendidik & kependidikan yang professional	1. Terselenggaranya peningkatan pendidikan dosen	Jumlah dosen yang melanjutkan pendidikan ke S3	orang	1	Memotivasi dosen untuk mengikuti pendidikan S3	Jumlah dosen yang melanjutkan pendidikan ke S3	Orang	1	
		2. Terlaksanya Penyelenggaraan pelatihan dan workshop prodi ners	Terlaksanaanya pelatiha preceptorchip bagi dosen dan CI	orang	45	Menyelenggarakan pelatihan preceptorship bagi dosen dan CI	Pelatihan preceptorchip bagi dosen dan mahasiswa	orang	35	
		3. Jumlah dosen berprestasi tingkat nasional	Jumlah dosen berprestasi tingkat nasional	orang	1	mengusulkan pembinaan dosen berprestasi	dosen berprestasi tingkat nasional	orang	1	
			Jumlah dosen berprestasi tingkat	orang			dosen berprestasi tingkat	orang	0	

			interasional				nasional			
		3. Terlaksanaanya pemberdayaan dosen sebagai nara sumber pada instansi lain	Terkirimnya Dosen sebagai nara sumber di institusi lain	orang /tahun	2	dosen sebagai narasumber sesuai bidang keahliannya	terjadwalnya kegiatan dosen sebagai narasumber di institusi lain	orang /tahun	2	
		4. terkirimnya dosen untuk mengikuti pelatihan/ workshop /seminar	terkirimnya dosen untuk mengikuti pelatihan/ workshop/seminar	15	orang /th	mengirim dosen untuk mengikuti pelatihan/ workshop/seminar	terkirimnya dosen untuk mengikuti pelatihan/ workshop/seminar	orang/th	15	
		5. Kehadiran tenaga pendidik pada jam kerja per semester	persentase kehadiran dosen tetap pada jam kerja per semester	%	100	memotivasi dosen untuk disiplin	persentase kehadiran dosen tetap pada jam kerja per semester	%	100	
		6. Kehadiran tenaga kependidikan pada jam kerja	persentase kehadiran tenaga kependidikan pada jam kerja per	%	100	memotivasi kependidikan untuk disiplin	persentase kehadiran tenaga kependidikan tetap pada jam kerja	%	100	

		per semester	semester				per semester			
	7. Mewujudkan ketersediaan instruktur laboratorium yang profesional	Tersedianya petugas lab yang profesional	Mendapatkan Instruktur laboratorium dengan pendidikan minimal DIII Keperawatan	orang	2	mengusulkan tenaga instruktur lab	instruktur lab terpenuhi	orang	2	
2. Menyelenggarakan penelitian terpublikasi di bidang kesehatan setiap tahun	1. Meningkatkan kegiatan penelitian	1. Terlaksanya penelitian	Jumlah penelitian dosen yg dihasilkan	kegiatan	4	Memotivasi dosen untuk melakukan penelitian	jumlah penelitian yang dilakukan oleh dosen dalam 1 tahun	kegiatan	4	
			jumlah penelitian link and match yang dilakukan oleh dosen dalam 1 tahun	kegiatan	1	Memotivasi dosen untuk melakukan penelitian sesuai link and macth	Jumlah penelitian link and match	kegiatan	1	

		4. Terlaksanaanya penelitian yang menunjang visi dan misi	Terlaksanaanya penelitian yang menunjang Visi dan Misi	% dari jumlah penelitian dosen	50	Penelitian yang bertemakan Keperawatan gawat darurat, bencana dan Pariwisata berazaskan budaya	Penelitian yang bertemakan Keperawatan gawat darurat, bencana dan Pariwisata berazaskan budaya	% dari jumlah penelitian dosen	50	
		2. terlaksanaanya publikasi hasil penelitian	Jumlah publikasi internasional bereputasi	dokumen	6	Memotivasi dosen untuk melakukan publikasi internasional bereputasi	Jumlah publikasi internasional bereputasi	dokumen	1	
			Jumlah publikasi internasional	dokumen	12	Memotivasi dosen untuk melakukan publikasi internasional	Jumlah publikasi internasional	dokumen	2	
			Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	dokumen	30	Memotivasi dosen untuk melakukan publikasi nasional terindeks sinta	Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	dokumen	4	
			Jumlah publikasi ber ISSN	dokumen	40	Memotivasi dosen untuk melakukan publikasi ber ISSN	Jumlah publikasi ber ISSN	dokumen	5	

			Jumlah karya yang mendapatkan HKI	dokumen	25	Memotivasi dosen untuk menghasilkan karya yang mendapat HKI	Jumlah karya yang mendapatkan HKI	dokumen	3	
			Jumlah karya yang mendapatkan karya inovasi	dokumen	5	Memotivasi dosen untuk mendapatkan karya inovasi	Jumlah karya yang mendapatkan karya inovasi	dokumen	1	
			Teakreditasinya jurnal terindeks SINTA	paket	1	Mengajukan akreditasi jurnal gema keperawatan	Jurnal Gema Keperawatan terindeks SINTA 5	paket	1	
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan tiap semester	1. Meningatkan Jumlah pengabdian pada masyarakat	1.Terlaksananya kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Jumlah pengabmas yg dihasilkan	kegiatan	20	Mendorong semua dosen untuk melakukan pengabdian masyarakat	Jumlah pengabmas yg dihasilkan	kegiatan		
			Jumlah pengabmas yg berbasis desa binaan	kegiatan	2	Mendorong dosen untuk melakukan pengabdian masyarakat berbasis desa binaan	Jumlah pengabmas yg berbasis desa binaan	kegiatan	2	

			Terlaksanaan ya pengabdian masyarakat yang menunjang Visi dan Misi	% dari jumlah pengabdian masyarakat oleh dosen	11	memotivasi dosen untuk mengdakan pengabdian masyarakat yang bertemakan sesuai visi dan misi	Pengabdian masyarakat yang bertemakan Keperawatan gawat darurat, bencana dan Pariwisata berazaskan budaya	% dari jumlah pengabdian masyarakat oleh dosen	11	
			Terlaksanaan ya Penyelenggaraan seminar ilmiah untuk masyarakat umum	kegiatan	1	menyelenggarakan seminar ilmiah	terselenggaranya seminar ilmiah	kegiatan	1	
4.Meningkatkan kualitas SDM dalam rangka mendukung Tri Dharma Perguruan Tinggi	Peningkatan Kemampuan Sumber daya manusia	Jumlah SDM yang mengikuti pendidikan S3 dan pelatihan	Jumlah SDM yang mengikuti pendidikan S3 dan pelatihan	%	18	Peningkatan SDM yang mengikuti pendidikan dan pelatihan.	1. Jumlah SDM yang mengikuti pendidikan S3	orang	2	
5 Menjalin kerjasama dengan Institusi Pemerintah, Swasta dan Masyarakat baik	1. Meningkatkan jumlah dan jenis dokumen kerjasama dan kemitraan	peningkatan kemitraan	Jumlah MOU dalam negeri	paket	1	mengadakan MOU	Jumlah MOU dalam negeri	buah	2	

Nasional Maupun Internasional										
			Jumlah MOU luar negeri	buah	1	Mengadakan MOU dalam negeri	Jumlah MOU luar negeri	buah	1	
	2. Meningkatkan tindak lanjut MOU luar negeri	Tindak lanjut MOU luar negeri	Jumlah pelaksanaan tindak lanjut mou luar negeri	kegiatan	1	Melaksanakan tindak lanjut MOU luar negeri	pelaksanaan tindak lanjut MOU luar negeri	kegiatan	1	

Denpasar, September 2021

Ketua Jurusan Kesehatan Gigi,

Drg Sagung Agung Putri Dwiastuti, M.Kes
NIP 196604171992032001

Nasional Maupun Internasional										
			Jumlah MOU luar negeri	buah	1	Mengadakan MOU dalam negeri	Jumlah MOU luar negeri	buah	1	
	2. Meningkatkan tindak lanjut MOU luar negeri	Tindak lanjut MOU luar negeri	Jumlah pelaksanaan tindak lanjut mou luar negeri	kegiatan	1	Melaksanakan tindak lanjut MOU luar negeri	pelaksanaan tindak lanjut MOU luar negeri	kegiatan	1	

Mengetahui,

Direktur

ANAK AGUNG NGURAH KUSUMAJAYA, SP, MPH

NIP. 196911121992031003

Denpasar, September 2021

Ketua Jurusan Kesehatan Gigi,

Drg Sagung Agung Putri Dwiastuti, M.Kes

NIP 196604171992032001

RENCANA KINERJA TAHUNAN 2022

JURUSAN GIZI POLTEKKES KEMENKES DENPASAR

A. Program Studi Diploma Tiga Gizi

Visi : Menjadi Program Studi Diploma III yang bermutu, profesiomal, kompetitif, berbudaya, berwawasan kesehatan pariwisata bertaraf internasional pada tahun 2025

1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi dibidang gizi yang bermutu dan kompetitif
2. Menyelenggarakan Penelitian terapan dibidang pangan dan gizi
3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat secara professional dan berbudaya berdasarkan hasil penelitian
4. Menyelenggarakan pendidikan berdasarkan kearifan local yang berorientasi pada dietetic tourism dan kemampuan bersaing secara nasional dan internasional
5. Mengembangkan pusat kajian dibidang gizi, pangan dan kesehatan

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	11
1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi dibidang gizi yang bermutu dan kompetitif	Tujuan 1. Menyelenggarakan proses belajar mengajar (PBM) yang bermutu.	Sasaran 1 : Diperolehnya calon mahasiswa baru yang bermutu melalui PMDP dan Sipenmaru	Rasio pendaftar dan diterima	Rasio	1 : 3	Sosialisasi DIII Gizi oleh mahasiswa di sekolah SMA masing-masing (back to school)	Adanya sosialisasi DIII Gizi pada SMA di Bali	sekolah	18	Semua kabupaten & kota di propinsi Bali
						Promosi Prodi Diploma Tiga Gizi pada media elektronik/sosial	Adanya kegiatan promosi DIII Gizi	Jenis	4	TV, Radio, website,WA
						Mengusulkan branding diri mahasiswaDIII Gizi	Usulan branding diri mahasiswa DIII Gizi	kegiatan	1	

					Mengundang siswa SMA/SMK Kesehatan untuk lomba karya ilmiah	Adanya lomba karya ilmiah untuk siswa SMA/SMK Kesehatan se Bali	kegiatan	1	
					Penerimaan mahasiswa baru Jurusan Gizi	Terselenggaranya penerimaan mahasiswa baru jalur PMDP, SIMAMA, Mandiri	kegiatan	3	
					Jumlah mahasiswa baru yang diterima	Jumlah mahasiswa baru prodi D III	mahasiswa	80	
						Ratio calon mahasiswa yang diterima terhadap pendaftar	ratio	1 : 4	
		Rasio Dosen terhadap mahasiswa	Rasio	1 : 22	Rasio Dosen terhadap mahasiswa	Rasio Dosen terhadap mahasiswa	rasio	1 : 22	
						Rasio dosen terhadap mahasiswa	rasio	1 : 13	
	Sasaran 2 : Penerapan kurikulum mengacu Standar Nasional Dikti (SN Dikti)	Adanya review kurikulum secara periodic	kegiatan	1	WorkshoprReview Kurikulum	Adanya WS review kurikulum pada program studi	kegiatan	1	
		Presentase Kelengkapan dokumen perencanaan pembelajaran (RPS, analisis soal, kontrak, Kisi-kisi soal	%	100	Monitoring dan evaluasi keberadaan dokumen perencanaan pembelajaran	Adanya monitoring dan evaluasi keberadaan dokumen perencanaan pembelajaran	semester	6	
						Persentase Kelengkapan dokumen perencanaan	%	100	

						pembelajaran (RPS, , Kontrak, Kisi-kisi soal dan analisis soal			
		Ketersediaan modul praktik untuk MK yg ada metoda praktik	%	100	Penyusunan modul praktik	Usulan WS Penyusunan modul praktek	Usulan	1	
		Kehadiran dosen dalam pembelajaran	%	100	Pelaksanaan pembelajaran	Persentase kehadiran dosen tetap dalam perkuliahan	%	100	
						Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan teori	%	75	
						Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan praktikum	%	100	
		Perkuliahan dilaksanakan sesuai dgn RPS, dan Kontrak	%	100	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran	Persentase kesesuaian materi mengajar dosen dengan kontrak perkuliahan	%	100	
						Jumlah pertemuan tatap muka setiap mata kuliah termasuk evaluasi	pertemuan	16	
		proses pembelajaran kelas termonev terhadap kesesuaian materi dan jumlah	%	100	Jumlah tatap muka 14 kali setiap mata kuliah	Jumlah tatap muka di kelas	%	100	

		pertemuan							
					Kuliah Kerja Nyata metode IPE	Terlaksananya kegiatan Kuliah Kerja Nyata metode IPE bagi mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan	1	
						Terlaksananya kegiatan praktek kerja lapangan di RS, Puskesmas dan Desa	Kegiatan	3	
					Evaluasi PBM	Terlaksananya UTS dan UAS berbasis soal vignette	Semester	2	Ganjil & genap
	Sasaran 3. Diperolehnya Lulusan yang berkualitas	Prosentase Kelulusan dengan IPK ≥ 3,25	%	85	Melaksanakan pembeajaran tuntas	Prosentase Kelulusan dengan IPK ≥ 3,25	%	85	
					Pelatihan soft skill	Usulan Pelatihan soft skill mhs smt V	kegiatan	1	
					Mengusulkan kegiatan Job Fair	Usulan Job fair	Usulan	1	
		Prosentase kelulusan tepat waktu	%	86	Kelulusan tepat waktu	Persentase lulusan tepat waktu	%	86	Prodi D III
		Prosentase kelulusan ukom first taker	%	86	Melaksanakan ukom	Terlaksana ukom	%	86	
						Mengikuti TO lokal	kegiatan	1	

						Mengikuti TO AIPVOGI	kegiatan	1	
		terserapnya lulusan < 1 th (T-1)	%	85	Penyediaan Informasi Lowongan Kerja	Adanya Informasi Lowongan Kerja bagi lulusan	Media	3	WA, IG, Facebook
					Melaksanakan kegiatan tracer studi pada alumni	Terlaksananya kegiatan tracer studi pada alumni	kegiatan	1	
						Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 tahun	%	85	
					Melaksanakan kegiatan tracer studi pada stakeholder	Terlaksananya kegiatan tracer studi pada stakeholder	kegiatan	1	
					Memberikan layanan minat dan bakat mahasiswa melalui kegiatan ekstra kurikuler	Adanyan layanan minat dan bakat mahasiswa melalui kegiatan ekstra kurikuler/UKM	UKM		
		Prosentase mhs yg mendapat beasiswa (mhs berprestasi, dan gakin	%	20	Mengusulkan beasiswa bagi mahasiswa berprestasi dan Gakin	Usulan beasiswa bagi mahasiswa berprestasi dan gakin	Semester	6	
						Prosentase mhs yg mendapat beasiswa (mhs berprestasi, dan gakin)	%	20	
	Sasaran 4. Terselenggaranya pelayanan administrasi	Ter-uploadnya semua proses pembelajaran dalam SIAK	%	100	Pengisian semua proses pembelajaran dalam aplikasi SIAK	Ter-uploadnya semua proses pembelajaran dalam SIAK	%	100	

	akademik yang berkualitas								
					Pengisian data baru & pembaharuan data yang sudah ada pada PD Dikti	Terinput & terupdate data Prodi pada PD Dikti	Semester	6	
		Digitalisasi layanan	%	20	Pemanfaatan e-learning pada pelaksanaan pembelajaran	Pemanfaatan e- pada pelaksanaan pembelajaran	%	20	
					Pelayanan administrasi umum, kemahasiswaan dan akademik secara melalui digitalisasi	Adanya pelayanan administrasi umum , kemahasiswaan dan akademik secara digitalisasi	%	50	
	Sasaran 5 .Menciptakan suasana akademik yang kondusif	Adanya pengadaan, pemeliharaan sarana dan prasarana pendidikan/perkantoran	usulan	1	Pengadaan dan pemeliharaan sarana pendidikan dan perkantoran	Adanya usulan pemeliharaan gedung perkantoran	Usulan	1	
						Adanya usulan pengadaan sarana pendidikan dan perkantoran	Usulan	1	
						Pemeliharaan jaringan internet	Usulan	1	
					Pengadaan bahan laboratorium	Adanya pengadaan bahan praktikum laboratorium	Usulan	1	
					Pemeliharaan dan kalibrasi alat-alat laboratorium	Adanya pemeliharaan	usulan	1	

						alat-alat laboratorium			
	Sasaran 6. Terwujudnya mahasiswa yang profesional di bidang akademik dan non akademik	Jml mhs berprestasi nasional	mahasiswa	1	Pembinaan mahasiswa untuk mengikuti pertemuan/lomba di luar Poltekkes Denpasar	Jml mhs berprestasi internasional	mahasiswa	1	
		Jml mhs berprestasi regional/provinsi	Mahasiswa	5		Jml mhs berprestasi regional/provinsi	mahasiswa	3	
	Sasaran 7. Terwujudnya SDM yang professional	Persentase jumlah dosen tetap berkualifikasi S3	%	1	Pengajuan dosen tugas belajar/ijin belajar S3	Adanya pengajuan dosen tugas belajar/ijin belajar S3	%	1	
		Dosen yang berprestasi nasional	Jumlah	1	Dosen mengikuti pemilihan dosen berprestasi nasional	Adanya dosen mengikuti pemilihan dosen berprestasi tingkat nasional	orang	1	
2. Menyelenggarakan penelitian terapan di bidang pangan dan gizi	Meningkatkan IPTEK bidang Gizi melalui kajian ilmiah dan penelitian	Peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian Dosen dengan melibatkan mahasiswa	Jumlah penelitian dosen yg dihasilkan	penelitian	1	Penelitian oleh dosen	Terlaksana penelitian dosen	penelitian	1	
			jumlah publikasi internasional	artikel	1	Publikasi internasional	Terlaksana Publikasi internasional	artikel	1	

			Jumlah publikasi nasional terindeks Sinta	artikel		Publikasi nasional terindeks Sinta	Terlaksana Publikasi nasional terindeks Sinta	artikel	1	
			Jumlah publikasi ber ISSN	artikel	3	publikasi ber ISSN	Terlaksana publikasi ber ISSN	artikel	3	
			Jumlah karya yang mendapatkan HKI	sertifikat	2	Karya yang memperoleh HAKI	Jumlah karya yang mendapatkan HKI	sertifikat	2	
3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat secara profesional dan berbudaya berdasarkan hasil penelitian	Tujuan 3. Melaksanakan dan membudayakan Pengabdian masyarakat di kalangan Dosen dan mahasiswa	Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat di kalangan dosen penelitian dan kearifan lokal	Jumlah pengabmas yg dihasilkan	Kegiatan	2	Melaksanakan pengabdian masyarakat	Jumlah pengabmas yang dihasilkan	kegiatan	2	
			jumlah pengabmas yg berbasis desa binaan	Kegiatan	1	pengabmas yg berbasis desa binaan	Jumlah pengabmas yang berbasis desa binaan	kegiatan	1	
							Jumlah Pengabdian Masyarakat berbasis hasil penelitian	kegiatan	1	
			Pengabmasi di radio, TV	kegiatan	3	Pengabmasi di radio, TV	Mengusulkan Pengabmasi di radio,	usulan	3	

							TV			
			terselenggaranya inkubator bisnis	kegiatan	1	Pengelolaan layanan Catering diit	Adanya layanan catering diit	kegiatan	1	
4.	**Menyelenggarakan pendidikan berdasarkan kearifan lokal yang berorientasi pada dietetic tourism dan kemampuan bersaing secara nasional dan internasional**	Terselenggaranya Kurikulum institusi penciri Prodi D III Gizi Poltekkes Denpasar	Penyelengaraan Kuriklum penciri Prodi D III Gizi Poltekkes Denpasar	adanya review kurikulum unggulan prodi secara periodik	tahun	3	Worksop review kurikulum unggulan prodi	Terlaksananya Worksop review kurikulum unggulan prodi	kegitan	1	
				kelengkapan dokumen perencanaan pemebelajaran (RPS, analisis soal,kontrak, kisi-kisi soal mata kuliah penunjang unggulan)	%	100	Monitoring dan evaluasi keberadaan dokumen perencanaan pembelajaran	kelengkapan dokumen perencanaan pemebelajaran (RPS, analisis soal,kontrak, kisi-kisi soal mata kuliah unggulan	%	100	

		ketersediaan modul praktik untuk MK yg ada metoda praktik	%	100	Penyusunan modul praktik	Tersedia modul praktik untuk MK unggulan prodi	%	100	
		kehadiran dosen dalam pembelajaran	%	100	Pelaksanaan pembelajaran	Persentase kehadiran dosen tetap dalam perkuliahan	%	100	
						Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan teori	%	75	
						Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan praktikum	%	100	
		perkuliahan dilaksanakan sesuai dgn RPS, dan Kontrak ter-uploadnya semua proses pembelajaran dalam SIAK		100	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran	Persentase kesesuaian materi mengajar dosen dengan kontrak perkuliahan	%	100	
						Jumlah pertemuan tatap muka setiap mata kuliah termasuk	pertemuan	16	

							evaluasi			
						Praktek Kerja Lapangan di hotel/restoran/catering	Terlaksananya kegiatan praktek kerja lapangan di hotel/restorer/catering	Kegiatan	3	
						Penyusunan tugas akhir mahasiswa mengacu unggulan prodi DIII Gizi	Tersusun tugas akhir mahasiswa mengacu unggulan prodi DIII Gizi	%	20	
						Evaluasi PBM	Terlaksananya UTS dan UAS	Semester	2	Ganjil & genap
	Meningkatan kualitas layanan unggulan yang berazaskan budaya dan kesehatan pariwisata	Peningkatan kualitas layanan unggulan gizi bidang dietetic tourism yang berazaskan budaya dan kesehatan pariwisata	layanan unggulan bidang gizi	kegiatan	1	Kewirausahaan di bidang gizi berbasis pangan lokal	Terlaksana kegiatan kewirausahaan di bidang gizi berbasis pangan lokal	kegiatan	1	
5. Mengembangkan pusat kajian di bidang gizi, pangan dan kesehatan	Dikembangkan pusat kajian gizi, pangan dan kesehatan	Melaksanakan pemantauan status gizi di Kabupaten/Kota	pemantauan status gizi di Kabupaten/Kota kesehatan	kegiatan	1	Melaksanakan pemantauan status gizi di Kabupaten/Kota	Terlaksana pemantauan status gizi di Kabupaten/Kota	kegiatan	1	Badung
	Meningkatkan jumlah dan jenis kerjasama dan kemitraan	Meningkatnya jumlah kerjasama dan kemitraan bidang gizi	kerjasama dan kemitraan bidang gizi dengan instansi	MOU	20	Mengusulkan pembuatan dokumen MOU untuk kegiatan bidang gizi dengan instansi terkait	Jumlah dokumen MOU kegiatan bidang Gizi terbentuk	dokumen	20	

	dengan instansi terkait								

B. Program Studi Diploma IV (Sarjana Terapan) Gizi dan Dietetika

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.Menyelenggarakan pedidikan Vokasi dalam bidang Gizi yang unggul dan kompetitif	Menghasilkan ahli gizi/nutritionis yang kompeten dan profesial	a.Diperolehnya calon mahasiswa baru yang berkualitas melalui Sipenmaru baik Uji Tulis maupun penelusuran minat, bakat dan	Rasio pendaftar terhadap mahasiswa yang diterima		1:4	Melakukan promosi ke SMA/SMK se-Bali secara langsung /tidak langsung melalui mahasiswa (peergrup/back to school)	Jumlah sekolah SMA/setingkat di prov bali	skolah	30	

		prestasi secara professio nal (1)								
						Melakukan Promosi melalui media soaial , WA grup, IG,FB,Telegra m ,Radio, TV lokal	Terlaksanany a promosi melalui media sosial	%	100	
						Melaksanakan penerimaan mahasiswa melalui jalur PMDP dan ujian tulis,	Penerimaan mahasiswa baru	mhs	120	
						Melaksanakan kegiatan PKKMB	Terlaksanany a kegiatan PKKMB	keg	100	
			prosentase mhs yg mendapat beasiswa (mhs berprestasi,	Prosent ase	20	Mengikuti kegiatan sosialisasi ttg Gakin (melalui WADIR3)/atau beasiswa jalur	Terlaksanany a sosialisasi Gakin	keg	1	

			dan gakin)			lain				
						Memonitor dan memfasilatasi Kegiatan mahasiswa dalam wadah HMJ Gizi	Tersedianya wadah bagi mhsw dalam melaksanaka kegiatan	keg	1	
						Mengusulkan mahasiswa untuk Mengikuti test TOEFLMandiri	Seluruh mahasiswa mempunyai sertifikat TOEFL dgn nilai 450	%	100	
			jml mhs berprestasi internasional	mhs	6	Mendorong dan mengusulkan mahasiswa untuk mengikuti kegiatan internasional	Jumlah mhs mengikuti kegiatan international	mhs	1	
			jml mhs berprestasi nasional	mhs	24	Mendorong dan mengusulkan mahasiswa untuk	Jumlah mahasiswa mengikuti kegiatan nasional	keg	2	

						mengikuti kegiatan Nasional				
			jml mhs berprestasi regional/provinsi	mhs	60	Mendorong dan mengusulkan mahasiswa untuk mengikuti kegiatan Regional/Provinsi	Jumlah mahasiswa mengikuti kegiatan regional/provinsi	keg	5	
						Mengikuti kegiatan pertemuan mhasiswa gizi seluruh Indonesia (IKAMAGI)	Jumlah kegiatan pertemuan mhs Gizi	keg	1	
			lulusan tepat waktu	prosentase	90	Meningkatkan peran Pembimbing akademik	Jumlah pembimbingan terhadap mhs	4x/smt	8x	
						Meningkatkan Layanan akademik	Tersedianya layanan akademik	4/smt	8	

						Meningkatan pembelajaran E-learning	Jumlah MK yang melaksanakan E-learning	%	20%	
						Pengusulan sarana prasarana yang mendukung proses PBM	Tersedianya srapras yang mendukung proses PBM	paket	1	
			IPK lulusan >= 3,25	prosentase	100	Melaksanakan kegiatan PBM yang terstruktur	Terlaksanaanya PBM yang terstruktur	semester	2	
						Melaksanakan kegiatan kuliah Pakar/penguatan kompetensi bidang -gizi klinik -gizi masyarakat -gizi Instituisi - pangan	Jumlah kegiatan kuliah pakar/tamu/penguatan komptensi	4keg/smt	8	
						Melakukan pembinaan mahasiswa berprestasi	Terlaksanaanya kegiatan pembinaan	keg	1	

			kelulusan ukom first taker	prosentase	86	Melaksanakan ujian UTS/UAS berbasis soal vignete	Tersedianya soal berbasis vignete	%	80	
						Penyusunan soal UKOM	Jumlah dosen yang membuat soal UKOM	orang	5	
						Melaksanakan item Dev/rev	Tersedianya paket soal TO	paket	1	
						Melaksanakan TO UKOM secara lokal	Terlaksananya TO UKOM local	keg	1	
						Mengikuti TO regional yang Dilaksanakan oleh AIPVOGI	Prosentase mhs mengikuti TO AIPVOGI	%	100	
						Mengikuti TO regional yang Dilaksanakan secara Nasional oleh	Prosentase Mhs Mengikuti TO Regional	%	100	

						PPSDM Kesehatan				
			terserapnya lulusan < 1 th (T-1)	prosentase	85	Sosialisasi lulusan saat wisuda dengan mengundang stakeholder	Terlaksanaanya sosilisasi lulusan	keg	1	
						Mengusulkan pelatihan/WS ttg Nutripreneur	Terlaksanaanya WS Nutripreneur	keg	1	
						Mengusulkan kegiatan Inkubator bisnis dari hasil penelitian (produk gizi)	Tersedianya produk gizi sebagai bagian dari incubator bisnis	paket	1	
						Menginformasikan kepada lulusan tentang lowongan kerja/jobfair	Prosentase mhs mengikuti job fair	%	100	
						Melakukan tracer studi	Terlaksanaanya tracer studi	keg	1	

						Melaksanakan program Magang di istitusi PM/RS	Terlaksanany a program magang	keg	2	
		PBM	Prosentase kurikulum yang telah direview	procent ace	100	Mengusulkan WS Kurikulum	Terlaksanany a WS kurikulum	keg	1	
			kelengkapan dokumen perencanaan pemebelajara n (RPS, KONTRAK, KISI-KISI SOAL,Analisi s Soal)	Prosent ase	100	Memonitoring ketersediaan RPS, kontrak kuliah, kisi kisi soal (mata kuliah Teori	Prosentase MK yang memiliki RPS, kontrak kuliah, kisi kisi dan analisis soal	%	100	
			ketersediaan modul praktik untuk MK yg ada metoda praktik	prosent ase	100	Mengusulkan WS./pelatihan membuat bahan ajar/modul	Terlaksanany a WS./pelatiha n membuat bahan ajar/modul	keg	1	
						Mendorong Dosen untuk membuat modul praktek sesuai dengan	Prosentase MK praktek yang memiliki modul praktek	%	100	

						mata kuliah				
			kehadiran dosen dalam pembelajaran	prosentase	100	Melaksanakan monev pembelajaranberdasarkan form absen dan BA PBM	Prosentase kehadiran dosen dalam pembelajran	%	100	
			Perkuliahan dilaksanakan sesuai dgn RPS dan Kontrak	%	100	Melaksanakan proses perkuliahan sesuai dengan perencanaan (RPS dan Kontrak	Prosentase mk dengan RPS dan Kontrak	%	100	
			ter-uploadnya semua proses pembelajaran dalam SIAK dan PDDikti		100	Meng-input semua proses pembelajaran dalam SIAK oleh dosen dan PD Dikti oleh admin Prodi	Prosentase mk terupload di SIAK dan PD Dikti	%	100	

			proses pembelajaran kelas termonev terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan		100	Perencanaan PBM diawal semester dengan membuat jadwal kuliah, kalender akademik,sehingga dosen membuat kontrak kuliah diawal semester	Prosentase pembelajaran yang di MONEV	%	100	
						Membuat perangkat kelas dan Kordinator matakuliah	Tersedianya perangkat kelas untuk menunjang Proses Monev	%	100	
	Dosen kompeten dan profesioanal	Dosen (2)	Ratio dosen terhadap mahasiswa	orang	1:22	Semua dosen sudah memilik NIDN/STR/kartu anggota Profesi	Prosentase dosen memiliki NIDN/STR/kartu anggota Profesi	%	100	
			Prosentase dosen berpendidikan S3	%	18	Mendorong dan Mengusulkan Dosen untuk meningkatkan	Jumlah dosen mengikuti pendidikan S3	orang	1	

						pendidikan				
			jml dosen berprestasi internasional		1	Mendorong Dosen untuk mengikuti pertemuan Ilmiah international	Jumlah dosen mengikuti pertemuan Ilmiah international	orang	1	
			jml dosen berprestasi Nasional		24	Mendorong Dosen untuk mengikuti pertemuan Ilmiah Nasional	Jumlah dosen mengikuti pertemuan Ilmiah nasional	orang	1	
			jml dosen berprestasi regionsal/provinsi		60	Mendorong Dosen untuk mengikuti kegiatan Regional/Provinsi	Jumlah dosen mengikuti kegiatan Regional/Provinsi	keg	5	
						Mengikuti forum AIPVOGI/profesi(PERSAGI)	Prodi mengikuti kegiatan yg dilaksanakan forum	keg	2	

						Mengadakan kerjasama lintas program/dinas terkait pangan dan gizi	Terlaksanany a kerjasama lintas program/dina s	keg	2	
						Mengadakan kerjasama dengan pihak swasta terkait pangan dan gizi	Terlaksanany a kerjasama dengan pihak swasta	keg	1	
						Mengadakan /mengusulkan Pelatihan/WS Nutripreneur /branding diri	Terlaksanany a pelatihan/ws branding diri/nutripren eur	keg	1	
	Tersedianya tenaga PLP untuk menunjang Proses pembelajaran Di Laboratorium	PLP				Mengusulkan Tenaga PLP untuk mengikuti Pelatihan/WS/ seminar	Jumlah PLP mengikuti Pelatihan	orang	1	

	Tersedianya Tenaga Kependidikan yang membantu dalam Proses Admintrasi akademik	TENDIK	Jumlah tendik			Mengusulkan Tenaga Tendik untuk mengikuti Pelatihan/WS/ seminar	Jumlah TENDIK mengikuti pelatihan/seminar	orang	1	
2. Menyelenggarakan Penelitian Terapan dalam bidang Gizi dan pangan berbasis budaya Pariwisata	Menghasillan penelitian Terapan dalam bidang Gizi dan pangan		jml penelitian dosen yg dihasilkan		36	mengunsulkan dosen untuk membuat proposal penelitian sesuai dengan Surat dari Direktorat	Jumlah dosen membuat proposal penelitian	orang	7	
			Jlm publikasi internasional bereputasi		6	Mengusulkan Publikasi International bereputasi	Jumlah dosen publikasi International bereputasi	orang	1	
			jlm publikasi internasional		12	Mengusulkan Publikasi International	Jumlah publikasi international	publikasi	1	

			jml publikasi nasional terindeks sinta		30	Mengusulkan Publikasi Nassional berindeks Sinta	Jumlah publikasi nasional berindeks Sinta	publikasi	2	
			jml publikasi ber ISSN		40	Mengusulkan publikasi ber ISSN	Juimlah publikasi berISSN	keg	5	
			jml penelitian link and match		6	Membuat proposal penelitian Link And Match	Jumlah propoposal penelitian Link and Match	keg	1	
			Jml karya yang menghasil HKI		25	Mengusulkan HKI	Jumlah HKI yang dihasilkan	keg	3	
			Jumlah karya yang mendapatkan karya inovasi		2	Mengusulkan karya inovasi	Jumlah Karya Inovasi yang dihasilkan	karya	1	
			Kerjasama Luar Negeri	Keg.	1	Membuat MOU Luar Negeri	Adanya MOU Luar Negeri	MOU	1	

						Melakukan tindak lanjut terhadap proses MOU	Terlaksananya TL MOU International	keg	1	
Melaksanakan pengabdian masyarakat di bidang gizi dan pangan secara profesional dan berbudaya pariwisata yang berbasis hasil penelitian	Menghasilkan Pengabdian mayarakat dalam bidang gizi dan pangan		jml pengabmas yg dihasilkan	laporan	20	Mendorong dan memfasilitasi dosen untuk melaksanakan pengabdian masyarakat	Jumlah Pengabdian Masyarakat yang dilakukan dosen	keg	3	
			jumlah pengabmas yg berbasis desa binaan		12	Mengusulkan proposal Pangabmas Prodi sebagai desa Binaa) (berbasis daerah Pariwisata) (Ds Kertalangu)	Terbentuknya a Desa BInaan sebagai tempat PANGABMAS prfodi	keg	1	
						Melaksanakan kegiatan Pengabmas melalui Media Edukasi	Terlaksanakan kegiatan Pengabmas melalui Media Edukasi	Media	3	1 TV, 2 Radio

						Membuat MOU dengan lokasi Pangabmas	Tersedia MOU dengan lokasi Pangabmas	keg	1	
Menjadi Pusat kajian di bidang gizi dan pangan	Melaksanakan kajian di bidang gizi dan pangan					Mengadakan /mengusulkan pelatihan Pengembangan Pangan Lokal	Terlaksananya Pelatihan Pengembangan Pangan Lokal	keg	1	
						Memfasilitasi dosen dalam melaksanakan kegiatan Pangabmas dengan mengajukan pembuatan surat Tugas	Jumlah dosen menjadi narasumber	prosentase	80 %	
						Melakukan kajian NBM di kota/kabupaten di Prov. Bali/PSG	Telksananya kajian NBM/PSG	Keg.	1	
						Melakukan kegiatan kajian dan pembinaan di /pariwisata(war	Terlaksananya pembinaan pangan lokal	keg	1	

						ung makan. Catering/restaurant				
Menyelenggarakan Pendidikan berdasarkan kearifan lokal yang berorientasi pada konseling gizi pariwisata (unggulan PRODI)	Menghasilkan Lulusan yang kompeten di bidang konseling gizi pariwisata					Melakukan pengembangan mata kuliah penunjang unggulan seperti: Dietetic For Toursma, Konseling gizi Pariwisata, Kuliner Tradisional bali	Terlaksanaanya pengembangan MK Unggulan melalui Review kurikulum	keg	1	
						Mengadakan kuliah pakar/penguatan kompetensi dibidang konseling/webinar	Terlaksanaanya kuliah Pakar untuk menguatkan unggulan PRODI	keg	1	
	dosen melaksanakan kegiatan sebagai konselor/edukator bidang gizi pariwisata					Memfasilitasi dosen dalam melaksanakan kegiatan sebagai konsultan gizi/educator gizi	Jumlah dosen sebagai konsultan/konselor/educator gizi	orang	2	

						Mengusulkan Dosen untuk mengikuti pelatihan Edukator Gizi	Dosen mengikuti pelatihan educator gizi	orang	2	
	Mengembangan pangan local melalui cooking class					Melakukan kegiatan cooking class pangan lokal	Terlaksananya kegiatan cooking class pangan lokal	keg	2	
						Membuat kerjasama dengan PKK /MOU	Ada kerjasama dengan PKK	keg	1	
						Mengadakan kegiatan festival pangan lokal	Terlaksananyanya kegiatan festival pangan lokal	keg	1	
						Mengusulkan SKRIPsi mahasiswa berbasis gizi Kesehatan/konseling Gizi pariwisata	Prosentase skripsi mhs berbasis kesehatan /gizi pariwisata	prosentase	10	

Mengetahui,

Direktur

ANAK AGUNG NGURAH KUSUMAJAYA, SP, MPH

NIP. 196911121992031003

Denpasar, September 2021

Ketua Jurusan Gizi

Dr. Ni Komang Wiardani SST.M.Kes

NIP. 196703161990032002

RENCANA KINERJA TAHUNAN
JURUSAN KESEHATAN LINGKUNGAN POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2022

Visi: : Menghasilkan Lulusan Diploma III Sanitasi yang Bermutu, Profesional, Kompetitif, Berbudaya dan Berwawasan Pariwisata pada Tahun 2025

Misi:

1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan vokasi di bidang kesehatan lingkungan.
2. Menyelenggarakan kegiatan penelitian terapan di bidang kesehatan lingkungan.
3. Menyelenggaran kegiatan pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan lingkungan.
4. Meningkatkan sumber daya dosen di bidang kesehatan lingkungan dan tenaga kependidikan sesuai standar pendidikan tinggi.
5. Meningkatkan kemitraan dan kerjasama dengan stakeholder di bidang kesehatan lingkungan yang berbudaya dan berwawasan pariwisata

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Menyelenggarakan kegiatan pendidikan vokasi di bidang kesehatan lingkungan	Persentase serapan lulusan di pasar kerja kurang dari satu tahun	Meningkatnya animo/minat masyarakat untuk menjadi calon mahasiswa	Rasio pendaftar dan diterima	Rasio	1:4	Sosialisasi bersama mahasiswa ke sekolah asalnya masing-masing dan ke luar daerah Bali (Jawa Timur)	Terlaksanany a sosialisasi	Sekolah	12	
						Melakukan kegiatan lewat medsos, elektonik seperti	Terlaksanany a promosi melalui media cetak,elektro	Kegiatan	2	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						pembutan twinbonaze dan lewat profil WA	nik dan sosial seperti pembutan twinbonaze dan lewat profil WA			
						Sipensimaru melalui jalur PMDP, Uji Tulis dan SIMAMA	Terlaksananya Sipensimaru melalui jalur PMDP, uji tulis dan SIMAMA	Kegiatan	3	
						Mengundang siswa SMA umum, SMK Kesehatan dan SMK Pariwisata di Provinsi Bal untuk iberkunjung ke kampus	Terlaksananya kegiatan open kampus bagi siswa SMA umum, SMK Kesehatan dan SMK Pariwisata	Kegiatan	1	
						Membuat Inkubator Bisnis Pest Control	Adanya Inkubator bisnis Pest Control	Unit	1	
						Mengikuti berbagai kegiatan Program Beasiswa yang dicanangkan	Terselenggaranya kegiatan Program Beasiswa	Kegiatan	2	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						oleh Kemenkes				
		Meningkatnya lulus tepat waktu	Persentase lulusan tepat waktu	Persentase	86	Menyusun dan merevieu Kurikulum	Tersusunnya Dokumen Kurikulum	Kegiatan	1	
						Mengusulkan audit Mutu Internal	terlaksanany audit Mutu Internal	%	100	
						Melaksanakan PBM sesuai dengan Kalender Akademik	Tercapainya kelulusan tepat waktu	Semester	2	
						Dosen menyiapkan modul praktek	Tersedianya modul praktek	%	100	
						Kehadiran dosen dalam pembelajaran	Dosen hadir sesuai jadwal	%	100	
						Persentase mata kuliah **dilaksanakan sesuai dgn RPS**, RPP dan Kontrak	Kesesuain mata kuliah **dilaksanakan sesuai dgn RPS**, RPP dan Kontrak	%	100	
						Persentase proses pembelajaran diinput dalam SIAK	Tereselenggaranya proses pembelajaran diinput dalam SIAK	%	100	
						Monitoring dan dievalauasi	Adanya monitoring dan	%	100	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	dievalauasi terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan			
						Melaksanakan layanan kemahasiswaan	Terlaksananya layanan kemahasiswaan	%	90	
			Persentase kelulusan uji kompetensi	Persentase	86	Menyiapkan paket Soal soal vignette	Terwujudnya paket Soal	paket	1	
						Melakukan pengayaan UKOM dari AIPTSI dan internal	Terlaksananya pengayaanTry Out UKOM bagi mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan	2	
						Melaksanakan Try Out UKOM	Terlaksananya Try Out UKOM untuk semua mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan	2	
			Persentase lulusan dengan IPK ≥ 3.25	Persentase	85	Menentukan Dosen PA dan melaksanakan kegiatan bimbingan	Terlaksananya Bimbingan PA	Kali	4	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						Memberikan Beasiswa Bagi Mahasiswa Berprestasi	Mahasiswa yang berprestasi menerima beasiswa	orang	18	
			Persentase pembelajaran mata kuliah yang dilaksanakan berbasis e-learning	Persentase	7	Sosialisasi Pembelajaran E-Learning dalam bentuk Ms Teams	Terlaksananya Sosialisasi Pembelajaran E-Learning dg MS Teams	Semester	2	
						Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran E-Learning dalam Ms Teams	Terlaksananya Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran E-Learning dg Ms Teams	Semester	2	
			Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 tahun	Persentase	88.5	Terselenggaranya MoU dengan stakeholder, pemerintah dan swasta	Terwujudnya MoU dengan stakeholder, pemerintah dan swasta	Unit	10	
						Pembekalan soft skill bagi lulusan	Terlaksanannyapembekalan soft skill bagi lulusan	Kegiatan	2	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						Menginformasikan lowongan kerja melalui media sosial dan elektronik	Tersedianya informasi lowongan kerja	Kegiatan	2	
						Mengusulkan Job Fair	Tersedianya Job fair	Kegiatan	1	
			Jumlah penambahan prasarana (gedung) pendidikan							
			Sarana pendidikan dan perkantoran sesuai kebutuhan	Persentase	100	Melaksanakan pengadaan fasilitas pendidikan	Tersedianya fasilitas pendidikan	Paket	1	
						Melaksanakan pengadaan fasilitas kantor	Tersedianya fasilitas kantor	Paket	1	
			Sarana prasarana pendidikan dan perkantoran dalam kondisi baik	Persentase	100	Memelihara sarana prasarana pendidikan dan perkantoran	terlaksanany a pemeliharaan sarana prasarana pendidikan dan perkantoran	Paket	1	
			Rasio Dosen terhadap	rasio	1:22	Melakukan benchmarking	Terlaksanany a benchmarkin	Kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
			Mahasiswa				g			
						Melakukan kegiatan Promosi	Penambahan jumlah mahasiswa			
Menyelenggarakan kegiatan penelitian terapan di bidang kesehatan lingkungan.			Karya yang diusulkan dan/atau mendapatkan HAKI dan/atau Produk Inovasi		5	Mengusulkan Dana kegiatan penelitian, pengabmas, dan usulan HAKI	Tersedianya dana untuk kegiatan penelitian, pengabmas dan HAKI	Kegiatan	1	
			Persentase jumlah dosen tetap berkualifikasi S3	persentase	15	Mengusulkan Dosen Tugas belajar ke program S-3	Terlaksananya Dosen Tugas belajar ke program S-3	orang	1	
			Dosen yang berprestasi nasional dan internasional	orang	3	Memberikan pembinaan calon dosen berprestasi	Terlaksananya pembinaan calon dosen berprestasi	orang	1	
						Memberikan penghargaan dosen berprestasi	Adanya penghargaan dosen berprestasi	orang	1	
			Indeks Kepuasan Masyarakat		3.3	Meningkatkan kualitas layanan berdasarkan	Terlaksananya Peningkatan Kualitas	Kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						motto 5-SPT	layanan			
						Menyelenggarakan Pemeriksaan Lab Pestcontrol	Terlaksananya Pemeriksaan Lab Pestcontrol	Unit	1	
			Prestasi mahasiswa		9	Melaksanakan pembinaan mahasiswa berprestasi	Terlaksananya pembinaan mahasiswa berprestasi	orang	1	
			Persentase mahasiswa dari masyarakat berpenghasilan rendah yang mendapat bantuan dana pendidikan		1,5	Mensosialisasikan program beasiswa GAKIN	Diterimanya mahasiswa GAKIN	%	1,5	
			Jumlah penelitian yang dihasilkan		52	Penyempurnaan roadmap dan pedoman penelitian	Adanya roadmap dan pedoman penelitian Jurusan	dokumen	1	
						Penyusunan Proposal penelitian	Adanya proposal penelitian untuk mengikuti	Proposal	7	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
							seleksi			
						Penyusunan pedoman link and match penelitian, center of excelent	Terwujudnya pedoman link and match penelitian, center of excelent	dokumen	1	
			Jumlah penelitian yang sesuai dengan center of excellent		4	Penyusunan Proposal Penelitian dengan topik kesehatan pariwisata	Adanya Proposal Penelitian dengan topik kesehatan pariwisata	proposal	1	
			Jumlah penelitian yang berbasis link and match program		6	Program link and match dalam penelitian	Adanya penelitian program link and match	penelitian	1	
			Penelitian yang dipublikasikan international		12	Pengusulan artikel untuk publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal international	Jumlah publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal international	publikasi	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
			Publikasi hasil penelitian dosen pada Prosiding Terindex			Pengusulan artikel publikasi hasil penelitian dosen pada Prosiding Terindex	jumlah publikasi hasil penelitian dosen pada Prosiding Terindex	artikel	2	
						Pengusulan artikel publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal nasional terakreditasi	Adanya Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal nasional terakreditasi	artikel	2	
						Pengusulan artikel publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal nasional sinta	Jumlah publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal nasional sinta	artikel	2	
		Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal internasional bereputasi				Pengusulan artikel publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal internasional bereputasi	Jumlah publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal internasional bereputasi	artikel	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
Menyelenggaran kegiatan pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan lingkungan			Jumlah desa/kelurahan yang dibina secara berkelanjutan		10	Melaksanakan survei wilayah yang memiliki kebutuhan/masalah kesehatan	Adanya data survei wilayah yang memiliki kebutuhan/ masalah kesehatan	Desa	1	
			Jumlah kegiatan pengabdian masyarakat berbasis wilayah		63	Melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat yang berbasis wilayah	Adanya kegiatan pengabdian masyarakat yang berbasis wilayah	kegiatan	4	
			Persentase kegiatan pengabdian masyarakat berbasis hasil penelitian		79	Melaksanakan pengabdian masyarakat berbasis hasil penelitian	Adanya pengabdian masyarakat berbasis hasil penelitian	Kegiatan	4	
			Jumlah publikasi hasil pengabdian masyarakat melalui jurnal pengabmas		30	Mengusulkan Reward dan Punishment	Adanya Reward dan Punishment	artikel	2	
						Mempublikasikan hasil	Terlaksananya Publikasi	judul	8	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						pengabdian kepada masyarakat ke dalam jurnal lokal, internasional, dan nasional	hasil pengabdian kepada masyarakat ke dalam jurnal lokal, internasional , dan nasional			
			Persentase pendapatan PNBP terhadap biaya operasional		38,6					
			Jumlah Pendapatan PNBP		32.000.000.000.					
			Realisasi pendapatan dari optimalisasi aset		1.100.000.000					
			Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan Keuangan		100					

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
			BLU							
			Penyerapan anggaran		83	Melakukan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan anggaran	Adanya Monitoring dan evaluasi pelaksanaa n anggaran	kegiatan	4	
			Presentase pemenuhan usulan kebutuhan sumber daya manusia sesuai dengan analisis beban kerja							
			Jumlah SDM Kesehatan yang ditingkatan kompetensi nya (kumulatif)		50	Melakukan Analisis kebutuhan pendidikan dan pelatihan bagi Sumber Daya Manusia	Terlaksanany a Analisis kebutuhan pendidikan dan pelatihan bagi Sumber Daya Manusia	orang	4	
			Presentase jabatan yang telah memiliki		150	Merumuskan uraian tugas masing-masing	Terlaksanany a Perumusan uraian tugas masing-	persen	70	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
			analisis jabatan			Jabatan	masing Jabatan			
			Persentase pengadaan barang/jasa dilaksanakan sesuai dengan aturan yang berlaku		70	Melakukan Pengelolaan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	Adanya Pengelolaan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	persen	100	
			Persentase sarana prasarana yang tercatat dalam laporan SIMAK BMN		100	Melakukan Pengelolaan Barang Milik Negara	Adanya Pengelolaan Barang Milik Negara	persen	100	
			Jumlah Kemitraan nasional		160	Melakukan Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi nasional	Adanya Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi nasional	dokumen	10	
			Jumlah Kemitraan internasional		11	Melakukan Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi	Adanya Pengembangan KSO dan KSM dengan	dokumen	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						internasional	institusi internasional			
			Jumlah usaha/bisnis yang dikembangkan untuk meningkatkan layanan		16	Mengusulkan Inkubator Bisnis	Adanya Inkubator Bisnis	paket	1	
						Melakukan Pengembangan Layanan Bisnis Penunjang	Adanya Layanan Bisnis Penunjang	unit	1	
			Kerjasama luar negeri			Mengusulkan studi banding keluar negeri	Adanya studi banding keluar negeri	kegiatan	1	

RENCANA KINERJA TAHUNAN POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2022
PRODI SANITASI LINGKUNGAN

Visi: Menghasilkan Lulusan Sarjana Terapan Sanitasi Lingkungan yang Bermutu, Profesional, Kompetitif, Berbudaya dan Berwawasan Pariwisata pada Tahun 2025.

Misi:
1. Menyelenggarakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi di bidang kesehatan lingkungan.
2. Meningkatkan sumber daya di bidang kesehatan lingkungan untuk memenuhi standar pendidikan tinggi.
3. Meningkatkan kemitraan dan kerjasama dengan stakeholder di bidang kesehatan lingkungan yang berbudaya lokal dan global.
4. Menjadi pusat rujukan informasi kesehatan lingkungan.

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Menyelenggarakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi di bidang kesehatan lingkungan	Persentase serapan lulusan di pasar kerja kurang dari satu tahun	Meningkatnya animo/minat masyarakat untuk menjadi calon mahasiswa	Rasio pendaftar dan diterima	Rasio	1:4	Sosialisasi bersama mahasiswa ke sekolah asalnya masing-masing dan ke luar daerah Bali (Jawa Timur)	Terlaksanaanya sosialisasi	sekolah	12	
						Melakukan kegiatan lewat medsos, elektonik seperti pembutan twinbonaze dan	Terlaksanaanya promosi melalui media cetak,elektronik dan sosial seperti	Kegiatan	2	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						lewat profil WA	pembutan twinbonaze dan lewat profil WA			
						Sipensimaru melalui jalur PMDP, Uji Tulis dan SIMAMA	Terlaksanany a Sipensimaru melalui jalur PMDP, uji tulis dan SIMAMA	Kegiatan	3	
						Mengundang siswa SMA umum, SMK Kesehatan dan SMK Pariwisata di Provinsi Bal untuk iberkunjung ke kampus	Terlaksanany a kegiatan open kampus bagi siswa SMA umum, SMK Kesehatan dan SMK Pariwisata	Kegiatan	2	
						Membuat Inkubator Bisnis Pest Control	Adanya Inkubator bisnis Pest Control	Unit	1	
						Mengikuti berbagai kegiatan Program Beasiswa yang dicanangkan oleh Kemenkes	Terselenggar anya kegiatan Program Beasiswa	kegiatan	2	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
		Meningkatnya lulus tepat waktu	Persentase lulusan tepat waktu	Persentase	86	Menyusun /mereview Dokumen Kurikulum	Tersusunnya Dokumen Kurikulum sudah direview	Kegiatan	1	
						Mengusulkan Audit Muti Internal (AMI)	Terlaksananya Audit Muti Internal (AMI)	%	100	
						Melaksanakan PBM sesuai dengan Kalender Akademik	Tercapainya kelulusan tepat waktu	Semester	2	
						Menyiapkan modul praktek	Tersedianya modul praktek	%	100	
						Prosentase mata kuliah sesuai RPS	Keksesuaian Mata Kuliah degan RPS	%	100	
						Kehadiran dosen dalam perkuliahan	Dosen hadir sesuai jadwal kuliah	%	100	
						Prosentase proses PBM input di SIAK	PBM diinput di SIAK	%	100	
						Monitoring dan evaluasi keksesuaian materi PBM	Adanya monitoring dan evaluasi PBM	%	100	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						Melaksanakan layanan kemahasiswaan	Terlaksananya layanan kemahasiswaan	%	90	
			Persentase kelulusan uji kompetensi	Persentase	86	Menyiapkan paket Soal soal vignette	Terwujudnya paket Soal vignatte	Paket	1	
							Jumlah dosen yg membuat soal vignatte	dosen	9	
						Melakukan pengayaan UKOM dari AIPTSI dan internal	Terlaksananya pengayaanTry Out UKOM bagi mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan	2	
						Melaksanakan Try Out UKOM	Terlaksananya Try Out UKOM untuk semua mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan	2	
			Persentase lulusan dengan IPK ≥ 3.25	Persentase	85	Menentukan Dosen PA dan melaksanakan kegiatan bimbingan	Terlaksananya Bimbingan PA	Kali	4	
						Memberikan Beasiswa Bagi	Mahasiswa yang	Orang	21	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						Mahasiswa Berprestasi	berprestasi menerima beasiswa			
			Persentase pembelajaran mata kuliah yang dilaksanakan berbasis e-learning	Persentase	7	Sosialisasi Pembelajaran E-Learning dalam bentuk Ms Teams	Terlaksanany a Sosialisasi Pembelajara n E-Learning dg MS Teams	%	7	
						Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran E-Learning dalam Ms Teams	Terlaksanany a Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembelajara n E-Learning dg Ms Teams	Semester	2	
			Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 tahun	Persentase	88.5	Terselenggaran ya MoU dengan stakeholder, pemerintah dan swasta	Terwujudnya MoU dengan stakeholder, pemerintah dan swasta	Semester	10	
						Pembekalan soft skill bagi lulusan	Terlaksanann yaPembekala n soft skill bagi lulusan	Unit kegiatan	2	
						Menginformasik an lowongan kerja melalui media sosial dan elektronik	Tersedianya informasi lowongan kerja	Kegiatan	2	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						Mengusulkan Job Fair	Tersedianya Job Fair	Kegiatan	1	
			Jumlah penambahan prasarana (gedung) pendidikan			Mengusulkan penambahan prasarana (gedung) pendidikan	Penambahan prasarana (gedung) pendidikan	Paket	1	
			Sarana pendidikan dan perkantoran sesuai kebutuhan	Persentase	100	Menguslkan pengadaan fasilitas pendidikan	Tersedianya fasilitas pendidikan	Paket	1	
						Melaksanakan pengadaan fasilitas kantor	Tersedianya fasilitas kantor	Paket	1	
			Sarana prasarana pendidikan dan perkantoran dalam kondisi baik	Persentase	100	Memelihara sarana prasarana pendidikan dan perkantoran	terlaksananya pemeliharaan sarana prasarana pendidikan dan perkantoran	Paket	1	
			Rasio Dosen terhadap Mahasiswa	rasio	1:22	Melakukan benchmarking	Terlaksananya benchmarking	kegiatan	1	
						Melakukan kegiatan Promosi	Penambahan jumlah mahasiswa	kegiatan	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
			Karya yang diusulkan dan/atau mendapatkan HAKI dan/atau Produk Inovasi		5	Mengusulkan kegiatan penelitian, pengabmas, dan usulan HAKI	Adanya karya dengan HAKI	HAKI	1	
			Persentase jumlah dosen tetap berkualifikasi S3	persentase	15	Mengusulkan Dosen Tugas belajar ke program S-3	Terlaksananya Dosen Tugas belajar ke program S-3	orang	1	
			Dosen yang berprestasi nasional dan internasional	orang	3	Memberikan pembinaan calon dosen berprestasi	Terlaksananya pembinaan calon dosen berprestasi	orang	1	
						Memberikan penghargaan dosen berprestasi	Adanya penghargaan dosen berprestasi	orang	1	
			Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	3,3	Mengusulkan survey kepuasan masyarakat	Terlaksananya survey kepuasan masyarakat	Kegiatan	1	
						Menyelenggarakan Pemeriksaan Lab Pestcontrol	Terlaksananya Pemeriksaan Lab	unit	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
							Pestcontrol			
			Prestasi mahasiswa		9	Melaksanakan pembinaan mahasiswa berprestasi	Terlaksanany a pembinaan mahasiswa berprestasi	Orang	1	
			Persentase mahasiswa dari masyarakat berpenghas ilan rendah yang mendapat bantuan dana pendidikan		1,5	Mensosialisasia kan program beasiswa GAKIN	Diterimanya mahasiswa GAKIN	%	1,5	
			Jumlah penelitian yang dihasilkan		52	Penyempurnaan roadmap dan pedoman penelitian	Adanya roadmap dan pedoman penelitian Jurusan	dokumen	1	
						Penyusunan Proposal penelitian	Adanya proposal penelitian untuk mengikuti seleksi	proposal	9	
						Penyusunan pedoman link and match penelitian, center of	Terwujudnya pedoman link and match penelitian,	dokumen	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
						excelent	center of excellent			
			Jumlah penelitian yang sesuai dengan center of excellent		4	Penelitian dengan topik kesehatan pariwisata	Adanya Proposal Penelitian dengan topik kesehatan pariwisata	Penelitian	1	
			Jumlah penelitian yang berbasis link and match program		6	Penelitian link and match	Adanya penelitian program link and match	Penelitian	1	
			Penelitian yang dipublikasikan internasional		12	Publikasi penelitian dosen pada jurnal internasional	Jumlah publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal internasional	Publikasi	1	
						Pengusulan artikel publikasi hasil penelitian dosen pada Prosiding Terindex	jumlah publikasi hasil penelitian dosen pada Prosiding Terindex	Publikasi	1	
		Penelitian yang dipublikas		publikasi	30	Pengusulan artikel publikasi hasil penelitian	Adanya Publikasi hasil	Publikasi	3	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
		ikasi nasional sinta				dosen pada jurnal nasional sinta	penelitian dosen pada jurnal nasional terakreditasi			
		Penelitian yang dipublikasikasi internasional bereputasi				Publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal internasional bereputasi	Jumlah publikasi hasil penelitian dosen pada jurnal internasional bereputasi	Publikasi	1	
			Jumlah desa/kelurahan yang dibina secara berkelanjutan		10	Melaksanakan survei wilayah yang memiliki kebutuhan/masalah kesehatan	Adanya data survei wilayah yang memiliki kebutuhan/ masalah kesehatan	desa	1	
			Jumlah kegiatan pengabdian masyarakat berbasis wilayah		63	Melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat yang berbasis wilayah	Adanya kegiatan pengabdian masyarakat yang berbasis wilayah	kegiatan	5	
			Persentase kegiatan pengabdian		79	Melaksanakan pengabdian masyarakat	Adanya pengabdian masyarakat	kegiatan	4	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
			masyarakat berbasis hasil penelitian			berbasis hasil penelitian	berbasis hasil penelitian			
			Jumlah publikasi hasil pengabdian masyarakat melalui jurnal pengabmas		30	Publikasi jurnal pengabmas	Adanya publikasi pd jurnal pengabmas	Publikasi	2	
						Mempublikasikan hasil pengabdian kepada masyarakat ke dalam jurnal lokal, internasional, dan nasional	Terlaksanaanya Publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat ke dalam jurnal lokal, internasional, dan nasional	Judul	8	
Meningkatkan sumber daya di bidang kesehatan lingkungan untuk memenuhi standar pendidikan tinggi			Persentase pendapatan PNBP terhadap biaya operasional		38,6					

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
			Jumlah Pendapatan PNBP		32.000.000.000.					
			Realisasi pendapatan dari optimalisasi aset		1.100.000.000					
			Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan Keuangan BLU		100					
			Penyerapan anggaran		83	Melakukan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan anggaran	Adanya Monitoring dan evaluasi pelaksanaan anggaran	kegiatan	4	
			Presentase pemenuhan usulan kebutuhan sumber daya manusia							

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
			sesuai dengan analisis beban kerja							
			Jumlah SDM Kesehatan yang ditingkatan kompetensi nya (kumulatif)		50	Melakukan Analisis kebutuhan pendidikan dan pelatihan bagi Sumber Daya Manusia	Terlaksananya Analisis kebutuhan pendidikan dan pelatihan bagi Sumber Daya Manusia	Orang	4	
			Presentase jabatan yang telah memiliki analisis jabatan		150	Merumuskan uraian tugas masing-masing Jabatan	Terlaksananya Perumusan uraian tugas masing-masing Jabatan	persen	70	
			Persentase pengadaan barang/jasa dilaksanakan sesuai dengan aturan yang berlaku		70	Melakukan Pengelolaan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	Adanya Pengelolaan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	persen	100	
			Persentase sarana prasarana yang		100	Melakukan Pengelolaan Barang Milik	Adanya Pengelolaan Barang Milik	persen	100	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
			tercatat dalam laporan SIMAK BMN			Negara	Negara			
Meningkatkan kemitraan dan kerjasama dengan stakeholder di bidang kesehatan lingkungan yang berbudaya local dan global			Jumlah Kemitraan nasional		160	Melakukan Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi nasional	Adanya Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi nasional	Dokumen	10	
			Jumlah Kemitraan internasional		11	Melakukan Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi internasional	Adanya Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi internasional	Dokumen	1	
			Jumlah usaha/bisnis yang dikembangkan untuk meningkatk		16	Mengusulkan Inkubator Bisnis	Adanya Inkubator Bisnis	Paket	1	

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
			an layanan							
						Melakukan Pengembangan Layanan Bisnis Penunjang	Adanya Layanan Bisnis Penunjang	Unit	1	
			Kerjasama luar negeri			Mengusulkan stadi banding luar negeri	Adanya studi banding luar negeri	Kegiatan	1	
Menjadi pusat rujukan informasi kesehatan lingkungan			Mengembangkan lab pescon			Membentuk lab pescon	Adanya lab pescon	Unit	1	
						Menjadi narsum seminar dan petemuan ilmiah	Sbg narsum kegiatan ilmiah	Kali/th	2	
						Menyiapkan display TTG pengendaian pescon	Adanya sarana display	Unit	1	

Denpasar, 17 September 2021

Ketua Jurusan Kesehatan Lingkungan
Poltekkes Kemenkes Denpasar,

I Wayan Sali,SKM,M.Si.
NIP. 196404041986031008

Misi	Tujuan	SASARAN				KEGIATAN				Ket
		Sasaran	Indikator kinerja	Satuan	Target	Kegiatan	Indikator capaian	Satuan	Target	
			an layanan							
						Melakukan Pengembangan Layanan Bisnis Penunjang	Adanya Layanan Bisnis Penunjang	Unit	1	
			Kerjasama luar negeri			Mengusulkan stadi banding luar negeri	Adanya studi banding luar negeri	Kegiatan	1	
Menjadi pusat rujukan informasi kesehatan lingkungan			Mengembangkan lab pescon			Membentuk lab pescon	Adanya lab pescon	Unit	1	
						Menjadi narsum seminar dan petemuan ilmiah	Sbg narsum kegiatan ilmiah	Kali/th	2	
						Menyiapkan display TTG pengendaian pescon	Adanya sarana display	Unit	1	

Mengetahui,

Direktur

ANAK AGUNG NGURAH KUSUMAJAYA, SP, MPH

NIP. 196911121992031003

Denpasar, September 2021

Ketua Jurusan Kesehatan Lingkungan

I Wayan Sali,SKM,M.Si.

NIP.196404041986031008

RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) 2021
JURUSAN TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS POLTEKKES DENPASAR

A. Program Studi Teknologi Laboratorium Medis Program D-III

Visi :

Menghasilkan Lulusan Ahli Madya Teknologi Laboratorium Medis yang bermutu, professional, kompetitif, berbudaya dan berwawasan kesehatan pariwisata pada tahun 2030

Misi :

1. Menyelenggarakan pendidikan vokasional Ahli Madya Teknologi Laboratorium Medis yang bermutu, professional, kompetitif, berbudaya dan berwawasan kesehatan pariwisata
2. Mengembangkan penelitian terapan di bidang kesehatan
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis hasil penelitian dan kearifan lokal
4. Menjalin kemitraan dan kerjasama dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan	Target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	11
Misi 1. Menyelenggarakan pendidikan vokasional Ahli Madya Teknologi Laboratorium Medis yang bermutu, professional, kompetitif, berbudaya dan berwawasan kesehatan pariwisata	Tujuan 1. Menghasilkan lulusan Ahli Madya Teknologi Laboratorium Medis Kesehatan yang bermutu, professional, kompetitif, berbudaya dan berwawasan kesehatan pariwisata.	Sasaran 1 : Meningkatnya animo/minat masyarakat untuk menjadi calon mahasiswa	Rasio pendaftar dan diterima	Rasio	1 : 4	Sosialisasi Jurusan TLM oleh mahasiswa di sekolah SMA masing-masing (back to school)	Terlaksananya sosialisasi Jurusan TLM pada SMA di Bali dan luar pulau Bali	sekolah	20	Semua kabupater & kota di propinsi Bali dan d luar propinsi Bali
						Promosi Jurusan TLM pada media cetak/sosial	Terlaksananya kegiatan promosi Jurusan TLM	Jenis	3	Elektronik website, IC
						Branding Jurusan TLM Poltekkes Kemenkes Denpasar	Terlaksananya branding Jurusan TLM Poltekkes Kemenkes Denpasar	kegiatan	1	
						Mengundang siswa SMA/SMK Kesehatan untuk datang ke kampus saat Dies natalis	Hadirnya siswa SMA/SMK Kesehatan datang ke kampus saat Dies natalis	kegiatan	1	

					Penerimaan mahasiswa baru Jurusan TLM	Terselenggaranya penerimaan mahasiswa baru jalur PMBP, Gakin, SIMAMA, Mandiri	kegiatan	4	
					Jumlah mahasiswa baru yang diterima	Jumlah mahasiswa baru prodi STR	mahasiswa	100	
						Jumlah mahasiswa baru prodi D III	mahasiswa	100	
						Ratio calon mahasiswa dan yang diterima	ratio	1 : 4	
					Melaksanakan pengenalan program studi Mahasiswa (PPSM)	Terlaksananya pengenalan program studi bagi Mahasiswa Baru	kegiatan	1	
		Rasio Dosen terhadap mahasiswa	Rasio	1 : 22	Mahasiswa yang dididik pada prodi Di Jurusan	Jumlah total mahasiswa yang dididik pada prodi D III	mahasiswa		
						Rasio dosen terhadap mahasiswa	rasio	1 : 22	
	Sasaran 2 : Menyelenggarakan proses belajar yang memenuhi Standar Nasional Dikti (SN Dikti)	Adanya review kurikulum secara periodic	kegiatan	1	Review Kurikulum	Terlaksananya review kurikulum pada program studi	kegiatan	1	Prodi STR & D III
						Tersusunnya dokumen kurikulum yang terbaru sesuai hasil review kurikulum	Dokumen	1	
		Presentase Kelengkapan dokumen perencanaan pembelajaran (RPS, Kontrak, Kisi-kisi soal, analisis soal)	%	100	Monitoring dan evaluasi keberadaan dokumen perencanaan pembelajaran	Terlaksananya monitoring dan evaluasi keberadaan dokumen perencanaan pembelajaran	semester	6	

						Persentase Kelengkapan dokumen perencanaan pembelajaran (RPS, RPP, Kontrak, Kisi-kisi soal	%	100	
		Ketersediaan modul praktik untuk MK yg ada metoda praktik	%	100	Penyusunan modul praktik	Ketersediaan modul praktik untuk MK yg ada metoda praktik	%	100	
		Kehadiran dosen dalam pembelajaran			Pelaksanaan pembelajaran	Persentase kehadiran dosen dalam perkuliahan	%	100	
						Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan teori	%	75	
						Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan praktikum	%	100	
		Perkuliahan dilaksanakan sesuai dgn RPS, RPP dan Kontrak	%	100	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran	Persentase kesesuaian materi mengajar dosen dengan kontrak perkuliahan	%	100	
						Jumlah pertemuan tatap muka setiap mata kuliah termasuk evaluasi	pertemuan	16	
		proses pembelajaran kelas termonev terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	%	100	Melaksanakan monev pembelajaran	proses pembelajaran kelas termonev terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	%	100	

					Kuliah Kerja Nyata metode IPE	Terlaksananya kegiatan Kuliah Kerja Nyata metode IPE bagi mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan	1	
					Praktek Kerja Lapangan & Magang Mandiri pada IDUKA	Terlaksananya kegiatan praktek kerja lapangan & magang mandiri bagi mahasiswa pada IDUKA	Kegiatan	2	
					Evaluasi PBM	Tersedianya masing-masing soal viganete sesuai mata kuliah	Semester	2	Ganjil & genap
						Terselenggaranya UTS dan UAS	Semester	2	Ganjil & genap
	Sasaran 3. Terselenggaranya pelayanan administrasi akademik yang berkualitas	Ter-uploadnya semua proses pembelajaran dalam SIAK			Pengisian semua proses pembelajaran dalam aplikasi SIAK	Ter-uploadnya semua proses pembelajaran dalam SIAK	Semester	2	Ganjil & Genap
					Pengisian data baru & pembaharuan data yang sudah ada pada PD Dikti	Terinput & terupdate data institusi pada Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PD Dikti)	Semester		
		Digitalisasi layanan	%	100	Pemanfaatan e-learning dengan Ms.Teams pada pelaksanaan pembelajaran	Semua dosen memanfaat e-learning dengan Ms.Teams pada pelaksanaan pembelajaran	%	100	
					Pelayanan administrasi umum, kemahasiswaan dan akademik secara melalui digitalisasi	Terlaksananya pelayanan administrasi umum , kemahasiswaan dan akademik secara digitalisasi	%	100	
					Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI)	Terlaksananya Audit Mutu Internal (AMI)	1	kegiatan	
	Sasaran 4 .Menciptakan suasana	Adanya pengadaan, pemeliharaan	Paket	1	Pengadaan dan pemeliharaan sarana pendidikan dan	Adanya usulan pemeliharaan	paket	1	

						Terlaksananya seminar proposal tugas akhir pendidikan (KTI)	kegiatan	1	
						Terlaksananya ujian tugas akhir pendidikan (KTI)	kegiatan	1	
						Persentase mahasiswa lulus ujian tugas akhir (KTI)	%	100	
						Persentase lulusan dengan IPK ≥ 3.25	%	85	
		Kelulusan UKOM First taker	%	86	Pengelolaan bank soal vignette	Adanya bank soal soal-soal vignette	Paket	1	
					Persiapan Try Out UKOM	Terlaksananya pengayaan soal-soal Ukom bagi mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan	1	
					Pelaksanaan Try Out UKOM	Semua mahasiswa tingkat akhir mengikuti try out ukom	%	100	
						Jumlah kegiatan try out ukom	Kegiatan	1	Internal dan AIPTLM
					Pelaksanaan UKOM	Presentase mahasiswa tingkat akhir mengikuti Ukom	%	100	
						Persentase kelulusan uji kompetensi	%	86	
		Prosentase kelulusan tepat waktu	%	90	Yudisium Mahasiswa tingkat akhir	Terlaksananya Yudisium Mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan	1	Prodi D III
					Wisuda lulusan	Terlaksananya wisuda bagi lulusan	kegiatan	1	Prodi D III
						Persentase lulusan tepat waktu	%	90	Prodi D III
		terserapnya lulusan < 1 th (T-1)	%	85	Penyediaan Informasi Lowongan Kerja	Tersedianya Informasi Lowongan Kerja bagi lulusan	Media	3	

					Job fair	Adanya usulan pelaksanaan job fair	Kegiatan	1	
					Melaksanakan kegiatan tracer studi pada alumni	Terlaksananya kegiatan tracer studi pada alumni	kegiatan	1	
						Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 tahun	%	85	
						Prosentase lulusan bekerja sesuai bidang ilmu	%		
					Melaksanakan kegiatan tracer studi pada stakeholder	Terlaksananya kegiatan tracer studi pada stakeholder	kegiatan	1	
		Terselenggaranya Inkubator bisnis	%	100	Melaksanakan kegiatan inkubator bisnis	Adanya usulan kegiatan inkubator bisnis	%	100	
					Memberikan layanan minat dan bakat mahasiswa melalui kegiatan ekstra kurikuler	Adanyan layanan minat dan bakat mahasiswa melalui kegiatan ekstra kurikuler/UKM	UKM		
					Melakukan pembinaan soft skills mahasiswa melalui berbagai kegiatan pelatihan/workshop /seminar sesuai kompetensi	Terlaksananya pelatihan/ workshop/seminar sesuai kompetensi bagi mahasiswa	Kegiatan	2	
					Memberikan layanan kesehatan bagi mahasiswa	Adanya pos layanan kesehatan bagi mahasiswa	kegiatan	1	
		Prosentase mhs yg mendapat beasiswa (mhs berprestasi, dan gakin	%	20	Pemberian beasiswa bagi mahasiswa berprestasi dan Gakin	Adanya beasiswa bagi mahasiswa berprestasi setiap semester	Semester	6	

						Adanya beasiswa bagi mahasiswa gakin	kegiatan	1	
						Prosentase mhs yg mendapat beasiswa (mhs berprestasi, dan gakin	%	20	
	Sasaran 6. Terwujudnya mahasiswa yang profesional di bidang akademik dan non akademik	Jml mhs berprestasi internasional	mahasiswa	1	Pembinaan mahasiswa untuk mengikuti kejuaraan / lomba di luar Poltekkes Denpasar	Jml mhs berprestasi internasional	mahasiswa	1	
		Jml mhs berprestasi nasional	mahasiswa	2	Mahasiswa mengikuti kejuaraan/ lomba di tingkat nasional	Jml mhs berprestasi nasional	mahasiswa	2	
		Jml mhs berprestasi regional/provinsi	Mahasiswa	5	Mahasiswa mengikuti kejuaraan/ lomba di tingkat nasional	Jml mhs berprestasi regional/provinsi	mahasiswa	5	
	Sasaran 7. Terwujudnya SDM yang professional	Persentase jumlah dosen tetap berkualifikasi S3	%	18	Pengajuan dosen tugas belajar/ijin belajar S3	Adanya pengajuan dosen tugas belajar/ijin belajar S3	kegiatan	1	
						Persentase jumlah dosen tetap berkualifikasi S3	%	18	
					Sertifikasi dosen bagi yang belum memiliki sertifikat dosen pendidik	Presentase dosen memiliki sertifikat pendidik	%	80	
		Dosen yang berprestasi nasional dan internasional	Jumlah	3	Dosen mengikuti pemilihan dosen berprestasi tingkat Poltekkes	Adanya dosen mengikuti pemilihan dosen berprestasi tingkat Poltekkes	orang	1	
					Mengirimkan dosen	Adanya dosen yang	orang	2	

						mengikuti berbagai event perlombaan	mengikuti berbagai perlombaan			
							Dosen yang berprestasi nasional dan internasional	orang	1	
						Dosen sebagai narasumber	Adanya Dosen sebagai narasumber	orang	2	
						Pemberian reward bagi dosen berprestasi	Adanya pemberian reward bagi dosen berprestasi pada HUT TLM	kegiatan	1	
			Karya inovasi							
			Jumlah tenaga pendidik dan kependidikan yang mengikuti pelatihan, workshop, seminar dan pertemuan ilmiah lainnya untuk meningkatkan kompetensi	%	100	Tenaga pendidik dan kependidikan mengikuti pelatihan, workshop, seminar dan pertemuan ilmiah lainnya untuk meningkatkan kompetensi	Jumlah tenaga pendidik dan kependidikan yang mengikuti pelatihan, workshop, seminar dan pertemuan ilmiah lainnya untuk meningkatkan kompetensi	%	100	
Misi 2. Mengembangkan penelitian terapan di bidang kesehatan	Tujuan 2. Menghasilkan penelitian terapan di bidang kesehatan yang terpublikasi pada jurnal nasional dan internasional	Sasaran 8. Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian serta mempublikasikannya pada jurnal terakreditasi nasional dan internasional	Jumlah penelitian yang dihasilkan	Judul	4	Penelitian dosen	Jumlah judul penelitian	Judul	4	
			Jumlah publikasi	Artikel	1	Publikasi dosen pada internasional bereputasi	Jumlah publikasi internasional bereputasi	artikel	1	

			internasional bereputasi							
			Jumlah publikasi internasional	Artikel	1	Publikasi dosen pada jurnal internasional	Jumlah publikasi internasional	artikel	1	
			Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	Artikel	3	Publikasi dosen pada jurnal nasional terindeks sinta	Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	artikel	3	
			Jumlah publikasi ber ISSN	Artikel	4	Publikasi dosen pada jurnal ber ISSN	Jumlah publikasi ber ISSN	artikel	4	
			Jumlah penelitian link and match	Artikel	1	Penelitian dosen link and match	Jumlah penelitian link and match	artikel	1	
			Jumlah karya yang mendapatkan HKI	Sertifikat	2	Mengusulkan karya untuk mendapatkan HKI	Jumlah modul	Sertfikat	2	
			Jumlah Karya yang mendapatkan Karya Inovasi	Karya	1	Mengusulkan Karya untuk mendapatkan karya Inovasi	Jumlah karya	Sertifikat	1	
Misi 3 Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis hasil penelitian	Tujuan 3. Menghasilkan karya pengabdian masyarakat berbasis hasil penelitian dan kearifan lokal	Sasaran 9. Peningkatan kualitas & kuantitas pengabdian kepada masyarakat di kalangan dosen dan	Jumlah pengabmas yg dihasilkan	Kegiatan	2	Melaksanakan pengabdian masyarakat	Jumlah pengabmas yang dihasilkan	kegiatan	2	
			Jumlah	Kegiatan	1		Jumlah pengabmas yang berbasis desa binaan	kegiatan	1	

dan kearifan lokal		mahasiswa berbasis hasil penelitian dan kearifan local	pengabmas yg berbasis desa binaan							
							Jumlah Pengabdian Masyarakat berbasis hasil penelitian	kegiatan	1	
			terselenggaranya inkubator bisnis	kegiatan	1	Pengelolaan layanan pemeriksaan laboratorium untuk kegiatan penelitian & pengabdian masyarakat	Adanya layanan pemeriksaan laboatorium untuk kegiatan penelitian & pengabdian masyarakat	kegiatan	1	
						Pengelolaan Jurnal Meditory	Terbitnya Jurnal Meditory secara berkesinambungan	Edisi	2	
Misi 4 Menjalin kemitraan dan kerjasama dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri	Tujuan 4. Menghasilkan kerjasama dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri	Sasaran 10. Meningkatnya jumlah kemitraan dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri	Terlaksanaanya kegiatan kerjasama luar negeri (MOU Luar Negeri)	%	100	Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi nasional	Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi nasional	kegiatan	1	
				%	100	Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi internasional	Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi internasional	Kegiatan	1	
			Tindak lanjut kerjasama luar negeri (MOU Luar Negeri)	%	100	Terlaksananya Guest lecturer via online	Terlaksananya Guest lecturer via online	Kegiatan	1	

Ketua Jurusan
Teknologi Laboratorium Medis

Denpasar, September 2021
Ketua Program Studi Teknologi Laboratorium Medis
Program D III

siak
Cok. Dewi Widhya HS,SKM,M.Si
NIP. 19690621 199203 2 004

I Gusti Ayu Sri Dhyanaputri,SKM,MPH
NIP. 197209011998032003

B. Program Studi Teknologi Laboratorium Medis Program Sarjana Terapan

Visi :

Menghasilkan Lulusan Ahli Teknologi Laboratorium Medis yang bermutu, professional, kompetitif, berbudaya dan berwawasan kesehatan pariwisata pada tahun 2030

Misi :

1. Menyelenggarakan pendidikan vokasional Ahli Teknologi Laboratorium Medis yang terampil dalam bidang biologi molekuler, bermutu, professional, kompetitif, berbudaya dan berwawasan kesehatan pariwisata
2. Mengembangkan penelitian terapan di bidang kesehatan
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis hasil penelitian dan kearifan lokal
4. Menjalin kemitraan dan kerjasama dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022	Kegiatan	Indikator Capaian	Satuan
1	2	3	4	5	6	7	8	10
Misi 1	Tujuan 1. Menghasilkan lulusan Ahli Madya Teknologi Laboratorium Medis Kesehatan yang bermutu, professional, kompetitif, berbudaya dan berwawasan kesehatan pariwisata.	Sasaran 1 : Meningkatnya animo/minat masyarakat untuk menjadi calon mahasiswa	Rasio pendaftar dan diterima	Rasio	1 : 4	Sosialisasi Jurusan TLM oleh mahasiswa di sekolah SMA masing-masing (back to school)	Terlaksananya sosialisasi Jurusan TLM pada SMA di Bali dan luar pulau Bali	sekolah
						Promosi Jurusan TLM pada media cetak/sosial	Terlaksananya kegiatan promosi Jurusan TLM	Jenis
						Branding Jurusan TLM Poltekkes Kemenkes Denpasar	Adanya branding Jurusan TLM Poltekkes Kemenkes Denpasar	kegiatan
						Mengundang siswa SMA/SMK Kesehatan untuk datang ke kampus saat Dies natalis	Hadirnya siswa SMA/SMK Kesehatan datang ke kampus saat Dies natalis	kegiatan
						Penerimaan mahasiswa baru Jurusan TLM	Terselenggaranya penerimaan mahasiswa baru jalur PMBP, Gakin, SIMAMA, Mandiri	kegiatan
						Jumlah mahasiswa baru yang diterima	Jumlah mahasiswa baru prodi STR	mahasiswa
							Ratio calon mahasiswa dan yang diterima	ratio
						Melaksanakan pengenalan	Terlaksananya pengenalan	kegiatan

					program studi Mahasiswa (PPSM)	program studi bagi Mahasiswa Baru	
		Rasio Dosen terhadap mahasiswa	Rasio	1 : 22	Mahasiswa yang dididik pada prodi Di Jurusan	Jumlah total mahasiswa yang dididik pada prodi D III	mahasiswa
						Rasio dosen terhadap mahasiswa	rasio
	Sasaran 2 : Menyelenggarakan proses belajar yang memenuhi Standar Nasional Dikti (SN Dikti)	Adanya review kurikulum secara periodik	%	100	Review Kurikulum	Terlaksananya review kurikulum pada program studi	kegiatan
		Presentase Kelengkapan dokumen perencanaan pembelajaran (RPS, RPP, Kontrak, Kisi-kisi soal)	%	100	Monitoring dan evaluasi keberadaan dokumen perencanaan pembelajaran	Terlaksananya monitoring dan evaluasi keberadaan dokumen perencanaan pembelajaran	semester
						Persentase Kelengkapan dokumen perencanaan pembelajaran (RPS, RPP, Kontrak, Kisi-kisi soal)	%
		Ketersediaan modul praktik untuk MK yg ada metoda praktik	%	100	Penyusunan modul praktik	ketersediaan modul praktik untuk MK yg ada metoda praktik	%
		Kehadiran dosen dalam pembelajaran	%	100	Pelaksanaan pembelajaran	Persentase kehadiran dosen dalam perkuliahan	%
						Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan teori	%
						Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan praktikum	%

		Perkuliahan dilaksanakan sesuai dgn RPS, RPP dan Kontrak	%	100	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran	Persentase kesesuaian materi mengajar dosen dengan kontrak perkuliahan	%
						Jumlah pertemuan tatap muka setiap mata kuliah termasuk evaluasi	pertemuan
		proses pembelajaran kelas termonev terhadap kesesuaian materi dan jumlah pertemuan	%	100	Kuliah Kerja Nyata metode IPE	Terlaksananya kegiatan Kuliah Kerja Nyata metode IPE bagi mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan
					Praktek Kerja Lapangan & Magang Mandiri pada IDUKA	Terlaksananya kegiatan praktek kerja lapangan & magang mandiri bagi mahasiswa pada IDUKA	Kegiatan
					Evaluasi PBM	Terlaksananya UTS dan UAS	Semester
	Sasaran 3. Terselenggaranya pelayanan administrasi akademik yang berkualitas	Ter-uploadnya semua proses pembelajaran dalam SIAK	%	100	Pengisian semua proses pembelajaran dalam aplikasi SIAK	Ter-uploadnya semua proses pembelajaran dalam SIAK	Semester
					Pengisian data baru & pembaharuan data yang sudah ada pada PD Dikti	Terinput & terupdate data institusi pada Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PD Dikti)	Semester
		Digitalisasi layanan	%	50	Pemanfaatan e-learning dengan Ms.Teams pada pelaksanaan pembelajaran	Semua dosen memanfaat e-learning dengan Ms.Teams pada pelaksanaan pembelajaran	%
					Pelayanan administrasi umum, kemahasiswaan dan akademik	Terlaksananya pelayanan administrasi umum ,	%

					secara melalui digitalisasi	kemahasiswaan dan akademik secara digitalisasi	
		Peringkat Akreditasi	peringkat	B	Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI)	Terlaksananya Audit Mutu Internal (AMI)	1
					Pelaksanaan Re-Akreditasi Prodi STR	Terlaksananya Re-Akreditasi Prodi STR	1
						Peringkat akreditasi Prodi STR	B
	Sasaran 4 .Menciptakan suasana akademik yang kondusif	Adanya pengadaan, pemeliharaan sarana dan prasarana pendidikan/perkantoran	paket	1	Pengadaan dan pemeliharaan sarana pendidikan dan perkantoran	Adanya usulan pemeliharaan gedung perkantoran	paket
						Adanya usulan pengadaan sarana pendidikan dan perkantoran	paket
						Adanya usulan pemeliharaan jaringan internet	paket
					Pengadaan bahan laboratorium	Adanya usulan pengadaan bahan praktikum laboratorium	paket
					Pemeliharaan dan kalibrasi alat-alat laboratorium	Adanya usulan pemeliharaan/kalibrasi alat-alat laboratorium	paket
						Adanya usulan pembuangan sampah medis laboratorium	paket
	Sasaran 5. Meningkatnya kualitas dan daya saing lulusan	Prosentase Kelulusan dengan IPK ≥ 3,25	%	85	Bimbingan akademik (Dosen PA)	Jumlah bimbingan minimal dosen pembimbing akademik per mahasiswa dalam satu semester	Jumlah bimbingan per

							semester
					Pelaksanaan bimbingan tugas akhir	Setiap mahasiswa mendapatkan pembimbing Utama dan Pendamping	kegiatan
						Jumlah bimbingan mahasiswa untuk menyelesaikan tugas akhir (KTI)	Bimbinga n
						Jumlah bimbingan mahasiswa untuk menyelesaikan tugas akhir (KTI)	Bimbinga n
						Terlaksananya seminar proposal tugas akhir pendidikan (KTI)	kegiatan
						Terlaksananya ujian tugas akhir pendidikan (KTI)	kegiatan
						Persentase mahasiswa lulus ujian tugas akhir (KTI)	%
						Persentase lulusan dengan IPK ≥ 3.25	%
		Prosentase kelulusan tepat waktu	%	90	Yudisium Mahasiswa tingkat akhir	Terlaksananya Yudisium Mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan
					Wisuda lulusan	Terlaksananya wisuda bagi lulusan	kegiatan
						Persentase lulusan tepat waktu	%
		Kelulusan UKOM First taker	%	86	Pengelolaan bank soal vignette	Terlaksanyan Penyusunan & analisis soal-soal vignette	Kegiatan
					Persiapan Try Out UKOM	Terlaksananya pengayaan soal-soal Ukom bagi mahasiswa tingkat akhir	Kegiatan
					Pelaksanaan Try Out UKOM	Semua mahasiswa tingkat akhir mengikuti try out ukom	%
						Jumlah kegiatan try out ukom	Kegiatan
					Pelaksanaan UKOM	Presentase mahasiswa tingkat	%

						akhir mengikuti Ukom	
						Persentase kelulusan uji kompetensi	%
		terserapnya lulusan < 1 th (T-1)	%	85	Penyediaan Informasi Lowongan Kerja	Adanya Informasi Lowongan Kerja bagi lulusan	Media
					Melaksanakan kegiatan tracer studi pada alumni	Terlaksananya kegiatan tracer studi pada alumni	kegiatan
						Persentase penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 tahun	%
						Prosentase lulusan bekerja sesuai bidang ilmu	%
					Melaksanakan kegiatan tracer studi pada stakeholder	Terlaksananya kegiatan tracer studi pada stakeholder	kegiatan
					Memberikan layanan minat dan bakat mahasiswa melalui kegiatan ekstra kurikuler	Adanya layanan minat dan bakat mahasiswa melalui kegiatan ekstra kurikuler/UKM	UKM
					Melakukan pembinaan soft skills mahasiswa melalui berbagai kegiatan pelatihan/workshop /seminar sesuai kompetensi	Terlaksananya pelatihan/ workshop/seminar sesuai kompetensi bagi mahasiswa	Kegiatan
					Memberikan layanan kesehatan bagi mahasiswa	Terselenggaranya pos layanan kesehatan bagi mahasiswa	kegiatan
		Prosentase mhs yg mendapat beasiswa (mhs berprestasi, dan gakin	%	20	Pemberian beasiswa bagi mahasiswa berprestasi dan Gakin	Adanya beasiswa bagi mahasiswa berprestasi setiap semester	Semester
						Adanya beasiswa bagi mahasiswa gakin	kegiatan
						Prosentase mhs yg mendapat beasiswa (mhs berprestasi, dan gakin	%

	Sasaran 6. Terwujudnya mahasiswa yang profesional di bidang akademik dan non akademik	Jml mhs berprestasi internasional	mahasiswa	1	Pembinaan mahasiswa untuk mengikuti pertemuan/lomba di luar Poltekkes Denpasar	Jml mhs berprestasi internasional	mahasiswa
		Jml mhs berprestasi nasional	mahasiswa	1	Mahasiswa mengikuti pertemuan/lomba tingkat nasional	Jml mhs berprestasi nasional	mahasiswa
		Jml mhs berprestasi regional/provinsi	mahasiswa	3	Mahasiswa mengikuti pertemuan/lomba tingkat regional/propinsi	Jml mhs berprestasi regional/provinsi	mahasiswa
	Sasaran 7. Terwujudnya SDM yang profesional	Persentase jumlah dosen tetap berkualifikasi S3	%	18	Pengajuan dosen tugas belajar/ijin belajar S3	Adanya usulan pengajuan dosen tugas belajar/ijin belajar S3	kegiatan
						Persentase jumlah dosen berkualifikasi S3	%
					Sertifikasi dosen bagi yang belum memiliki sertifikat dosen pendidik	Persentase dosen memiliki sertifikat pendidik	%
		Dosen yang berprestasi nasional dan internasional	Jumlah	3	Dosen mengikuti pemilihan dosen berprestasi tingkat Poltekkes	Adanya dosen mengikuti pemilihan dosen berprestasi tingkat Poltekkes	orang
					Mengirimkan dosen mengikuti berbagai event perlombaan	Adanya dosen yang mengikuti berbagai perlombaan	orang
						Dosen yang berprestasi nasional dan internasional	orang
					Dosen sebagai narasumber	Adanya Dosen sebagai narasumber	orang

						Pemberian reward bagi dosen berprestasi	Adanya pemberian reward bagi dosen berprestasi pada HUT TLM	kegiatan
			Jumlah tenaga pendidik dan kependidikan yang mengikuti pelatihan, workshop, seminar dan pertemuan ilmiah lainnya untuk meningkatkan kompetensi	%	100	Tenaga pendidik dan kependidikan mengikuti pelatihan, workshop, seminar dan pertemuan ilmiah lainnya untuk meningkatkan kompetensi	Jumlah tenaga pendidik dan kependidikan yang mengikuti pelatihan, workshop, seminar dan pertemuan ilmiah lainnya untuk meningkatkan kompetensi	%
Misi 2	Tujuan 2. Menghasilkan penelitian terapan di bidang kesehatan yang terpublikasi pada jurnal nasional dan internasional	Sasaran 8. Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian serta mempublikasikan nya pada jurnal terakreditasi nasional dan internasional	Jumlah penelitian yang dihasilkan	Judul	2	Penelitian dosen	Jumlah judul penelitian	Judul
			Jumlah publikasi internasional bereputasi	artikel	1	Publikasi dosen pada internasional bereputasi	Jumlah publikasi internasional bereputasi	artikel
			Jumlah publikasi internasional	artikel	1	Publikasi dosen pada jurnal internasional	Jumlah publikasi internasional	artikel
			Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	artikel	2	Publikasi dosen pada jurnal nasional terindeks sinta	Jumlah publikasi nasional terindeks sinta	artikel
			Jumlah publikasi ber ISSN	artikel	2	Publikasi dosen pada jurnal ber ISSN	Jumlah publikasi ber ISSN	artikel
			Jumlah penelitian link and mach	artikel	1	Penelitian dosen link and mach	Jumlah penelitian link and mach	artikel
			Jumlah karya	Sertifikat	2	Mengusulkan karya untuk mendapatkan HKI	Jumlah modul	Sertfikat

			yang mendapatkan HKI					
			Jumlah Karya yang mendapatkan Karya Inovasi	Karya	1	Mengusulkan Karya untuk mendapatkan karya Inovasi	Jumlah karya	Sertifikat
Misi 3	Tujuan 3. Menghasilkan karya pengabdian masyarakat berbasis hasil penelitian dan kearifan lokal	Sasaran 9. Peningkatan kualitas & kuantitas pengabdian kepada masyarakat di kalangan dosen dan mahasiswa berbasis hasil penelitian dan kearifan local	Jumlah pengabmas yg dihasilkan	Kegiatan	1	Melaksankanan Pengabdian Masyarakat	Jumlah pengabmas yang dihasilkan	kegiatan
			jumlah pengabmas yg berbasis desa binaan	Kegiatan	1		Jumlah pengabmas yang berbasis desa binaan	kegiatan
							Jumlah Pengabdian Masyarakat berbasis hasil penelitian	kegiatan
			terselenggaranya inkubator bisnis	kegiatan	1	Pengelolaan layanan pemeriksaan laboratorium untuk kegiatan penelitian & pengabdian masyarakat	Terselenggaranya layanan pemeriksaan laboatorium untuk kegiatan penelitian & pengabdian masyarakat	kegiatan
						Pengelolaan Jurnal Meditory	Terbitnya Jurnal Meditory secara berkesinambungan	Edisi
Misi 4	Tujuan 4. Menghasilkan kerjasama dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri	Sasaran 10. Meningkatnya jumlah kemitraan dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri	Terlaksananya kegiatan kerjasama luar negeri (MOU Luar Negeri)	%	100	Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi nasional	Pengembangan KSO dan KSM dengan institusi nasional	kegiatan
			Tindak lanjut	%	100	Terlaksananya Guest lecturer	Terlaksananya Guest lecturer via	Kegiatan

		kerjasama luar negeri (MOU Luar Negeri)			via online	online	

Ketua Jurusan
Teknologi Laboratorium Medis

Cok. Dewi Widhya HS,SKM,M.Si
NIP. 19690621 199203 2 004

Denpasar, September 2021
Ketua Program Studi Teknologi Laboratorium Medis
Program Sarjana Terapan

Heri Setiyo Bekti,SST,M.Biomed
NIP. 198506022010121001

		kerjasama luar negeri (MOU Luar Negeri)			via online	online			

Mengetahui
Direktur

Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP.,MPH
NIP. 196911121992031003

Denpasar, September 2021
Ketua Jurusan
Teknologi Laboratorium Medis

Cok. Dewi Widhya HS,SKM,M.Si
NIP. 196906211992032004

LAPORAN KEGIATAN

WORKSHOP PENYUSUNAN RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) 2022
POLTEKKES KEMENKES DENPASAR
TAHUN 2021

GRAND HYATT NUSADUA
16-18 SEPTEMBER 2021

KEMENTERIAN KESEHATAN RI
POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR
2021

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kami panjatkan kehadapan Ida Sang Hyang Widi Wasa/ Tuhan Yang Maha Esa, karena atas karunia-Nya Laporan Workshop Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) 2022 Poltekkes Kemenkes Denpasar Tahun 2021 dapat terlaksana sesuai dengan rencana. Workshop dilaksanakan selama 3 hari yaitu tanggal 16 – 18 September 2021 bertempat di Grand Hyatt Nusadua di ikuti oleh 60 orang terdiri dari unsur pengelola, perwakilan dari masing-masing bagian dan panitia.

Dalam workshop ini diagendakan 2 (dua) kegiatan besar yaitu menyusun rencana kinerja tahunan tahun 2022 dan penandatanganan dokumen Rencana Kinerja Tahunan Poltekkes Kemenkes Denpasar tahun 2022.

Demikian laporan workshop ini disusun, semoga rencana kinerja tahunan tahun 2022 dapat terlaksana dengan baik dan tercapai seluruh target yang telah ditetapkan. Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi peserta dan panitia sehingga workshop ini dapat memberi manfaat untuk kita semua serta tidak lupa panitia memohon maaf jika ada yang kurang berkenan selama penyelenggaraan workshop ini.

Mengetahui, Direktur,	Denpasar, September 2021 Ketua Panitia,
Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP.MPH NIP 196911121992031003	I Dewa Putu Gede Putra Yasa, S.Kp, M.Kep, Sp.MB NIP 197108141994021001

DAFTAR ISI

		Halaman
Cover		i
Kata Pengantar		ii
Daftar Isi		iii
BAB I	PENDAHULUAN	1
	A. Latar Belakang	1
	B. Dasar Hukum	1
	C. Tujuan	2
BAB II	PERSIAPAN	3
	A. Panitia Pelaksana	3
	B. Peserta	3
	C. Waktu dan Tempat Kegiatan	4
	D. Biaya Yang Diperlukan	4
BAB III	PELAKSANAAN	5
	A. Persiapan	5
	B. Pemeriksaaan Antigen	5
	C. Registrasi	5
	D. Pembukaan	5
	E. Pemaparan Materi dan Diskusi	5
	F. Realisasi Anggaran	6
BAB IV	PENUTUP	7
	A. Simpulan	7
	B. Saran	7

BAB I

A. Latar Belakang.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah yang menyatakan bahwa Rencana Kerja Pemerintah (RKP) adalah dokumen perencanaan nasional untuk periode 1 (satu) tahun. Dalam Pasal 2 ayat (1) Peraturan Pemerintah tersebut menyatakan bahwa RKP merupakan penjabaran dari rencana pembangunan jangka menengah nasional (RPJM-N) yang dalam tingkat Kementerian Negara/Lembaga RPJM disebut dengan Rencana Strategis Kementerian Negara/Lembaga (Renstra KL) untuk periode 5 (lima) tahun. Selanjutnya Rencana Kerja-KL tersebut dijabarkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga (RKA-KL).

Rencana Kinerja Tahunan (RKT) merupakan penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Renstra, dan akan dilaksanakan oleh Poltekkes Kemenkes Denpasar melalui berbagai kegiatan tahunan. Rencana Kinerja Tahunan ini disusun satu tahun sebelum tahun berjalan karena menjadi dasar dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga (RKA-KL). Rencana kinerja memuat kegiatan, indikator capaian serta target yang akan dicapai dalam tahun tersebut. Kegiatan yang dilakukan merupakan upaya upaya untuk mencapai indikator kinerja utama dan Key Performance Indikator (KPI) yang telah diperjanjikan oleh Direktur Poltekkes Kemenkes Denpasar dengan Kepala Badan PPSDM dan Direktur Jenderal Perbendaharaan Kementerian Keuangan RI. Penentuan kegiatan dan target yang akan dicapai menjadi penekanan yang sangat penting agar tidak terlepas dari Renstra yang telah ditetapkan serta mempertimbangkan kemampuan institusi untuk mecapai target tersebut.

Dengan sepenuhnya menyadari bahwa pencapaian target dalam rencana kinerja tahunan tersebut dapat mempengaruhi penilaian Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), maka penyusunan rencana kinerja tahunan ini menjadi agenda yang sangat penting sehingga perumusan serta pengesahan rencana kinerja tahunan ini dilaksanakan dalam bentuk workshop.

B. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tanggal 14 Januari 2004 Tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 Tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);

4. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 Tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5063);
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
6. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2021;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 Tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
8. Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 178/PMK.05/2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 190/PMK.05/2012 tentang Tata Cara Pembayaran Dalam Rangka Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
9. Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 119/PMK.02/2020 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2021;
10. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor : 71 tahun 2020 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan Di Lingkungan Kementerian Kesehatan;

C. Tujuan

a. Tujuan Umum :
Tersusunnya Rencana Kinerja Tahunan Poltekkes Kemenkes Denpasar Tahun 2022.

b. Tujuan Khusus :

- Tersusunnya Rencana Kinerja Tahunan di wilayah Wakil Direktur
- Tersusunnya Rencana Kinerja Tahunan di wilayah Kepala Pusat
- Tersusunnya Rencana Kinerja Tahunan Senat
- Tersusunnya Rencana Kinerja Tahunan di wilayah Jurusan

BAB II

A. Panitia Pelaksana

Kegiatan ini dilaksanakan dalam bentuk workshop, dimana Wakil Direktur II di tugaskan sebagai Ketua, Kasubag Adum sebagai sekretaris dan staf di wilayah Wadir II sebagai tim sekretariat. Kepanitiaan ditetapkan melalui surat tugas Direktur Poltekkes Kemenkes Denpasar Nomor : KP.03.04/WD.II/7405/2021 tanggal 13 September 2021 (terlampir).

B. Peserta dan Narasumber

Peserta workshop penyusunan Rencana Kinerja ini berjumlah 60 orang yang ditetapkan melalui surat tugas Direktur Poltekkes Kemenkes Denpasar Nomor : KP.03.04/WD.II/ 7407/2021 tanggal 13 September 2021 dengan rincian sebagai berikut :

1.	Direktur	: 1
2.	Para Wakil Direktur	: 3
3.	Satuan Pengawas Internal	: 1
4.	Kepala Sub Bagian	: 2
5.	Kepala Pusat	: 3
6.	Ketua Jurusan	: 6
7.	Sekretaris Jurusan	: 6
8.	Ketua Prodi	: 10
9.	Perencana	: 2
10.	Ka Unit	: 4
11.	Pelaporan Keuangan	: 1
12.	Pejabat Pembuat Komitmen	: 1
13.	Bendahara	: 2
14.	Pokja ULP	: 3
15.	Staf PPK	: 2
16.	Kepegawaian	: 1
17.	Kemahasiswaan	: 1
18.	Akademik	: 1
19.	PJT Kepala Pusat	: 4
20.	Humas	: 1
21.	Panitia/sekretariat	: 5
Total		: 60

Narasumber dalam workshop ini adalah Bapak Komang Artana, S.Pd, General Manager Cross Bali Breakers.

C. Waktu dan Tempat Kegiatan

Kegiatan workshop dilaksanakan pada :
Hari, tanggal : Kamis-Sabtu , 16 - 18 September 2021.
Tempat : Grand Hyatt Bali
Kawasan Wisata Nusadua BTDC

D. Biaya

Rencana Anggaran Biaya penyelenggaraan kegiatan workshop Rencana Kinerja Tahunan Poltekkes Kemenkes Denpasar Tahun Anggaran 2021 ini sebesar Rp. 822,672,000,- (delapan ratus dua puluh dua juta enam ratus tujuh puluh dua ribu rupiah) dan dibebankan pada DIPA Poltekkes Kemenkes Denpasar Tahun Anggaran 2021.

BAB III
PELAKSANAAN

A. Persiapan

Sebagai langkah awal workshop penyusunan rencana kinerja tahunan ini, dilakukan rapat panitia secara daring melalui media zoom meeting. Dalam rapat dibahas antara lain jadwal kegiatan dan pembagian tugas panitia.

B. Pemeriksaan Antigen

Sebelum kegiatan dimulai, seluruh peserta workshop penyusunan rencana kinerja tahunan wajib untuk melakukan pemeriksaan antigen, seluruh peserta dinyatakan negatif sehingga diperkenankan untuk mengikuti workshop.

C. Registrasi

Kegiatan workshop di awali dengan registrasi peserta yang dilakukan oleh Panitia, pada registrasi tersebut selain dilakukan absensi, peserta mendapatkan masker medis dan hand sanitizer personal sesuai protokol kesehatan, dilakukan pula pengecekan suhu oleh pegawai hotel serta check-in melalui aplikasi peduli lindungi.

D. Pembukaan

Rapat Koordinasi dibuka secara resmi oleh Direktur Poltekkes Kemenkes Denpasar didampingi oleh Wakil Direktur I, II dan III. Bapak Direktur menekankan bahwa program dan kegiatan yang direncanakan harus lebih bermanfaatkan untuk masyarakat.

E. Pemaparan dan Diskusi

Workshop hari I :

Setelah acara pembukaan, dilanjutkan dengan pemaparan Program Kerja Poltekkes Kemenkes Denpasar oleh Direktur. Setelah paparan tersebut dilanjutkan dengan penyampaian teknis penyusunan RKT oleh Wakil Direktur II (notulen terlampir).

Malam hari setelah ishoma, di isi dengan pemaparan tentang Best Practice Layanan Hospitality - Pengembangan Usaha Kesehatan Pariwisata oleh Narasumber Bapak Komang Artana, S.Pd, General Manager Cross Bali Breakers.

Workshop hari II :

Pada hari ke 2 workshop ini dimulai dengan diskusi penyusunan rencana kinerja di masing-masing wilayah Wakil Direktur, Kepala Pusat maupun Jurusan. Setelah makan siang, dilanjutkan dengan presentasi dan diskusi rencana kinerja tahunan dari masing-masing wilayah tersebut. Dari hasil presentasi dan diskusi tersebut kemudian dilakukan revisi sesuai masukan dari peserta workshop.

Malam hari setelah ishoma, dilaksanakan penandatanganan RKT oleh Direktur, Para Wakil Direktur, Kepala Pusat dan Ketua Jurusan.

Workshop Hari III :
Pada hari terakhir workshop dilakukan penetapan Rencana Kinerja Poltekkes Kemenkes Denpasar Tahun 2022 oleh Direktur Poltekkes Kemenkes Denpasar dan secara resmi menutup kegiatan workshop.

F. Realisasi Anggaran
Kegiatan workshop ini menyerap anggaran sebesar Rp.207.857.000,- (dua ratus tujuh juta delapan ratus lima puluh tujuh ribu rupiah).

BAB IV
SIMPULAN DAN SARAN

A. Simpulan

1. Kegiatan workshop berjalan dengan baik sesuai dengan yang telah direncanakan
2. Telah tersusun Rencana Kinerja Tahunan Poltekkes Kemenkes Denpasar Tahun 2022
3. Telah tersusun Rencana Kinerja Tahunan di wilayah Wakil Direktur
4. Telah tersusun Rencana Kinerja Tahunan di wilayah Kepala Pusat
5. Telah tersusun Rencana Kinerja Tahunan Senat
6. Telah tersusun Rencana Kinerja Tahunan di wilayah Jurusan

B. Saran

Kegiatan workshop sudah berjalan dengan baik, kedepannya semua pelaksana kegiatan agar lebih teliti dan lebih variatif dalam merencanakan kegiatan serta tetap memperhatikan kaidah/aturan yang berlaku.

NOTULEN KEGIATAN WORKSHOP RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) 2022

Kamis, tanggal 18 September 2021

Sesi 1 :

Pembukaan oleh Direktur Poltekkes Denpasar dengan paparan tentang keunggulan yang harus dikedepankan oleh Poltekkes Denpasar untuk menjaga tetap berdirinya Poltekkes Denpasar.

Paparan Program Kerja Poltekkes Denpasar (materi)

Paparan Wakil Direktur II tentang teknis RKT (materi)

Diskusi :

Wadir II :Indikator capaian rasio pelamar yang diterima di Renstra 1:4, Review Renstra untuk capaian penerimaan mahasiswa 1:4, Rasio mahasiswa dengan dosen 1:21.

Dwi Nagara : perlu diadakan review kurikulum untuk update kurikulum.

Sesi 2 :

Paparan materi oleh Narasumber Bpk Komang Artana dengan topic :

"Best Practice : Layanan Hospitality – Pengembangan Usaha Kesehatan Pariwisata." (materi)

Diskusi :

Pak Suiraoka : mohon sharing metode untuk menemukan roadcaosh untuk pengembangan di tempat usaha anda?

Terkait project kesehatan pariwisata, ada launching produk Bali Maha Usada, apa memungkinkan untuk dikembangkan? Terkait pemasaran nya apa harus menunggu tamu atau melebarkan usaha ke Negara asal tamu?

Jawaban :

di hotel kami tiap minggu punya meeting untuk membahas masalah yang ada. Sehingga dapat ditemukan cara untuk menyelesaikan masalah. Rapat diikuti oleh GM sampai staf supaya semua permasalahan dan menemukan solusi yang tepat.

Mudah-mudahan Poltekkes bisa menjadikan Bali Tourism Hospitality

Pak Dewa Putra Yasa : Bagaimana cara menanamkan budaya Hospitality yang merupakan budaya kerja kami sehingga dapat melayani dari hati.

Jawaban : kami di swasta kami punya Q&A, sepanjang kami memenuhi standar kami tidak takut untuk tidak ada lagi di jajaran itu. jika ada komentar jelek, akan direview. Di masing2 departement ada poster dan buku untuk masing-masing karyawan yang terkait budaya kerja dan cara menangani kecelakaan.

Pak Choirul : Moment of Truth pengalaman sewaktu menginap di X2, kunci mobil ketinggalan di dalam mobil. Setelah melaporkan kepada petugas yang berjaga, saya dibantu tanpa bayaran.

Bagaimana menghadapi berita Hoax? Kami di Poltekkes pernah mendapat hoax, jika di Poltekkes susah masuknya dan mahal?

Jawaban : hadapi dengan baik dan transparan. Mengakui salah dan berusaha memperbaiki. Jangan takut dikritik jika visi dan misi sudah jelas dan terlaksana dengan baik.

Pak Agung Kusumajaya : saya harapkan ada konsultan untuk pembinaan budaya kerja dalam hal pengembangan poltekkes Denpasar.

Penyampaian Rencana Kerja Tahun 2022 oleh Wadir II

Sesi 3

Jurusan Gizi :

Usulan RKT 2020 prodi DIII

Visi dan Misi belum ada revisi dr sebelumnya
Usulan RKT 2022:
Saran kegiata:

1. Tujuan na menyelenggarakan proses PBM yg bermutu
2. sasaranL diperolehna calon mahasiswa baru yg bermutu

kegiatan yg dilakukan: termuatna informasi penerimaan melalui web
cetak brosur promosi DIII Gizi
promosi melalui media social (TC, Radio,media social lainnya)
back to scool
terlaksana tri out local ukom
ws kurikulum DIII
tersusunna bahan ajar
mengajukan pelatihan metode pengajaran daring, mengajukan dosesn kursus bahasa inggris, bimbingan akademik 4 semster
membentuk jurusan secara professional dg memfasilitasi dengan debat bhs inggris
terlaksananya dosen sebagai narasumber

1. pak putu : untuk target mohon disesuaikan dengan cascading
2. target penelitian
3. target haki
4. desabinaan ada 2 bukan 1
5. dikuatkan perencanaan yg kegiatan masih ragu2 (prestasi mahasiswa
6. pusat kajian selalu muncul tp tidak ada realisasi

sanggahan

1. sudah dibuatkan publikasi hasil penelitian dosen (di link sudah dibuatkan per prodi)

wadir 1:
ruangan lab yg masih kurang : manfaatkan lab dasar yg ada di TLM, kita akan membuat lab terpadu sementara dipake lab dasar yg ada di TLM
mengikuti ujian Ukom teriori dan praktek
pelatihan : ada beberapa latihan sesuai arahan direktur (pelatihan yg bersifat WS mungkin akan diambil alih dibawah wadir terkait)
sanggahan: untuk mengguanaklan lab yg ada dipoltekkes bisa kita ajukan surat penggunaan lab untuk ptaktek jika memungkinkan dilakukan di jurusan akan dilakukan di jurusan
untuk pelatihan (apa tetep kita isi)

drg swastini :
mengenai PLP yg tercatat 4
mengenai alat lab kita koordinasikan tentang lab dasar yg adan digunakan termasuk alat yg akan dipakai

wadir 2 : indicator kinerja harus wajib masuk diRKT(jangan merubah format,

Dwi kasapras : materi yang dipresentasi dengan link berbeda (bahkan keliatan sebagaiusulan bukan eplaning)

Jurusan Keperawatan: (RKI)

Tingkat kepuasan bimbingan BK
Melengkapi data PDPT
Terwujudnya unggulan2 pariwisata..melaksanakan simulasi pariwita..kemampuan bahasa inggris..berkomunikasi secara lisan dan tulisan
Melakukan pertolongan pertama..melakukan pelatihan IHD
Melaksanakan kegiatan QRCR
Pengembangan RKI..terselenggarakannya perkembangan RKI
Sudah mengadakan pelatihan stroke management
Langkah penyusunan modul RKI
Usulan terselenggarakan nya pendidikan dosen
Jumlah dosen berprestasi tingkat nasional dan internasional
Sebagai narasumber : sesuai dengan tuntutan akreditasi
Penelitian: terlaksananya penelitian yg sudah lolos dan on going
Penelitian diharapkan yg menunjang visi misi

Adanya job fair

Menurut pak putu suiraoka : Mahasiswa dipandu dalam incubator bisnis

Gus mahendra : apakah kita buat dhulu inkobator bisnisna 1 jurusan 1 produk

Wadir 2 : Setiap jurusan mengusulkan 1 paket

Pak Choirul: layanan pengambilan pelayanan kerumah2, home care

Henny Anjar : jurnal jurusan, dosen berprestasi dan mahasiswa berprestasi

Target di 2022 terakreditasi semua jurusan

Gus Mahendra :Setiap prodi membuat kegiatan pengayaan (paling tidak satu tahun ada 1 buku soal baru) target soal UTS UAS

Analisis soal :

Wayan sukawana : dengan RKT memudahkan kita untuk memprogram segala kegiatanm, terkait dengan penelitian target cukup tinggi

Diskusi terbuka

TOPIC

BEST PRACTICE:
LAYANAN HOSPITALITY – PENGEMBANGAN USAHA KESEHATAN PARIWISATA

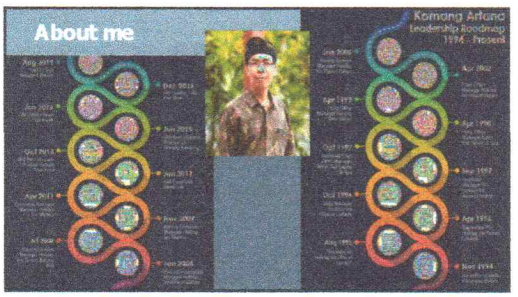
Grand Hyatt Nusa Dua, Bali
16 September 2021

by:
KOMANG ARTANA, S.Pd

Mari Kita Setujui Bersama Hal-Hal Berikut



About me



Understanding These Important Words

What have you heard or known about?

a. Hospitality
b. Tourism & Health Tourism
c. Moment of Truth
d. Service Excellence
e. Quality Continuous Improvement

a. HOSPITALITY

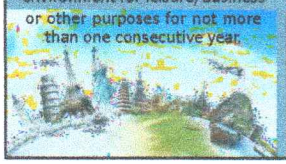
The Hospitality is **"the friendly and generous reception and entertainment of guests, visitors, or foreigners"**. (Oxford)

a. HOSPITALITY: Best Sample Activities



b. TOURISM & HEALTH TOURISM

The Tourism is the activities of people travelling to and staying in places outside their usual environment for leisure, business or other purposes for not more than one consecutive year.



The Health Tourism is travelling to another city for the purpose of receiving medical services.



1. TOURISM: Product

The Tourism Products:

a. Accommodations
b. Transportation (taxis, luxury buses, and boats)
c. Retail Travel Agents.
d. Tour Operators
e. Shopping Centers
f. Cinema Theatres
g. Restaurants for Food and Beverages
h. Tourism Information Centers.



2. HEALTH TOURISM: P & P

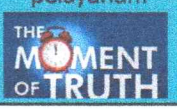
***The Health Tourism* Products & Potential:**

a. Medical sightseeing
b. Convalescence tourism
c. Diagnosis and Prevention
d. Health Promotion and Leisure
e. Wellness Tourism



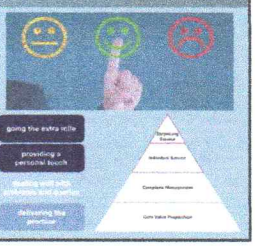
c. MOMENT OF TRUTH

Apa itu **Moment of Truth**?
Adalah pengalaman paling berkesan yang didapat saat berinteraksi aksi dengan pelayanan.



d. SERVICE EXCELLENCE

...the ability of service providers to consistently meet and sometimes even exceed customer expectations.
At the same time, 72% of customers would share a good experience with 6 or more people.



d. SERVICE EXCELLENCE: The Six Pillars



d. SERVICE EXCELLENCE: Measurement-NPS

A happy customer is a loyal customer

According to McKinsey study, 70%of all purchase decisions are affected by customer service.

"Great customer service can not only turn customers into loyal customers, but also significantly reduce operating costs".

Net Promoter Score?

adalah *metrik loyalitas pelanggan yang memprediksi kemungkinan seorang pelanggan membeli kembali dari Anda atau merekomendasikan langsung ke teman.*



d. SERVICE EXCELLENCE: Guest Comment



e. Continual Improvement Process (CIP)



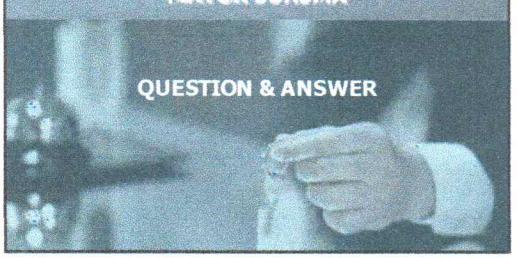
What is CIP?

"A continual improvement process is an ongoing effort to improve products, services, or processes by reducing waste and increasing quality."

Continual Improvement Process (CIP): Sample



MATUR SUKSMA



Lampiran : 2 (dua) lembar
Nomor : KP.03.04/WD.II/7407/2021
Tanggal : 13 September 2021

NAMA PESERTA
WORKSHOP PENYUSUNAN RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT) 2022
POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2021

NO	NAMA	JABATAN
1	ANAK AGUNG NGURAH KUSUMAJAYA, SP, MPH	Direktur
2	GUSTI AYU MARHAENI, SKM, M.Biomed	Wakil Direktur I
3	I DEWA PUTU GEDE PUTRA YASA, S.Kp, M.Kep, Sp.MB	Wakil Direktur II
4	I NYOMAN GEJIR, S.Si.T, M.Kes	Wakil Direktur III
5	Dr. I PUTU SUIRAOKA, S.ST, M.Kes	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
6	Dr. KOMANG AYU HENNY ACHJAR, SKM, M.Kep, Sp.Kom.	Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan
7	MOCHAMMAD CHOIRUL HADI, SKM, M.KES.	Kepala Pusat Penjaminan Mutu
8	NS. I WAYAN SUKAWANA, S.Kep.,M.Pd	Ses SPI / Lektor Kepala
9	Drs. I WAYAN MUSTIKA, M.Kes	PPK
10	PUTU THENI ARYASIH, SKM, M.Kes	Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Umum
11	IDA BAGUS MADE PUTRA MAHENDRA, S.Kom, M.P.H.	Kepala Sub Bagian Administrasi Akademik
12	I MADE SUKARJA, S.Kep, Ners, M.Kep	Ketua Jurusan Keperawatan
13	Dr. NI NYOMAN BUDIANI, S.SiT.,M.Biomed	Ketua Jurusan Kebidanan
14	Drg. SAGUNG AGUNG PUTRI DWI ASTUTI, M.Kes	Ketua Jurusan Kesehatan Gigi
15	NI KOMANG WIARDANI, S.ST	Ketua Jurusan Gizi
16	I WAYAN SALI, SKM, M.Si	Ketua Jurusan Kesling
17	COKORDA DEWI WIDHYA HANA SUNDARI, SKM, M.Si	Ketua Jurusan TLM
18	I KETUT GAMA, SKM, M.Kes	Sekretaris Jurusan Keperawatan
19	NI KETUT SOMOYANI, SST, M.Biomed	Sekretaris Jurusan Kebidanan
20	NI WAYAN ARINI, S.Si.T, M.Kes	Sekretaris Jurusan Kesehatan Gigi
21	ANAK AGUNG NANAK ANTARINI, S.ST.,M.P.	Sekretaris Jurusan Gizi
22	I WAYAN JANA, SKM, M.Si	Sekretaris Jurusan Kesling
23	I NYOMAN JIRNA, SKM, M.Si	Sekretaris Jurusan TLM
24	I NENGAH SUMIRTA, SST, M.Kes	Ketua Program Studi Diploma III Keperawatan
25	NI LUH PUTU SRI ERAWATI, S.Si.T, MPH	Ketua Program Studi Diploma III Kebidanan
26	NI MADE DEWANTARI, SKM.,M.For.	Ketua Program Studi Diploma III Gizi
27	I KETUT ARYANA, BE, SST, M.Si	Ketua Program Studi Diploma III Kesling
28	I GUSTI AYU SRI DHYANAPUTRI, SKM, MPH	Ketua Program Studi Diploma III TLM
29	NI LUH KOMPYANG SULISNA DEWI, S.Kep, Ners, M.Kep	Ketua Program Studi Sarjana Terapan / Profesi Keperawatan
30	NI WAYAN ARMINI, S.ST, M.Keb	Ketua Program Studi Sarjana Terapan / Profesi Kebidanan
31	PANDE PUTU SRI SUGIANI, DCN.,M.Kes.	Ketua Program Studi Diploma IV Gizi
32	Dr. Drs. I WAYAN SUDIADNYANA, SKM, MPH	Ketua Program Studi Diploma IV Kesling

33	HERI SETIYO BEKTI, SST, M.Biomed	Ketua Program Studi Diploma IV TLM
34	I KETUT SUARDANA, S.Kp, M.Kes	Penanggung Jawab Teknis SPME / Lektor Kepala
35	NI KETUT RATMINI, S.SiT, MDSc	Penanggung Jawab Teknis SPMI / Lektor Kepala
36	DEWA AYU AGUSTINI POSMANINGSIH, SKM, M.Kes	Penanggung Jawab Teknis Pengabmas / Lektor
37	I GUSTI PUTU SUDITA PURYANA, STP	Penanggung Jawab Teknis Penelitian / Lektor
38	TRI ADITYA PRAMANA, S.Kom	Kepala Unit Teknologi Infomasi
39	I NYOMAN WIRATA, SKM, M.Kes	Kepala Unit Bisnis
40	ABDUR RAHMAN, SKM, S.IPI, MA	Kepala Unit Perpustakaan Terpadu
41	drg. I GUSTI AGUNG AYU PUTU SWASTINI, M.Biomed	Kepala Unit Laboratorium Terpadu
42	DWI YOGA ANGGA NAGARA, S.Sos	Kepala Instalasi Sarpras
43	NI LUH GEDE MUNIKA ASRI, SE	Pranata Keuangan APBN Penyelia
44	COKORDA ISTRI ARI DEWI, SE	Pranata Keuangan APBN Penyelia
45	IDA BAGUS OKA SUYASA, S.Si, M.Si.	Pokja ULP
46	MAMIK RUSTYANINGSIH, SE	Analis Keuangan
47	JUWITA LESTARI	Pengelola Data
48	IDA BAGUS PUTU PUTRA KENCANA, SST, M.Kes	Humas
49	I KADEK WIRAKUSUMA, SE	Perencana
50	NI LUH PADMASARI, SKM	Analis Kepegawaian Ahli Muda
51	PUTU SECILLIA PATRICIA YUSTIKARINI, SKM, M.Kes	Analis Data dan Informasi
52	DESTI PUSPITA SARI, S.Psi	Analis Data dan Informasi
53	NI KADEK SUMAWATI, SE	Analis Pengelola Keuangan APBN Ahli Pertama
54	NI WAYAN SUJIARTHI, A.Md	Pranata Keuangan APBN Mahir
55	NI PUTU ADNYANI, S.Si.T	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Muda
56	NI NYOMAN ASTIKA DEWI, S.Gz, M.Biomed	Asisten Ahli
57	ERVIANA WULANDARI, SKM	Arsiparis
58	ELVERA SUKMA DANIEL, SS	Pengolah data
59	I WAYAN SUSILA, A.Md.Tem	Pengelola Instalasi Air dan Listrik
60	I PUTU YANTO ADI SUSILA	Pramubakti

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

Direktur,

Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP.MPH
NIP 196911121992031003

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN
SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN
POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR
Alamat : Jalan Sanitasi No 1 Sidakarya, Denpasar
Telp : (0361) 710447, Faksimile : (0361) 710448
Laman (website) : www.poltekkes-denpasar.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor : KP.03.04/WD.II/7407/2021

Sehubungan dengan Pelaksanaan Workshop Penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Tahun Anggaran 2022 Poltekkes Kemenkes Denpasar, maka dengan ini kami menugaskan kepada :

(Nama dan Jabatan terlampir)

Untuk :

1. Mengikuti kegiatan Workshop Penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Tahun Anggaran 2022 Poltekkes Kemenkes Denpasar.
2. Kegiatan tersebut diselenggarakan pada :

   Hari/tanggal : Kamis - Sabtu / 16 – 18 September 2021
   Tempat : Grand Hyatt Bali
   Kawasan Wisata Nusadua BTDC
3. Biaya kegiatan dibebankan pada DIPA Poltekkes Kemenkes Denpasar Tahun Anggaran 2021.
4. Selama mengikuti workshop, yang bersangkutan tidak melakukan absensi elektronik.

Agar yang bersangkutan melaksanakan tugas dengan baik dan penuh tanggungjawab.

13 September 2021
Direktur,

Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP, MPH
NIP 196911121992031003

Lampiran : 2 (dua) lembar
Nomor : KP.03.04/WD.II/7407/2021
Tanggal : 13 September 2021

NAMA PESERTA
WORKSHOP PENYUSUNAN RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT) 2022
POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2021

NO	NAMA	JABATAN
1	ANAK AGUNG NGURAH KUSUMAJAYA, SP, MPH	Direktur
2	GUSTI AYU MARHAENI, SKM, M.Biomed	Wakil Direktur I
3	I DEWA PUTU GEDE PUTRA YASA, S.Kp, M.Kep, Sp.MB	Wakil Direktur II
4	I NYOMAN GEJIR, S.Si.T, M.Kes	Wakil Direktur III
5	Dr. I PUTU SUIRAOKA, S.ST, M.Kes	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
6	Dr. KOMANG AYU HENNY ACHJAR, SKM, M.Kep, Sp.Kom.	Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan
7	MOCHAMMAD CHOIRUL HADI, SKM, M.KES.	Kepala Pusat Penjaminan Mutu
8	NS. I WAYAN SUKAWANA, S.Kep.,M.Pd	Ses SPI / Lektor Kepala
9	Drs. I WAYAN MUSTIKA, M.Kes	PPK
10	PUTU THENI ARYASIH, SKM, M.Kes	Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Umum
11	IDA BAGUS MADE PUTRA MAHENDRA, S.Kom, M.P.H.	Kepala Sub Bagian Administrasi Akademik
12	I MADE SUKARJA, S.Kep, Ners, M.Kep	Ketua Jurusan Keperawatan
13	Dr. NI NYOMAN BUDIANI, S.SiT.,M.Biomed	Ketua Jurusan Kebidanan
14	Drg. SAGUNG AGUNG PUTRI DWI ASTUTI, M.Kes	Ketua Jurusan Kesehatan Gigi
15	I GUSTI AGUNG ARI WIDARTI, DCN, M.Kes	Dosen Jurusan Gizi
16	I WAYAN SALI, SKM, M.Si	Ketua Jurusan Kesling
17	COKORDA DEWI WIDHYA HANA SUNDARI, SKM, M.Si	Ketua Jurusan TLM
18	I KETUT GAMA, SKM, M.Kes	Sekretaris Jurusan Keperawatan
19	NI KETUT SOMOYANI, SST, M.Biomed	Sekretaris Jurusan Kebidanan
20	NI WAYAN ARINI, S.Si.T, M.Kes	Sekretaris Jurusan Kesehatan Gigi
21	ANAK AGUNG NANAK ANTARINI, S.ST.,M.P.	Sekretaris Jurusan Gizi
22	I WAYAN JANA, SKM, M.Si	Sekretaris Jurusan Kesling
23	I NYOMAN JIRNA, SKM, M.Si	Sekretaris Jurusan TLM
24	I NENGAH SUMIRTA, SST, M.Kes	Ketua Program Studi Diploma III Keperawatan
25	NI LUH PUTU SRI ERAWATI, S.Si.T, MPH	Ketua Program Studi Diploma III Kebidanan
26	NI MADE DEWANTARI, SKM.,M.For.	Ketua Program Studi Diploma III Gizi
27	I KETUT ARYANA, BE, SST, M.Si	Ketua Program Studi Diploma III Kesling
28	I GUSTI AYU SRI DHYANAPUTRI, SKM, MPH	Ketua Program Studi Diploma III TLM
29	NI LUH KOMPYANG SULISNA DEWI, S.Kep, Ners, M.Kep	Ketua Program Studi Sarjana Terapan / Profesi Keperawatan
30	NI WAYAN ARMINI, S.ST, M.Keb	Ketua Program Studi Sarjana Terapan / Profesi Kebidanan
31	PANDE PUTU SRI SUGIANI, DCN.,M.Kes.	Ketua Program Studi Diploma IV Gizi
32	Dr. Drs. I WAYAN SUDIADNYANA, SKM, MPH	Ketua Program Studi Diploma IV Kesling

33	HERI SETIYO BEKTI, SST, M.Biomed	Ketua Program Studi Diploma IV TLM
34	I KETUT SUARDANA, S.Kp, M.Kes	Penanggung Jawab Teknis SPME / Lektor Kepala
35	IDA AYU EKA PADMIARI, SKM,M.KES.	SPMI / Lektor Kepala
36	DEWA AYU AGUSTINI POSMANINGSIH, SKM, M.Kes	Penanggung Jawab Teknis Pengabmas / Lektor
37	I GUSTI PUTU SUDITA PURYANA, STP	Penanggung Jawab Teknis Penelitian / Lektor
38	TRI ADITYA PRAMANA, S.Kom	Kepala Unit Teknologi Infomasi
39	I NYOMAN WIRATA, SKM, M.Kes	Kepala Unit Bisnis
40	ABDUR RAHMAN, SKM, S.IPI, MA	Kepala Unit Perpustakaan Terpadu
41	drg. I GUSTI AGUNG AYU PUTU SWASTINI, M.Biomed	Kepala Unit Laboratorium Terpadu
42	DWI YOGA ANGGA NAGARA, S.Sos	Kepala Instalasi Sarpras
43	NI LUH GEDE MUNIKA ASRI, SE	Pranata Keuangan APBN Penyelia
44	COKORDA ISTRI ARI DEWI, SE	Pranata Keuangan APBN Penyelia
45	IDA BAGUS OKA SUYASA, S.Si, M.Si.	Pokja ULP
46	MAMIK RUSTYANINGSIH, SE	Analis Keuangan
47	JUWITA LESTARI	Pengelola Data
48	IDA BAGUS PUTU PUTRA KENCANA, SST, M.Kes	Humas
49	I KADEK WIRAKUSUMA, SE	Perencana
50	NI LUH PADMASARI, SKM	Analis Kepegawaian Ahli Muda
51	PUTU SECILLIA PATRICIA YUSTIKARINI, SKM, M.Kes	Analis Data dan Informasi
52	DESTI PUSPITA SARI, S.Psi	Analis Data dan Informasi
53	NI KADEK SUMAWATI, SE	Analis Pengelola Keuangan APBN Ahli Pertama
54	NI WAYAN SUJIARTHI, A.Md	Pranata Keuangan APBN Mahir
55	NI PUTU ADNYANI, S.Si.T	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Muda
56	NI NYOMAN ASTIKA DEWI, S.Gz, M.Biomed	Asisten Ahli
57	ERVIANA WULANDARI, SKM	Arsiparis
58	ELVERA SUKMA DANIEL, SS	Pengolah data
59	I WAYAN SUSILA, A.Md.Tem	Pengelola Instalasi Air dan Listrik
60	I PUTU YANTO ADI SUSILA	Pramubakti

Direktur,

Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP.MPH
NIP 196911121992031003

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN
SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN
POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR
Alamat : Jalan Sanitasi No 1 Sidakarya, Denpasar
Telp : (0361) 710447, Faksimile : (0361) 710448
Laman (website) : www.poltekkes-denpasar.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor : KP.03.04/WD.II/7407/2021

Sehubungan dengan Pelaksanaan Workshop Penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Tahun Anggaran 2022 Poltekkes Kemenkes Denpasar, maka dengan ini kami menugaskan kepada :

(Nama dan Jabatan terlampir)

Untuk :

1. Mengikuti kegiatan Workshop Penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Tahun Anggaran 2022 Poltekkes Kemenkes Denpasar.
2. Kegiatan tersebut diselenggarakan pada :

   Hari/tanggal : Kamis - Sabtu / 16 – 18 September 2021
   Tempat : Grand Hyatt Bali
   Kawasan Wisata Nusadua BTDC
3. Biaya kegiatan dibebankan pada DIPA Poltekkes Kemenkes Denpasar Tahun Anggaran 2021.
4. Selama mengikuti workshop, yang bersangkutan tidak melakukan absensi elektronik.

Agar yang bersangkutan melaksanakan tugas dengan baik dan penuh tanggungjawab.

13 September 2021
A.n. Direktur,

Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP, MPH
NIP 19[illegible]1121992031003

Lampiran : 2 (dua) lembar
Nomor : KP.03.04/WD.II/7407/2021
Tanggal : 13 September 2021

NAMA PESERTA
WORKSHOP PENYUSUNAN RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT) 2022
POLTEKKES KEMENKES DENPASAR TAHUN 2021

NO	NAMA	JABATAN
1	ANAK AGUNG NGURAH KUSUMAJAYA, SP, MPH	Direktur
2	GUSTI AYU MARHAENI, SKM, M.Biomed	Wakil Direktur I
3	I DEWA PUTU GEDE PUTRA YASA, S.Kp, M.Kep, Sp.MB	Wakil Direktur II
4	I NYOMAN GEJIR, S.Si.T, M.Kes	Wakil Direktur III
5	Dr. I PUTU SUIRAOKA, S.ST, M.Kes	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
6	Dr. KOMANG AYU HENNY ACHJAR, SKM, M.Kep, Sp.Kom.	Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan
7	MOCHAMMAD CHOIRUL HADI, SKM, M.KES.	Kepala Pusat Penjaminan Mutu
8	NS. I WAYAN SUKAWANA, S.Kep.,M.Pd	Ses SPI / Lektor Kepala
9	Drs. I WAYAN MUSTIKA, M.Kes	PPK
10	PUTU THENI ARYASIH, SKM, M.Kes	Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Umum
11	IDA BAGUS MADE PUTRA MAHENDRA, S.Kom, M.P.H.	Kepala Sub Bagian Administrasi Akademik
12	I MADE SUKARJA, S.Kep, Ners, M.Kep	Ketua Jurusan Keperawatan
13	Dr. NI NYOMAN BUDIANI, S.SiT.,M.Biomed	Ketua Jurusan Kebidanan
14	Drg. SAGUNG AGUNG PUTRI DWI ASTUTI, M.Kes	Ketua Jurusan Kesehatan Gigi
15	I GUSTI AGUNG ARI WIDARTI, DCN, M.Kes	Dosen Jurusan Gizi
16	I WAYAN SALI, SKM, M.Si	Ketua Jurusan Kesling
17	COKORDA DEWI WIDHYA HANA SUNDARI, SKM, M.Si	Ketua Jurusan TLM
18	I KETUT GAMA, SKM, M.Kes	Sekretaris Jurusan Keperawatan
19	NI KETUT SOMOYANI, SST, M.Biomed	Sekretaris Jurusan Kebidanan
20	NI WAYAN ARINI, S.Si.T, M.Kes	Sekretaris Jurusan Kesehatan Gigi
21	ANAK AGUNG NANAK ANTARINI, S.ST.,M.P.	Sekretaris Jurusan Gizi
22	I WAYAN JANA, SKM, M.Si	Sekretaris Jurusan Kesling
23	I NYOMAN JIRNA, SKM, M.Si	Sekretaris Jurusan TLM
24	I NENGAH SUMIRTA, SST, M.Kes	Ketua Program Studi Diploma III Keperawatan
25	NI LUH PUTU SRI ERAWATI, S.Si.T, MPH	Ketua Program Studi Diploma III Kebidanan
26	NI MADE DEWANTARI, SKM.,M.For.	Ketua Program Studi Diploma III Gizi
27	I KETUT ARYANA, BE, SST, M.Si	Ketua Program Studi Diploma III Kesling
28	I GUSTI AYU SRI DHYANAPUTRI, SKM, MPH	Ketua Program Studi Diploma III TLM
29	NI LUH KOMPYANG SULISNA DEWI, S.Kep, Ners, M.Kep	Ketua Program Studi Sarjana Terapan / Profesi Keperawatan
30	NI WAYAN ARMINI, S.ST, M.Keb	Ketua Program Studi Sarjana Terapan / Profesi Kebidanan
31	PANDE PUTU SRI SUGIANI, DCN.,M.Kes.	Ketua Program Studi Diploma IV Gizi
32	Dr. Drs. I WAYAN SUDIADNYANA, SKM, MPH	Ketua Program Studi Diploma IV Kesling

33	HERI SETIYO BEKTI, SST, M.Biomed	Ketua Program Studi Diploma IV TLM
34	I KETUT SUARDANA, S.Kp, M.Kes	Penanggung Jawab Teknis SPME / Lektor Kepala
35	IDA AYU EKA PADMIARI, SKM,M.KES.	SPMI / Lektor Kepala
36	DEWA AYU AGUSTINI POSMANINGSIH, SKM, M.Kes	Penanggung Jawab Teknis Pengabmas / Lektor
37	I GUSTI PUTU SUDITA PURYANA, STP	Penanggung Jawab Teknis Penelitian / Lektor
38	TRI ADITYA PRAMANA, S.Kom	Kepala Unit Teknologi Infomasi
39	I NYOMAN WIRATA, SKM, M.Kes	Kepala Unit Bisnis
40	ABDUR RAHMAN, SKM, S.IPI, MA	Kepala Unit Perpustakaan Terpadu
41	drg. I GUSTI AGUNG AYU PUTU SWASTINI, M.Biomed	Kepala Unit Laboratorium Terpadu
42	DWI YOGA ANGGA NAGARA, S.Sos	Kepala Instalasi Sarpras
43	NI LUH GEDE MUNIKA ASRI, SE	Pranata Keuangan APBN Penyelia
44	COKORDA ISTRI ARI DEWI, SE	Pranata Keuangan APBN Penyelia
45	IDA BAGUS OKA SUYASA, S.Si, M.Si.	Pokja ULP
46	MAMIK RUSTYANINGSIH, SE	Analis Keuangan
47	JUWITA LESTARI	Pengelola Data
48	IDA BAGUS PUTU PUTRA KENCANA, SST, M.Kes	Humas
49	I KADEK WIRAKUSUMA, SE	Perencana
50	NI LUH PADMASARI, SKM	Analis Kepegawaian Ahli Muda
51	PUTU SECILLIA PATRICIA YUSTIKARINI, SKM, M.Kes	Analis Data dan Informasi
52	DESTI PUSPITA SARI, S.Psi	Analis Data dan Informasi
53	NI KADEK SUMAWATI, SE	Analis Pengelola Keuangan APBN Ahli Pertama
54	NI WAYAN SUJIARTHI, A.Md	Pranata Keuangan APBN Mahir
55	NI PUTU ADNYANI, S.Si.T	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Muda
56	NI NYOMAN ASTIKA DEWI, S.Gz, M.Biomed	Asisten Ahli
57	ERVIANA WULANDARI, SKM	Arsiparis
58	ELVERA SUKMA DANIEL, SS	Pengolah data
59	I WAYAN SUSILA, A.Md.Tem	Pengelola Instalasi Air dan Listrik
60	I PUTU YANTO ADI SUSILA	Pramubakti

Direktur,

Anak Agung Ngurah Kusumajaya, SP.MPH
NIP 196911121992031003

Dokumentasi Foto

Workshop Rencana Kinerja Tahunan Politeknik Kesehatan Denpasar

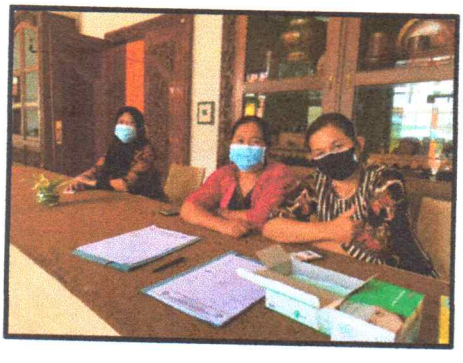
1. Pembukaan









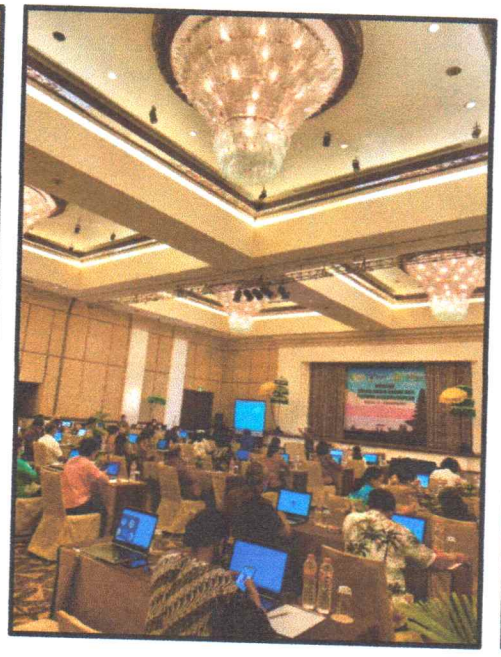


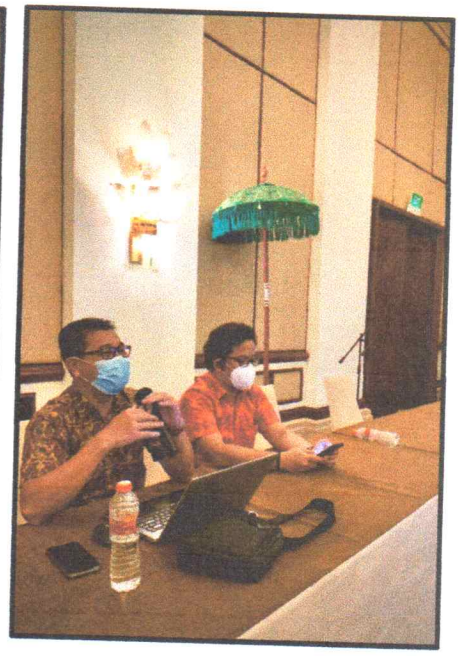




2. Pelaksanaan



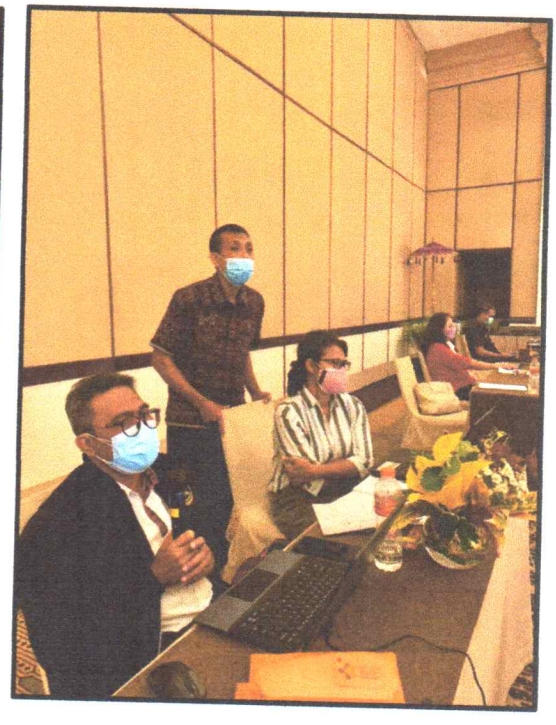




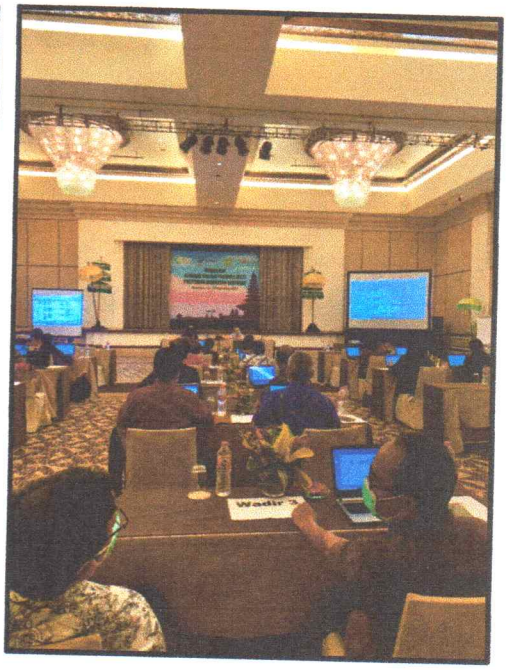


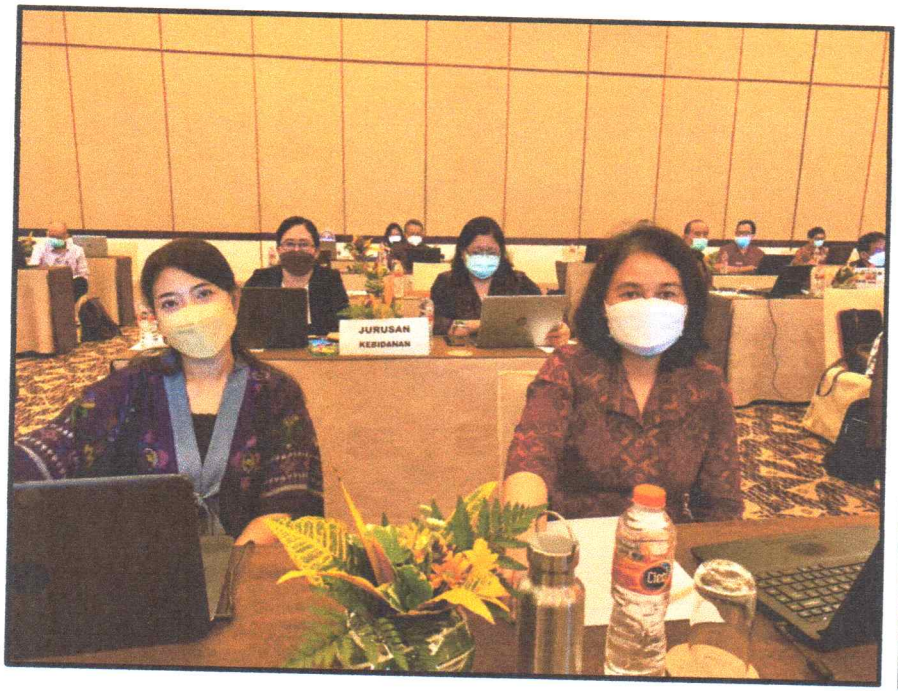






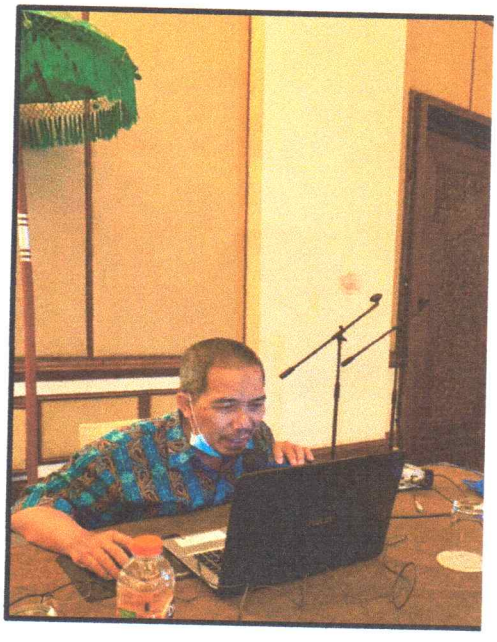

JURUSAN
KEPERAWATAN



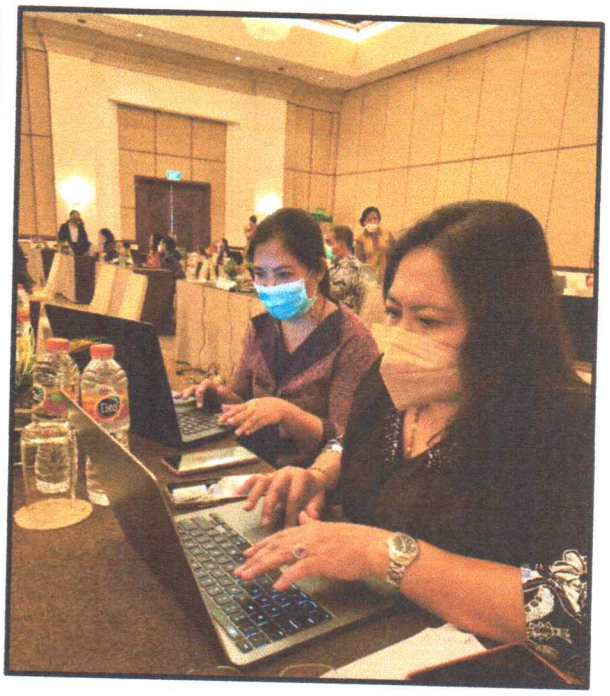

JURUSAN
KEBIDANAN



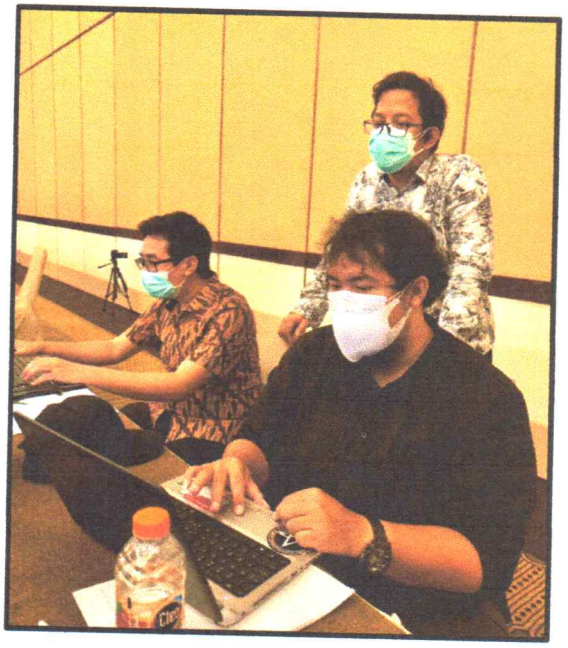

JURUSAN
KESLING



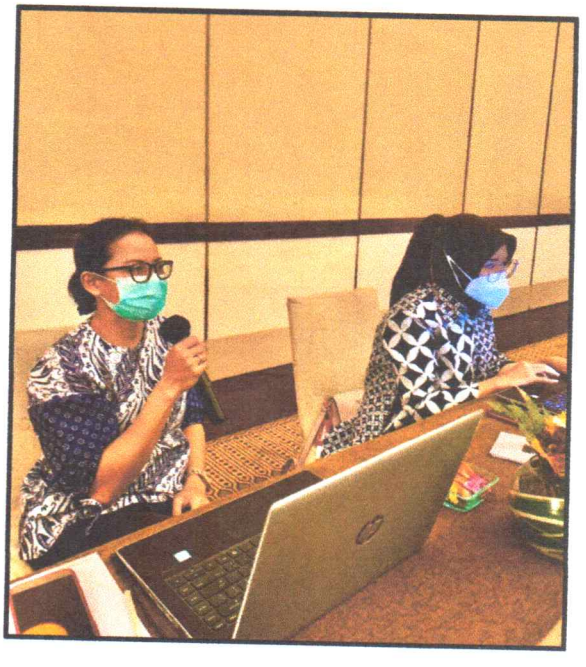

JURUSAN
GIZI




JURUSAN
TLM




JURUSAN
GIGI



3. Penandatanganan RKT













4. Penutupan


GERMAS
WORKSHOP
RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR
Nusa Dua, 16 - 18 September 2021


GERMAS
WORKSHOP
RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR
Nusa Dua, 16 - 18 September 2021






GERMAS
WORKSHOP
RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN
SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN
POLITEKNIK KESEHATAN DENPASAR
Alamat : Jalan Sanitasi No 1 Sidakarya, Denpasar
Telp : (0361) 710447, Faksimile : (0361) 710448
Laman (website) : www.poltekkes-denpasar.ac.id

DAFTAR HADIR

ACARA : WORKSHOP PENYUSUNAN RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT) 2022 POLTEKKES KEMENKES DENPASAR

HARI/TANGGAL : JUMAT, 17 SEPTEMBER 2021

TEMPAT : GRAND HYATT BALI
KAWASAN WISATA NUSADUA BTDC
BADUNG - BALI

NO	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	ANAK AGUNG NGURAH KUSUMAJAYA, SP, MPH	196911121992031003	Direktur	1	
2	GUSTI AYU MARHAENI, SKM, M.Biomed	196512311986032008	Wakil Direktur I		2
3	I DEWA PUTU GEDE PUTRA YASA, S.Kp, M.Kep, Sp.MB	197108141994021001	Wakil Direktur II	3	
4	I NYOMAN GEJIR, S.Si.T, M.Kes	196812311988031004	Wakil Direktur III		4
5	Dr. I PUTU SUIRAOKA, S.ST, M.Kes	197301241995031001	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	5	
6	Dr. KOMANG AYU HENNY ACHJAR, SKM, M.Kep, Sp.Kom.	196603211988032001	Kepala Pusat Pengembangan Pendidikan		5
7	MOCHAMMAD CHOIRUL HADI, SKM, M.KES.	196307101986031003	Kepala Pusat Penjaminan Mutu	7	
8	NS. I WAYAN SUKAWANA, S.Kep.,M.Pd	196709281990031001	Ses SPI / Lektor Kepala		8
9	Drs. I WAYAN MUSTIKA, M.Kes	196508111988031002	PPK	9.	
10	PUTU THENI ARYASIH, SKM, M.Kes	197008041995032001	Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Umum		10
11	IDA BAGUS MADE PUTRA MAHENDRA, S.Kom, M.P.H.	198307172006041003	Kepala Sub Bagian Administrasi Akademik	11	
12	SURATIAH, S.Kep, Ners., M.Biomed	197112281994022001	Lektor		12
13	Dr. NI NYOMAN BUDIANI, S.SiT.,M.Biomed	197002181989022002	Ketua Jurusan Kebidanan	13.	
14	Drg. SAGUNG AGUNG PUTRI DWI ASTUTI, M.Kes	196604171992032001	Ketua Jurusan Kesehatan Gigi		14
15	I GUSTI AGUNG ARI WIDARTI, DCN, M	196309211986032002	Lektor	15.	
16	I WAYAN SALI, SKM, M.Si	196404041986031008	Ketua Jurusan Kesling		16
17	COKORDA DEWI WIDHYA HANA SUNDARI, SKM, M.Si	196906211992032004	Ketua Jurusan TLM	17	
18	I KETUT GAMA, SKM, M.Kes	196202221983091001	Sekretaris Jurusan Keperawatan		18

19	NI KETUT SOMOYANI, SST, M.Biomed	196904211989032001	Sekretaris Jurusan Kebidanan	19.	
20	NI WAYAN ARINI, S.Si.T, M.Kes	196412311985032012	Sekretaris Jurusan Kesehatan Gigi		20
21	ANAK AGUNG NANAK ANTARINI, S.ST.,M.P.	196708201990032002	Sekretaris Jurusan Gizi	21.	
22	I WAYAN JANA, SKM, M.Si	196412271986031002	Sekretaris Jurusan Kesling		22
23	I NYOMAN JIRNA, SKM, M.Si	197205211997031001	Sekretaris Jurusan TLM	23	
24	I NENGAH SUMIRTA, SST, M.Kes	196502251986031002	Ketua Program Studi Diploma III Keperawatan		24
25	NI LUH PUTU SRI ERAWATI, S.Si.T, MPH	197508252000122002	Ketua Program Studi Diploma III Kebidanan	25	
26	NI MADE DEWANTARI, SKM.,M.For.	196505021989032001	Ketua Program Studi Diploma III Gizi		26.
27	I KETUT ARYANA, BE, SST, M.Si	196212311981021005	Ketua Program Studi Diploma III Kesling	27	
28	I GUSTI AYU SRI DHYANAPUTRI, SKM, MPH	197209011998032003	Ketua Program Studi Diploma III TLM		28.
29	NI LUH KOMPYANG SULISNADEWI, S.Kep, Ners, M.Kep	197406221998032001	Ketua Program Studi Sarjana Terapan / Profesi Keperawatan	29.	
30	NI WAYAN ARMINI, S.ST, M.Keb	198101302002122001	Ketua Program Studi Sarjana Terapan / Profesi Kebidanan		30
31	PANDE PUTU SRI SUGIANI, DCN.,M.Kes.	196412271989032002	Ketua Program Studi Diploma IV Gizi	31	
32	Dr. Drs. I WAYAN SUDIADNYANA, SKM, MPH	196512301989031003	Ketua Program Studi Diploma IV Kesling		32.
33	HERI SETIYO BEKTI, SST, M.Biomed	198506022010121001	Ketua Program Studi Diploma IV TLM	33	
34	I KETUT SUARDANA, S.Kp, M.Kes	196509131989031002	Penanggung Jawab Teknis SPME / Lektor Kepala		34.
35	IDA AYU EKA PADMIARI, SKM,M.KES.	196404171986032023	Lektor Kepala	35.	
36	DEWA AYU AGUSTINI POSMANINGSIH, SKM, M.Kes	197608211998032001	Penanggung Jawab Teknis Pengabmas / Lektor		36.
37	I GUSTI PUTU SUDITA PURYANA, STP	197411101999031002	Penanggung Jawab Teknis Penelitian / Lektor	37	
38	TRI ADITYA PRAMANA, S.Kom	198509252010121001	Kepala Unit Teknologi Infomasi		38
39	I NYOMAN WIRATA, SKM, M.Kes	197305221993031001	Kepala Unit Bisnis	39	
40	ABDUR RAHMAN, SKM, S.IPI, MA	196809171989031005	Kepala Unit Perpustakaan Terpadu		40
41	drg. I GUSTI AGUNG AYU PUTU SWASTINI, M.Biomed	196712182002122001	Kepala Unit Laboratorium Terpadu	41	
42	DWI YOGA ANGGA NAGARA, S.Sos	198803012015031002	Kepala Instalasi Sarpras		42
43	NI LUH GEDE MUNIKA ASRI, SE	198607092008012002	Pranata Keuangan APBN Penyelia	43	

44	COKORDA ISTRI ARI DEWI, SE	198304112009122002	Pranata Keuangan APBN Penyelia		44
45	IDA BAGUS OKA SUYASA, S.Si, M.Si.	197506012002121002	Pokja ULP	45	
46	MAMIK RUSTYANINGSIH, SE	196804081992032002	Analis Keuangan		46
47	JUWITA LESTARI	198910312014022002	Pengelola Data	47	
48	IDA BAGUS PUTU PUTRA KENCANA, SST, M.Kes	197101111995031001	Humas		48
49	I KADEK WIRAKUSUMA, SE	198804112010121001	Perencana	49	
50	NI LUH PADMASARI, SKM	198210172006042004	Analis Kepegawaian Ahli Muda		50
51	PUTU SECILLIA PATRICIA YUSTIKARINI, SKM, M.Kes	198108272005012004	Analis Data dan Informasi	51	
52	DESTI PUSPITA SARI, S.Psi	198712252010122003	Analis Data dan Informasi		52
53	NI KADEK SUMAWATI, SE	198205102015032003	Analis Pengelola Keuangan APBN Ahli Pertama	53	
54	NI WAYAN SUJIARTHI, A.Md	198710292009122003	Pranata Keuangan APBN Mahir		54
55	NI PUTU ADNYANI, S.Si.T	197205311996032001	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Muda	55	
56	NI NYOMAN ASTIKA DEWI, S.Gz, M.Biomed	197711302000032001	Asisten Ahli		56
57	ERVIANA WULANDARI, SKM	198908092010122001	Arsiparis	57	
58	ELVERA SUKMA DANIEL, SS	197705052005011006	Pengolah data		58
59	I WAYAN SUSILA, A.Md.Tem	197703051998031001	Pengelola Instalasi Air dan Listrik	59	
60	I PUTU YANTO ADI SUSILA	-	Pramubakti		60

Mengetahui
A.n Direktur
Wakil Direktur II

I Dewa Putu Gede Putra Yasa, S.Kp.,M.Kep.MB
NIP.197108141994021001